

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

tárgyú

a Kbt. 115. § (1) bekezdés szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított,
nyílt közbeszerzési eljárásban

Az ajánlattételi felhívás és dokumentáció megküldésének napja: 2017. október 27.

Az ajánlattételi felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat ellenjegyzem:

dr. Czink Henrietta
Felelős akkreditált közbeszerzési
szaktanácsadó
lajstromszám:00696



.....
dr. Czink Henrietta
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00696

Tisztelt Ajánlattevő!

Csór Község Önkormányzat a VP6-7.2.1-7.4.1.1-16 kódszámú pályázati kiíráson nyertes, 1778569753 projekt azonosítószámú, „Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése” című projektje keretében, illetve saját forrásból a felhívásban megjelölt munkákat kívánja elvégeztetni.

Az ajánlat kidolgozásának alapját a felhívás és a dokumentáció együttesen képezik, amelyek kiegészülnek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 114. §-ban foglaltak alapján adott tájékoztatással.

Az ajánlat elkészítéséhez Ajánlatkérő dokumentációt állított össze, amely utal azon igazolásokra illetőleg nyilatkozatokra, amelyeket az ajánlatnak tartalmaznia kell. A dokumentációban található – mellékletként megjelölt – formanyilatkozatokat cégszerűen aláírva kell az ajánlathoz csatolni.

A dokumentáció nem mindenben ismétli meg a felhívásban foglaltakat, azt kiegészíti, így a dokumentáció a felhívással együtt kezelendő.

A dokumentáció közreadásával az a célunk, hogy segítséget nyújtsunk ajánlatának a Kbt. előírásainak és elvárásainknak megfelelő, minden egyes követelményt teljesítő összeállításához. A dokumentáció elkészítésének általunk nem titkolt célja többek között az is: szeretnénk elérni, hogy a felhívásra minél több érvényes ajánlatot kapjunk.

Előzőekre tekintettel a dokumentáció kizárólag az ajánlat összeállításához elengedhetetlenül szükséges információkat, nyilatkozatokat, igazolásokat és egyéb dokumentumokat (továbbiakban: dokumentumok) tartalmazza, a jegyzékben meghatározott sorrendben. A kért, s a jegyzékben megadott sorrendet kérjük, hogy ajánlatának összeállításakor is szíveskedjék betartani oly módon, hogy először a saját (ajánlattevő), majd esetleges alvállalkozói, azt követően pedig a kapacitás szervezetre vonatkozó dokumentumait (nyilatkozat, igazolás, stb.) helyezi el. Amikor ajánlatát teljes körűen összeállította, kérjük az egyes oldalakat (a csatolt dokumentumokkal együtt) folyamatosan növekvő sorszámmal szíveskedjék ellátni.

Kéréseink teljesítése mindkettőnk számára hasznos, hiszen:

- Önnek, mint ajánlattevőnek megkönnyíti összeállított ajánlatának benyújtás előtti ellenőrzését abból a szempontból, hogy az valóban tartalmazza-e a Kbt.-ben, a felhívásban, és a dokumentációban előírt dokumentumokat;
- Nekünk, mint ajánlatkérőnek pedig nagymértékben segítséget nyújt ez által ajánlata – bontáskori, és azt követő – alaki, formai- és tartalmi szempontok szerinti felülvizsgálatánál, tehát végső fokon a felhívásban, illetőleg a dokumentációban meghatározott feltételeknek való megfelelésének meghatározásához.

Kérjük, hogy ajánlata összeállítását megelőzően figyelmesen tanulmányozza át a dokumentációban leírtakat.

Szeretnénk arra is felhívni szíves figyelmüket, hogy – miután a Kbt. szerint a közbeszerzési eljárás lefolytatásával kapcsolatban keletkezett összes iratot a közbeszerzési eljárás lezárulásától számított legalább öt évig meg kell őrizni – az ajánlatban elhelyezett dokumentumok eredeti példányát visszaadni nem áll módunkban, továbbá ugyanezen okból az ajánlathoz külön csatolt dokumentumokat sem áll módunkban elfogadni.

Bízunk abban, hogy a Kbt., a felhívás és a dokumentáció együttesen elegendő útmutatást nyújt érvényes ajánlatának összeállításához és benyújtásához.

Csór, 2017. október 27.

Tisztelettel:

Csete Krisztián
polgármester
sk.

I.
SEGÉDLET AZ AJÁNLAT ÖSSZEÁLLÍTÁSÁHOZ

1. Ajánlatkérő neve, címe, elérhetősége

Neve: **Csór Község Önkormányzata**
Címe: 8041 Csór, Fő tér 10.
Képviselő: Csete Krisztián polgármester
Levelezési cím: 8041 Csór, Fő tér 10.
Telefon: +36/22/599-511
Fax: +36/22/599-511
E-mail: hivatal@csor.hu

Ajánlatkérő képviselőjében eljár:

Neve: **ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft.**
Címe: 8000 Székesfehérvár, Szent István tér 9. II. em.
Levelezési cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 7-9. II. em.
Kapcsolattartó: **dr. Czink Henrietta**
Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
Telefon: +36 20 217 3711
E-mail: czink.albensis@fejer.hu
Honlap címe: <http://www.fejer.hu/index.php?pg=menus&id=334>

2. A közbeszerzés tárgya és mennyisége

A közbeszerzés tárgya „**Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése**” (építési beruházás).

Elvégzendő feladatok és a közbeszerzés mennyisége:

Az építési beruházással érintett épület alapterülete 380 m², melyet Ajánlatkérő az egyenértékűség vizsgálata körében mérőszámnak tekint.

- Meglévő tetőfedés cseréje és kapcsolódó szakipari munkák - 636 m²
- Padlástér hőszigetelése - 452,60 m²
- Homlokzati nyílászárók cseréje - 24 db
- Homlokzati hőszigetelés készítése - 621,30 m²
- Terasz felújítása, padlóburkolás és fa pergola készítése - 44,62 m²
- Akadálymentesítés, kültéri rámpa készítése - 30,60 m²
- Fűtés korszerűsítési munkák, vezetékek cseréje, radiátorok cseréje
- 1 db új elektromos kazán elhelyezése
- Napelemes rendszer kiépítése- 5 kW
- Parkoló építése - 546 m²
- Akadálymentes parkoló - 1 db

3. Általános tájékoztatás:

- 1.) Vállalkozó: a tárgyi közbeszerzési eljárásban nyertes ajánlattevő (a továbbiakban nyertes ajánlattevő vagy Vállalkozó).
- 2.) Megrendelő: Ajánlatkérő (a továbbiakban Ajánlatkérő vagy Megrendelő).
- 3.) Az ajánlat elkészítésével, az ajánlat benyújtásával kapcsolatos költségeket az Ajánlattevő viseli.
- 4.) Az ajánlattevő az ajánlatában szereplő adatok hitelességéért felelősséggel tartozik.

- 5.) Ajánlattevők a felhívásban szereplő teljes mennyiségre tehetnek ajánlatot. Az ajánlatoknak tartalmazni kell minden feladatot, amelyet Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban előírt. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé részenkénti, vagy tételenkénti ajánlattétel lehetőségét, azaz csak olyan ajánlatot fogad el, amely teljes körű.

Az ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja az ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak kell tekinteni.

- 6.) Az ajánlat pénzneme: magyar Forint

- 7.) Az ajánlatkérő ajánlattételi felhívást és jelen közbeszerzési dokumentációt négy – a szerződés teljesítésére való alkalmasság feltételeit az ajánlatkérő megítélése szerint teljesíteni képes – gazdasági szereplőnek küldi meg.

Az Ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejártáig bármikor jogosult módosítani az ajánlattételi felhívásban, illetve a dokumentációban meghatározott feltételeket. Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő, az ajánlattételi felhívás vagy a közbeszerzési dokumentumok módosításáról, valamint az ajánlattételi felhívás visszavonásáról nem tesz közzé hirdetményt, hanem az eredeti ajánlattételi határidő lejárta előtt közvetlenül, egyidejűleg írásban tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást megküldte.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást az ajánlattételi határidő lejártáig visszavonhatja.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő lejárta előtt a visszavonásról egyidejűleg tájékoztatja azokat a gazdasági szereplőket, akiknek az ajánlattételi felhívást megküldte.

Az ajánlattételi határidő leteltét követően az ajánlatkérő nem köteles az ajánlatokat elbírálni, ha bizonyítani tudja, hogy az ajánlattételi határidő leteltét követően beállott, ellenőrzési körén kívül eső és általa előre nem látható körülmény miatt a szerződés teljesítésére nem lenne képes, vagy ilyen körülmény miatt a szerződéstől való elállásnak vagy a szerződés felmondásának lenne helye. Ezekben az esetekben az ajánlatkérő az eljárást eredménytelenné nyilvánítja.

- 8.) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére és a 3. § 13. pontjára, melynek megfelelően kérdéseket kizárólag írásban, az ajánlatkérő nevében eljáró **dr. Czink Henrietta** felé (czink.albensis@fejer.hu e-mail címen) lehet feltenni, a közbeszerzési törvény által meghatározott határidőn belül. Az ajánlatkérő a feltett kérdésekre írásban megküldi a választ.

Telefonon érkező kérdésekre az esélyegyenlőség elvének biztosítása érdekében nem áll módunkban választ adni!

Ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek. A fentiek szerint megküldött dokumentum kézbesítettnek minősül, ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került.

- 9.) Az ajánlatot nem lehet ceruzával készíteni. Az ajánlatban nem lehet áthúzás, átírás vagy betoldás. Az olyan ajánlatot, amelyet az Ajánlattevő saját feltételeinek, kikötéseinek beszurásával, becsatolásával nyújtott be, az Ajánlatkérő érvénytelennek tekinti.

- 10.) Az Ajánlatkérő a jelen dokumentáció mellékletében a Közbeszerzési törvény előírásainak megfelelő iratmintákat bocsát az Ajánlattevők részére, de a jelen ajánlati dokumentáció mellékletében nem szerepel az ajánlathoz csatolandó összes nyilatkozatra, illetve igazolásra vonatkozó minta. Ezen további nyilatkozatok, igazolások törvényi, valamint az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglaltaknak való megfelelése az Ajánlattevő felelőssége.

11.) Az ajánlatkérő az alábbiak szerint tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73. § (4) bekezdés szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Az ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdés értelmében az alábbiak szerint közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni:

Emberi Erőforrások Minisztériuma

1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Központi telefonszám: +36-1-795-1200
ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Nemzeti Fejlesztési Minisztérium

1011 Budapest, Fő utca 44-50.
Telefonszám: +36-1-795-1700
Ügyfélszolgálati iroda: 1011 Budapest, Fő u. 44-50.
Ügyfélszolgálat telefonszám: +36-1-795-6766; +36-1-795-3832; +36-1-795-6816
Ügyfélszolgálat e-mail: ugyfelszolgalat@nfm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium

1051 Budapest, József nádor tér 2-4.
1369 Budapest Pf.: 481.
Telefonszám: +36 1 795 1400; Telefax: +36 1 795 0716
E-mail: ugyfelszolgalat@ngm.gov.hu

Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztály

1086 Budapest, Szeszgyár u. 4. Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: +36 (1) 299 9090; e-mail: munkafelugyeleti-foo@ngm.gov.hu
<http://www.ommf.gov.hu>

Bevándorlási és Állampolgársági Hivatal

1117 Budapest, Budafoki út 60.
Telefon: +36 (1) 463 9100; e-mail: migracio@bah.b-m.hu

Nemzeti Munkaügyi Hivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Igazgatóság

1024 Budapest, Margit krt. 85.
06-80-204-292 (ingyenesen hívható zöld szám)
e-mail: elnok@ommf.gov.hu
www.ommf.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

1051 Budapest, Arany János u. 25.
06-80-204-258 (ingyenesen hívható zöld szám, H-Cs: 8-15 h, P: 8-12 h)
hivatal@mbfh.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

www.nav.gov.hu
NAV Közép-dunántúli Regionális Adó Főigazgatósága
8000 Székesfehérvár, Mátyás király krt. 8.
Tel.: +3622-530-700; Fax: +3622-548-919

NAV Közép-dunántúli Regionális Vám- és Pénzügyőri Főigazgatósága

8000 Székesfehérvár, Bakony u. 8.
8002 Székesfehérvár, Pf.: 193.
Tel.: +3622-514-450; Fax: +3622-514-497

Fejér Megyei Önkormányzat: <http://www.fejer.hu>

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

Az OKTV Főfelügyelőség Zöld-Pont Iroda és Ügyfélszolgálat elérhetőségei:

Ügyfélfogadás helye: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.: 675.

Telefon: +36 1 224 9102

Országos Tisztifőorvosi Hivatal

1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

1437 Budapest, Pf. 839.

Telefon: +36 14761100

Fax: +36 14761390

- 12.) **Összeférhetlenség:** Összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként az ajánlatkérő által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személy vagy szervezet, az a szervezet, amelynek vezető tisztségviselőjét vagy felügyelőbizottságának tagját, tulajdonosát, ezen személyek közös háztartásban élő hozzátartozóját az ajánlatkérő az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevonta, ha közreműködése az eljárásban a verseny tisztaságának sérelmét eredményezheti, kivétel ez alól, azaz nem eredményezi a verseny tisztaságának sérelmét és nem összeférhetetlen az olyan személy (szervezet) részvétele az eljárásban, akitől, illetőleg amelytől az ajánlatkérő
- a) az adott közbeszerzéssel kapcsolatos helyzet-, illetőleg piacfelmérés, a közbeszerzés becsült értékének felmérése érdekében a közbeszerzés megkezdése időpontjának megjelölése nélkül, kizárólag a felmérés érdekében szükséges adatokat közölve kért tájékoztatást,
 - b) aki, illetve amely az ajánlatkérő által folytatott előzetes piaci konzultációban [28. § (4) bekezdés] vett részt,
 - c) a támogatásra irányuló igény (pályázat) benyújtásához szükséges árajánlatot kapott, feltéve, hogy az a) vagy a b) pont alkalmazása kapcsán az ajánlatkérő nem közölte vele a közbeszerzési eljárás során az összes többi ajánlattevő részére rendelkezésre bocsátott adatok körét meghaladó információt.

Továbbá összeférhetetlen és nem vehet részt az eljárásban ajánlattevőként, részvételre jelentkezőként, alvállalkozóként vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetként a Kbt. 25. § (4) bekezdésében felsorolt személy.

- 13.) *Pénzmosásról szóló törvény:* Figyelemmel a Közbeszerzési Hatóság Elnökének a tényleges tulajdonos fogalmának változásáról 2017. június 21. napján, a Közbeszerzési Értesítő 103. számában megjelent tájékoztatójában foglaltakra a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény. A Kbt. 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontja vonatkozásában a pénzmosásról szóló törvény 3. § *r)* pontja szerint definiált tényleges tulajdonos:

r)¹² tényleges tulajdonos:

ra)¹³ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb)¹⁴ az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rv) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá
- re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője;*

14.) Üzleti titok

A gazdasági szereplő az ajánlatban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen a Kbt. 44. § (2) bekezdésében felsorolt adatokat.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a Kbt. 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a Kbt. 44. § (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - részinformációk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

15.) Vis maior: A Felek befolyásán kívül álló következő körülmények tekintendők felmentő okként és nem képezik kötbérigény tárgyát, ha a közbeszerzési eljárás eredményeképpen létrejövő szerződés aláírása után merültek fel, vagy ha a szerződés aláírása előtt merültek fel, és a következményeiket nem lehetett az említett időpont előtt előre látni, és a szerződés teljesítését ezáltal akadályozzák:

- természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.) tüzek, robbanások, járványok,
- ionsugárzás, vagy radioaktív tevékenységből származó szennyeződés,
- háború vagy egyéb ellenségeskedés (hadüzenettel vagy anélkül), megszállás, ellenséges cselekmény, mozgósítás, katonai igénybevétel, embargó,
- lázadás, forradalom, felkelés, katonai vagy bitorló hatalomátvétel, polgárháború, terrorista cselekmény
- sztrájk, zendülés, villongás vagy rendzavarás.

Ha bármely Felet vis maior által károsodás éri, a másik Felet annak megtörténtéről haladéktalanul írásban értesíteni kell.

Az értesítésnek tartalmaznia kell a vis maior részleteit, valamint annak bizonyítékát, hogy az eset elkerülhetetlen volt, és hogy ez késlelteti a Fél szerződésbeli kötelezettségeinek teljesítését. Az értesítésben a vis maior becsült időtartamát is meg kell határozni, valamint annak kinyilatkoztatását, hogy a károsult Fél a vis maior fennállása képtelen szerződéses kötelezettségeinek eleget tenni.

4. Az ajánlat benyújtásának formai kellékei

- 1.) Az ajánlatot **1 papíralapú és 1 elektronikus példányban** (CD/DVD), amely a papíralapú példányról készült hiánytalan, szkennelt ajánlatot tartalmazza teljes terjedelemben, illetve az árazott költségvetést excel formátumban.

Amennyiben az eredeti papíralapú és az elektronikus példány között bármilyen eltérés van, az eredeti papíralapú példány tartalma az irányadó.

- 2.) Az ajánlat papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy, hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás egy része a matricán legyen.

Amennyiben az ajánlat nem így kerül benyújtásra, akkor az Ajánlatkérő képviselőjében eljáró személy a hiányzó formai eleme(ke)t pótolja.

- 3.) Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet.
- 4.) Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.
- 5.) Ahol – akár a felhívásban, akár a dokumentációban, akár a nyilatkozatmintákon – megjelölésre kerül, hogy cégszerűen kell az adott dokumentumot aláírni, kérjük eszerint eljárni.

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy – tekintettel a Kbt. 41. § (1) bekezdésére is – az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás hiányában joghatás kiváltására nem alkalmasak, így azt minden esetben kérjük a megfelelő helyen és a megfelelő személy által cégszerűen aláírva benyújtani. Olyan ajánlattevő esetén, akire nem értelmezhető a cégszerű aláírás előírása, megfelelő, ha a rá vonatkozó jognyilatkozat-tételi szabályoknak megfelelő, saját kezű aláírását alkalmazza.

Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el, vagyis a becsatolt aláírási címpéldánynak/aláírás-mintának megfelelő - a cég kézzel, géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégneve alá vagy fölé - a minta szerint írt aláírás. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

- 6.) Az ajánlat részét képező árazott költségvetést (adott esetben oldalanként) cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak, vagyis az árazott költségvetés minden egyes oldalán szerepelnie kell a cég kézzel, géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott teljes vagy rövidített cégnevének és a minta szerinti aláírásnak.
- 7.) Az ajánlat minden olyan oldalát, amely szöveget vagy számokat vagy képet tartalmaz **kézzel kell ellátnia** az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek, aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- 8.) Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézzel kell ellátni.
- 9.) Az ajánlatot roncsolásmentesen, megbonthatatlan módon kérjük benyújtani.

Az ajánlat papíralapú és elektronikus példányát 1 közös nagy borítékban, vagy csomagban kell elhelyezni, amelynek át nem látszónak kell lennie és azt úgy kell lezárni, hogy bármilyen illetéktelen beavatkozás, vagy annak akár csak a kísérlete is felfedezhető legyen és biztosítania kell, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak.

A csomagoláson fel kell tüntetni:

- Az ajánlattevő nevét és székhelyét
- Az ajánlatkérő nevét
- Az eljárás megnevezését
- AJÁNLAT: „Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése” tárgyú eljárásban;
Az ajánlattételi határidő lejárta előtt nem bontható fel!”

A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért az ajánlatkérőt felelősség nem terheli.

- 10.) Az ajánlatot az Ajánlatkérő - visszaigazolás mellett - átveszi, de azt részére postai úton vagy futárszolgálat által is meg lehet küldeni.
- 11.) Az ajánlatok postai feladás vagy futárszolgálat igénybe vételével történő benyújtása esetén fennálló kockázatokat (az ajánlatot tartalmazó boríték elvesztése, megsérülése, lezártságának megszűnése, a kézbesítés elkészsége stb.) az Ajánlattevők viselik.
- 12.) Az Ajánlatkérő az ajánlat átvételét megtagadja, ha az azt tartalmazó boríték sérült, vagy nyitott.

Az ajánlatot tartalmazó boríték akkor tekintendő sérültnek, amennyiben azon olyan mértékű sérülés található, ami feltételezi, hogy a borítékból bármilyen kiveshetett (pl.: CD/DVD).

- 13.) A határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról az ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, és azt az összes - beleértve az elkésztett - ajánlattevőknek megküldi.
- 14.) **A közös ajánlattételre** vonatkozó szabályok
 - Ahol a Kbt. az ajánlatkérő számára az ajánlattevők értesítését írja elő, valamint a kiegészítő tájékoztatás megadása, a hiánypótlás, a felvilágosítás és indokolás kérése esetében az ajánlatkérő a közös ajánlattevőknek szóló értesítését, tájékoztatását, illetve felhívását a közös ajánlattevő nevében eljárni jogosult képviselőnek küldi meg.
 - A közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplők személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
 - A közös ajánlattevők csoportjának képviselőjében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését.
 - Közös ajánlattétel esetén a felek egymás közötti és külső jogviszonyára a Polgári Törvénykönyv 6:29-30.§-ában és 6:498-513. §-ában foglaltak az irányadóak.
 - Ajánlattevők kötelesek az ajánlatban nyilatkozni, hogy ki jogosult a közös ajánlattevők képviselőjében eljárni.
 - Ajánlattevők kötelesek az ajánlatban részletezni a beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatok egymás közötti megosztását.
 - Közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért egyetemlegesen felelősek.
 - Közös ajánlattétel esetén az ajánlathoz csatolni kell a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodást (konzorciumi megállapodást), amely legalább az alábbiakat tartalmazza:
 - a közös Ajánlattevők nevét;
 - az ajánlattevők között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását,

- kijelöli azon ajánlattevőt, aki a konzorciumot az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg aki a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet
- a közös ajánlattevők nyertességük esetén a szerződésben vállalt valamennyi kötelezettség teljesítéséért készfizető kezesként együttes és egyetemleges felelősséget vállalnak,
- a teljesítést milyen százalékos arányban osztják meg a felek egymás között, a szerződéses árból való részesedésük mértékét, valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet
- a vezető konzorcium tag megjelölését, aki felel a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés végrehajtásáért, a kifizetéseket is beleértve.

A megállapodásnak az ajánlat benyújtásának napján érvényesnek és hatályosnak kell lennie, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függhet felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől és harmadik személy illetve hatóság jóváhagyásától.

5. A jelen közbeszerzési eljárás menete

Tájékoztatjuk az eljárásban résztvevőt, hogy a közbeszerzési eljárás egyszakaszos, a Kbt. Harmadik Rész, 115. § (1) bekezdés szerinti nyílt közbeszerzési eljárás. Az ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatok értékelése tartalmi és formai szempontból történik, a Kbt. 69. § szerinti szabályok alapján.

6. Az ajánlattételi felhívással és dokumentációval kapcsolatos információk

A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele! A dokumentációt ajánlatkérő térítésmentesen, közvetlenül küldi meg az ajánlattételre felkért szervezet részére és megjelöli azt az elérhetőséget, ahol a közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljesszűren, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan elérhetőek.

Ajánlattevő kötelessége, hogy tanulmányozza a dokumentáció valamennyi előírását. Amennyiben az ajánlattevő nem adja meg az összes, a felhívásban és dokumentációban kért információt, vagy ha a benyújtott ajánlat nem felel meg a felhívásban és dokumentációban foglaltaknak, ez minden vonatkozásban az ajánlattevő kockázata és az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

Az ajánlattevő köteles a dokumentációban foglalt információkat bizalmasan kezelni. A dokumentáció, azok egyes részei, vagy másolati példányai kizárólag a dokumentumokban feltüntetett rendeltetési célnak megfelelően használhatók fel.

A dokumentáció nyilatkozatmintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevő figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott nyilatkozatminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek.

Ajánlatkérő a dokumentációt elektronikusan ajánlattevő rendelkezésére bocsátja.

Az ajánlattevőnek az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie és benyújtania.

Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (eredeti példányban).

7. Alkalmasság:

Az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlattevők vagy közös részvételre jelentkezők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként

vonakoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük egy felel meg. (Kbt. 65. § (6) bekezdés)

Az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelehetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban, több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésben ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik. (Kbt. 65. § (7) bekezdés)

Az a szervezet, amelynek adatait az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező a gazdasági és pénzügyi alkalmasság igazolásához felhasználja, a Ptk. 6:419. §-ában foglaltak szerint kezességgel felel az ajánlatkérőt az ajánlattevő teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével összefüggésben ért kár megtérítéséért. (Kbt. 65. § (8) bekezdés)

Az e törvény végrehajtási rendeletében foglaltak szerint előírt, szakemberek - azok végzettségére, képzettségére - rendelkezésre állására vonatkozó követelmény, valamint a releváns szakmai tapasztalatot igazoló referenciákra vonatkozó követelmény teljesítésének igazolására a gazdasági szereplő csak akkor veheti igénybe más szervezet kapacitásait, ha az adott szervezet olyan mértékben részt vesz a szerződés, vagy a szerződés azon részének teljesítésében, amelyhez e kapacitásokra szükség van, amely - az ajánlattevő saját kapacitásával együtt - biztosítja az alkalmassági követelményben elvárt szaktudás, illetve szakmai tapasztalat érvényesülését a teljesítésben.

8. Az ajánlat vizsgálata

A Kbt. 69. § alapján az ajánlat elbírálása során az ajánlatkérőnek meg kell vizsgálnia, hogy az ajánlat megfelel-e az ajánlattételi felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

Az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban előírtaknak megfelelően ítéli meg az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát.

Ajánlatkérő köteles megállapítani, hogy az ajánlat érvénytelen-e és hogy ajánlattevőt az eljárásból ki kell-e zárni.

Az érvényes ajánlatot az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempontban (Kbt. 76. §) foglaltakra tekintettel értékeli ajánlatkérő.

A Kbt. 69. § (4) bekezdése alapján az ajánlatkérő az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban előírt igazolások benyújtására.

9. Az ajánlatok értékelése:

A Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont szerinti legjobb ár-érték arány az alábbiak szerint:

- 1. sz. bírálati szempont: **A nettó ajánlati ár (nettó Ft)** Súlyszám: 7

- 2. sz. bírálati szempont: **A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakmai tapasztalata (a magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 1 és 20 között)** Súlyszám: 3

(legalább 1 darab, legfeljebb 20 darab magasépítés tárgyú kivitelezés/beruházás során végzett felelős műszaki vezetői tevékenység vehető figyelembe szakmai tapasztalatként)

Az ajánlatok elbírálása:

A részszerpontok szerinti tartalmi elemek értékelése során adható pontszám alsó határa 1, felső határa 10.

Szerpont	Súlyszám
1. <i>számú bírálati szerpont: A nettó ajánlati ár (nettó Ft)</i>	7
2. <i>szerpont: A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakmai tapasztalata (a magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 1 és 20 között)</i>	3

(a 20 darabot elérő vagy meghaladó darabszámú, magasépítés tárgyú kivitelezés/beruházás során végzett felelős műszaki vezetői tevékenység szakmai tapasztalatot megajánló ajánlattevő maximum pontot kap)

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a ponthatárok közötti pontszámot:

Az 1. részszerpont esetében:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A.1.ba) pontjában foglaltak szerinti fordított arányosítás:

$P = [(A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}$, ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szerpontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa

P_{min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{legrosszabb}}$: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi elemének az 1. részszerpont tekintetében a legalacsonyabb ajánlati ár minősül.

A 2. részszerpont esetében:

Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a kivitelezés megvalósítása során a legnagyobb szakmai tapasztalattal/gyakorlattal rendelkező szakember járjon el felelős műszaki vezetőként.

Az ajánlatkérő a Kbt. 76. § (3) bekezdés b) pontja alapján a szerződés teljesítésében résztvevő, ajánlattevő által bemutatott felelős műszaki vezető személy tapasztalatát értékeli az alábbiak szerint:

A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakmai tapasztalata (a magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 1 és 20 között)

Ajánlatkérő a felelős műszaki vezető fogalma alatt az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet 13. §-ában, illetve a 290/2007. (X. 31.) Kormányrendelet 12. § (3) bekezdésében rögzített feladatokat ellátó szakembert ért és az itt rögzített tevékenység ellátását értékeli szakmai tapasztalatként.

Minden korábbi szakmai tapasztalat felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalatnak minősül, amelynek során a bemutatott szakember fenti tevékenységet végzett.

A szakmai tapasztalat meglétét ajánlatkérő az önéletrajz alapján ellenőrzi. Ajánlatkérő az önéletrajzban bemutatott magasépítési tárgyú kivitelezéseket/beruházásokat veszi figyelembe.

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június 1.) III.A.1.bb) pontjában foglaltak szerinti egyenest arányosítás:

$$P = [(A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}})] + P_{\text{min}}, \text{ ahol:}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{legrosszabb}: a legelőnytelenebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A 2. értékelési részszerzőpont tekintetében a szakmai tapasztalat fent megjelölt maximumát elérő és az ennél még kedvezőbb vállalatokra Ajánlatkérő egyaránt az értékelési pontszám felső határával azonos számú, vagyis 10 pontot ad, ugyanakkor a megajánlott szakmai tapasztalat nem lehet kevesebb 1 darab magasépítési tárgyú kivitelezésnél/beruházásnál.

A megadott minimális értéket el nem érő megajánlás az ajánlat érvénytelenné nyilvánítását vonja maga után.

Ajánlatkérő a 2. értékelési szempontnál egy szakembert vesz figyelembe.

A legelőnyösebb ajánlat tartalmi értéknek a legtöbb szakmai tapasztalat minősül.

Ha a fenti módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni.

Az így kiszámított pontszámok részszerzőpontként az irányadó súlyszerzőszámmal megszerzőszásra, majd összeadásra kerülnek.

Az így legtöbb pontot elérő ajánlattevő minősül a legjobb ár-érték arányt megjelenítő ajánlatot tevő ajánlattevőnek.

10. Hiánypótlás és felvilágosítás-kérés nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében, illetve a számításai hiba javítása (Kbt. 71. §)

Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára azonos feltételekkel biztosítja a hiánypótlás lehetőségét, valamint az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőtől felvilágosítást kér.

A hiányok pótlása – melyek során az ajánlatban szereplő iratokat módosítani és kiegészíteni is lehet – csak arra irányulhat, hogy az ajánlat megfeleljen az ajánlattételi felhívás, a dokumentáció vagy a jogszabályok előírásainak.

Mindaddig, amíg ajánlattevő számára hiánypótlás vagy felvilágosítás nyújtására határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

A hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása nem járhat:

- a) a Kbt. 2. § (1) – (3) és (5) bekezdésében foglalt alapelvek sérelmével vagy
- b) az ajánlatban a beszerzés tárgyának jellemzőire, az ajánlattevő szerződéses kötelezettsége végrehajtásának módjára vagy a szerződés más feltételeire vonatkozó dokumentum tekintetében csak olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba javítható vagy hiány pótolható, továbbá általánydíjas szerződés esetén az árazott költségvetés (részletes ár-ajánlat) valamely tétele és egységára pótolható, módosítható, kiegészíthető vagy törölhető, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét és az ajánlattevők között az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

Ajánlatkérő köteles meggyőződni arról, hogy a hiánypótlás vagy a felvilágosítás megadása a Kbt. 71. § foglaltaknak megfelel. A Kbt. 71. § (3) vagy (8)-(9) bekezdés rendelkezéseinek megsértése esetén, vagy ha a hiánypótlás, felvilágosítás megadását nem, vagy nem az előírt határidőben teljesítették, ajánlatkérő kizárólag az eredeti ajánlati példányt veszi figyelembe az elbírálás során.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításra alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatni kell.

11. Aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások (Kbt. 72. §)

Az ajánlatkérő az értékelés szempontjából lényeges ajánlati elemek tartalmát megalapozó adatokat, valamint indokolást köteles írásban kérni, ha a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony összeget tartalmaz az értékelési szempontként figyelembe vett ár vagy költség, vagy azoknak valamely önállóan értékelésre kerülő eleme tekintetében.

Az ajánlatkérő figyelembe veheti az olyan objektív alapú indokolást, amely különösen

- a) a gyártási folyamat, az építési beruházás vagy a szolgáltatásnyújtás módszerének gazdaságosságára,
- b) a választott műszaki megoldásra,
- c) a teljesítésnek az ajánlattevő számára kivételesen előnyös körülményeire,
- d) az ajánlattevő által ajánlott áru, építési beruházás vagy szolgáltatás eredetiségére,
- e) a 73. § (4) bekezdése szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek való megfelelésre, vagy
- f) az ajánlattevőnek állami támogatások megszerzésére való lehetőségére vonatkozik.

Az indokolásra a Kbt. 72. § (3) – (7) bekezdéseiben foglaltak irányadók.

12. Az ajánlatok érvénytelenségének vizsgálata (Kbt. 73-74. §)

Az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy az ajánlattevő ajánlata érvényes-e.

Az ajánlat érvénytelen, ha

- a) azt az ajánlattételi határidő lejártá után nyújtották be;
- b) az ajánlattevőt az eljárásból kizárták;
- c) ha az ajánlattevő alvállalkozója, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet a Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja, vagy az adott eljárásban felmerült magatartása alapján j) pontja szerinti kizáró ok miatt kizárásra került;
- d) az ajánlattevő nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy nem igazolta megfelelően a követelményeknek való megfelelést;
- e) egyéb módon nem felel meg az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek, ide nem értve az ajánlat ajánlatkérő által előírt formai követelményeit;
- f) az ajánlattevő
 - fa) valamely adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősít üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy
 - fb) a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő.

A fentiekben túl az ajánlat érvénytelen, ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen feltételt tartalmaz.

A fenti e) pont alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. A Közbeszerzési Hatóság - a foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által minden évben rendelkezésére bocsátott adatszolgáltatás alapján - tájékoztatást tesz közzé honlapján a Magyarországon egyes ágazatokban alkalmazandó kötelező legkisebb munkabérről.

Továbbá a fenti e) pont alapján érvénytelen különösen az ajánlat, ha

- a) azt az ajánlati kötöttség fennállása ellenére az ajánlattevő visszavonta;
- b) az ajánlattevő az ajánlati biztosítékot határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta rendelkezésre;
- c) az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban előre meghatározott egy olyan összeget, amelyet meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálat során érvénytelenné fog nyilvánítani, és az ajánlat ezen összeget meghaladja.

Az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki

- a) a kizáró okok [Kbt. 62. §, és ha az ajánlatkérő előírta Kbt. 63. §] hatálya alá tartozik;
- b) részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból

- a) azt az ajánlattevőt, aki számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés],
- b) azt az ajánlattevőt, aki ajánlatában olyan származású árut ajánl, amely számára nem kell nemzeti elbánást nyújtani [Kbt. 2. § (5) bekezdés].

13. A közbeszerzési eljárás eredménye

Az eljárás esetleges eredménytelenségének körülményeit a Kbt. 75. §-a alapján vizsgálja ajánlatkérő.

14. Tájékoztatás az eljárás eredményéről

Az ajánlatkérő köteles az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt írásban tájékoztatni az eljárás vagy az eljárás részvételi szakaszának eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező ajánlatának, illetve részvételi jelentkezésének érvénytelenné nyilvánításáról, va-

lamely gazdasági szereplő kizárásáról. valamint ezek részletes indokáról. az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést köteles készíteni az ajánlatokról, illetve a részvételi jelentkezésekről. Az ajánlatkérő az ajánlatok és a részvételi jelentkezések elbírálásának befejezésekor az (1) bekezdés szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő, a részvételi szakasz lezárása esetén részvételre jelentkező részére egyidejűleg, telefaxon vagy elektronikus úton történő megküldésével teljesíti.

Ajánlatkérő itt hívja fel a T. Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlat elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az ajánlattevő részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő **ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik** [Kbt. 131. § (5) bekezdés]

15. Előzetes vitarendezés

Előzetes vitarendezés kezdeményezésére jogosult

- a) a jogsértő eseményről való tudomásszerzést követő három munkanapon belül az ajánlattevő, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az írásbeli összegezés, illetve az ajánlatkérő bármely eljárási cselekménye vagy a közbeszerzési eljárásban keletkezett bármely - a b) pont szerintieken kívüli - dokumentum;
- b) bármely érdekelt gazdasági szereplő vagy a közbeszerzés tárgyával összefüggő tevékenységű kamara vagy érdek-képviselői szervezet (a továbbiakban együtt: kérelmező) az ajánlattételi határidő lejártá előtti tizedik napig, ha álláspontja szerint egészben vagy részben jogsértő az ajánlati felhívás, a felhívással együtt elérhető közbeszerzési dokumentumok vagy azok módosítása.

A kérelmezőnek az ajánlatkérőhöz benyújtott kérelmében (a továbbiakban: előzetes vitarendezési kérelem) meg kell jelölnie az írásbeli összegezés vagy egyéb dokumentum, vagy eljárási cselekmény jogsértőnek tartott elemét, továbbá a kérelmező javaslatát, észrevételét, valamint az álláspontját alátámasztó adatokat, tényeket, továbbá az azt alátámasztó dokumentumokra - ha vannak ilyenek - hivatkozni kell.

Az előzetes vitarendezési kérelmet elektronikus úton kell megküldeni az ajánlatkérő részére, aki a kérelemmel kapcsolatos álláspontjáról a vitarendezést kérelmezőt a kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül a benyújtási móddal megegyező módon tájékoztatja, továbbá az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról, valamint az arra adott válaszáról az eljárás valamennyi - általa ismert - ajánlattevőjét is tájékoztatja.

Az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem megérkezésétől számított három munkanapon belül akkor is jogosult egy alkalommal az ajánlattevőket három munkanapos határidővel hiánypótlás, felvilágosítás, vagy indokolás benyújtására felhívni, ha az eljárás szabályai szerint erre már nem lenne lehetőség, ha az eljárásban történt törvénysértés ezen eljárási cselekmények útján orvosolható. Ebben az esetben az ajánlatkérő az előzetes vitarendezési kérelem benyújtásáról a hiánypótlási felhívás, a felvilágosítás vagy indokolás kérésének megküldésével egyidejűleg, míg a kérelemre adott válaszáról a kérelem megérkezésétől számított hét munkanapon belül - elektronikus úton - tájékoztatja a kérelmezőt és az ajánlattevőket.

Ha valamely ajánlattevő a Kbt. előírásainak megfelelően előzetes vitarendezési kérelmet nyújtott be az ajánlatok bontását követően történt eljárási cselekménnyel, keletkezett dokumentummal kapcsolatban, az ajánlatkérő a kérelem benyújtásától a válaszának megküldése napját követő ötnapos időtartam lejártáig akkor sem kötheti meg a szerződést - ha részajánlat tétele lehetséges volt, a beszerzés érintett részére vonatkozó szerződést -, ha eddig az időpontig a szerződéskötési moratórium egyébként lejárna.

16. Jogorvoslat

A közbeszerzésre, a közbeszerzési eljárásra vonatkozó jogszabályokba ütköző magatartás vagy mulasztás miatt a Kbt. Hatodik Részében rögzített rendelkezések szerint jogorvoslatnak van helye.

17. Iratbetekintés

Az adott eljárásban részt vett ajánlattevő vagy részvételre jelentkező az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések elbírálásáról készített összegezés megküldését követően kérheti, hogy más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének - ideértve a hiánypótlást, felvilágosítást, valamint a 72. § szerinti indokolást is - üzleti titkot nem tartalmazó részébe betekinthesse. Az iratbetekintésre vonatkozó kérelemben a gazdasági szereplő köteles megjelölni, hogy milyen feltételezett jogsértés kapcsán, az ajánlat vagy részvételi jelentkezés mely részébe kíván betekinteni. Az iratbetekintést munkaidőben, a kérelem beérkezését követő két munkanapon belül kell biztosítani. A betekintést az ajánlatkérő a gazdasági szereplő által megjelölt feltételezett jogsértéshez kapcsolódó jogérvényesítéséhez szükséges mértékben köteles biztosítani. Más gazdasági szereplő ajánlatának vagy részvételi jelentkezésének teljes körű átvizsgálása a betekintés körében nem lehetséges.

Ajánlatkérő az iratokból történő másolásra nem biztosít lehetőséget.

Az iratbetekintésen az ajánlattevő eredeti meghatalmazással igazolt képviselőre felhatalmazott képviselője vehet részt.

Ajánlatkérő másolatot nem készít, az ajánlattevő képviselőjének kizárólag jegyzetek készítésére van lehetősége.

18. A szerződéskötés tervezett időpontja

Ajánlatkérő a szerződést a meghosszabbodott ajánlati kötöttség időtartama alatt köti meg, de legkorábban az írásbeli összegezés megküldése napját követő 5 napos időtartam lejártát követően.

A szerződés öt napos időtartam letelte előtt is megköthető amennyiben a 115. § szerinti eljárásban csak egy ajánlatot nyújtottak be. (Kbt. 131. § (8) bekezdés f) pontja)

A szerződéskötés kapcsán a Kbt. 131. § (1) – (9) bekezdésében foglaltak is irányadók.

19. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke

Ajánlatkérő csak teljes mértékben kitöltött, cégkivonatban feltüntetetten cégjegyzésre jogosult vagy általa meghatalmazott, aláírási címpéldányt vagy aláírásmintát csatolni tudó személy(ek) által aláírt nyilatkozatokat, űrlapokat, táblázatokat fogad el. Ajánlattevő - amennyiben a nyilatkozatokat, táblázatokat, űrlapokat nem a cégkivonatban szereplő kötelezettségvállaló(k) írták alá - csatolja - a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - írásos meghatalmazást legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban.

Az ajánlatnak az alábbi nyilatkozatokat, dokumentumokat, mellékleteket kell tartalmaznia az alábbiak figyelembe vételével, az alábbi **sorrend** betartása mellett:

Megnevezés	Sorszám	Megjegyzés
Fedlap (borítólap): tartalmazza az ajánlattevő, közös ajánlattevők megnevezését, a közbeszerzési eljárás tárgyát	1.	

Felolvasólap: a minta szerinti tartalommal, cégszerűen aláírva. (Kbt. 66. § (5) bek.).	2.	
Tartalomjegyzék: oldalszámozással, amely teljes részletességgel mutatja, hogy az ajánlatban lévő dokumentumok az ajánlat mely oldalán található meg.	3.	
Céginformációs adatlap(ok): (Ajánlattevő, alvállalkozó, alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő)	4.	
Ajánlattevő, ill. a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő 60 napnál nem régebbi cégkivonata		Csak akkor csatolandó, ha a cégkivonat a www.e-cegjegyzek.hu oldalon nem szerepel.
Nyilatkozat az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan (Kbt. 66. § (2) bek.)	5.	Eredeti példányban nyújtandó be.
Nyilatkozat arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülnek-e (Kbt. 66. § (4) bek.).	6.	
Azon cégjegyzésre jogosult képviselő aláírási címpéldánya vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti aláírás-mintája, aki az ajánlatot aláírja, vagy az aláírásra meghatalmazást ad.	7.	Egyszerű másolatban is elegendő benyújtani
Ajánlatban megnevezett Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselőjének aláírási címpéldánya vagy aláírás-mintája		Egyszerű másolatban is elegendő benyújtani
Ajánlatot aláíró személy meghatalmazása		Amennyiben releváns
Nyilatkozat a kizáró okokról: a felhívás 11. pontjában meghatározottak szerint (Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pont).	8.	
Az ajánlatban meg kell jelölni - a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő (alvállalkozót kíván igénybe venni (a nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani!) - az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. (Kbt. 66. § (6) bek.) Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót (Kbt. 67. § (4) bek.), valamint adott esetben az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q)	9.	

pontja szerinti kizáró okok hatálya alá (321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bek.).		
Műszaki, illetve szakmai alkalmasság Az ajánlattételi felhívás 12. b.) pontja szerint és 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontja szerinti nyilatkozat	10.	
Szakember szakmai önéletrajza	11.	
A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet (amennyiben Ajánlattevő a műszaki-szakmai alkalmassága igazolásához igénybe veszi) szereződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat , amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdés)	12.	Amennyiben releváns
Nyilatkozat a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdésében foglaltakra való tekintettel	13.	
Nyilatkozat kiegészítő tájékoztatásban foglaltak elfogadásáról	14.	
Nyilatkozat az Üzleti titokról	15.	
Nyilatkozatot arról, hogy nyertesség esetén a szakmai felelősségbiztosítás másolati példányát a szerződéskötéskor az ajánlatkérőként szerződő fél részére átadja.	16.	
Nyilatkozat változásbejegyzési eljárásról (Adott esetben a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.). (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 13. §)	17.	
A CD vagy DVD mellékletre vonatkozó nyilatkozat	18.	
Közös ajánlattevők megállapodása Kizárólag közös ajánlattétel esetén kell csatolni a minta szerinti tartalommal, valamennyi ajánlattevő által cégszerűen aláírt megállapodás.	19.	Amennyiben releváns
Árazott költségvetés (Az árazott költségvetést excel formátumban is be kell nyújtani az ajánlatot dokumentumként szkennelt, pdf-formátban tartalmazó CD-n vagy DVD-n)	20.	
Egyéb az ajánlattevő által fontosnak ítélt dokumentumok (adott esetben)		

Kérjük, ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melyet a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő kifejezetten nem írt elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet, stb.).

Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönítve tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé.

Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot az ajánlat elbírálása és értékelése során nem veszi figyelembe.

20. A Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívás esetén benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke:

1. Előírt kizáró okok igazolása (ajánlattevő nyilatkozata)
2. Előírt műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolásai (meghatározott építési beruházásairól szóló, a szerződést kötő másik fél által adott referencia igazolás)

II.
NYILATKOZATMINTÁK

FEDLAP (borítólap)

Ajánlattevő neve:

(Közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőt meg kell nevezni)

A közbeszerzési eljárás tárgya:

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

FELOLVASÓ LAP

a Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Az ajánlattevő/ajánlattevők neve:

.....

Ajánlattevő(k) székhelye:

.....

Cégjegyzék száma:

.....

Adószáma:

.....

Kapcsolattartó neve:

.....

Tel. száma:

.....

Fax:

.....

E-mail címe:

.....

(¹Közös ajánlattétel esetén a fenti adatokat mindegyik ajánlattevő vonatkozásában kérjük megadni!)

Közös ajánlattétel esetén eljárni jogosult képviselő:

neve:

.....

Tel. száma:

.....

Fax:

.....

E-mail címe:

.....

Az ajánlat értékelésre kerülő számszerűsíthető adatai:

1. A nettó ajánlati ár (nettó Ft):

.....- Ft, azaz forint

2. A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt felelős műszaki vezető szakmai tapasztalata (a magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások darabszámát megadva, 1 és 20 között):
..... darab

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹ Közös ajánlattétel esetén valamennyi közös ajánlattevőt meg kell nevezni.

**AJÁNLATTEVŐ / ALVÁLLALKOZÓ / ALKALMASSÁG IGAZOLÁSÁBAN RÉSZTVEVŐ
GAZDASÁGI SZEREPLŐ¹**

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Cég neve:	
Cégjegyzékszám	
Nyilvántartó cégbíróság neve	
Adószáma:	
Címe (székhelye):	
- irányítószám	
- település	
- utca, házszám	
- telefonszám	
- telefaxszám	
- E-mail cím	
- Internet (URL) cím	
Cégjegyzésre jogosult vezető - neve; - beosztása; - telefonszáma	
Jelen eljárásban nyilatkozattételre jogosult személy	
- neve	
- telefonszáma	
- telefax száma	
- E-mail címe	

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹**A nem kívánt szöveg törlendő vagy egyértelmű módon (aláhúzással) jelölendő a nyilatkozó szervezet státusza!**

Ezt az adatlapot ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek, az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőnek is **külön-külön** be kell nyújtania.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) ajánlattevő képviselője a tárgybeli közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként és a(z) (név) közös ajánlattevő képviselőjében²

kijelentem,

hogy miután átvizsgáltuk, megismertük és megértettük a fent megjelölt közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívását és a közbeszerzési dokumentáció minden dokumentumát, beleértve az esetlegesen kibocsátott kiegészítéseket és módosításokat, valamint az ajánlattevők kérdéseire adott válaszokat, továbbá a szerződéstervezetet, változtatás nélkül elfogadjuk az azokban megfogalmazott feltételeket.

Kijelentjük továbbá, hogy minden, a szerződéses kötelezettségek teljesítésében közreműködő partnerrel, szállítóval, alvállalkozóval, szervezettel és személlyel megfelelő megállapodásokra jutottunk.

Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és az előírt teljesítési határidőre történő maradéktalan teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a közbeszerzési dokumentumokban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését, a tárgyi munka elvégzését a felolvasólapon szereplő ellenszolgáltatásért.

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

² Közös ajánlattétel esetén kitöltendő, szükség szerint bővíthető vagy törölhető.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a (cégnév) ajánlattevő képviselője nyilatkozom a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján, hogy az Ajánlattevő³

a) a 2004. évi XXXIV. tv. alapján **mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak⁴** minősül.

b) nem tartozik a 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.⁵

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

³ Közös ajánlattétel esetén ajánlattevőnként külön-külön kell megadni a minta egymás alá másolásával.

⁴ A megfelelőt kérjük aláhúzni, vagy a nem megfelelőt törölni.

⁵ Az a) vagy b) lehetőség aláhúzendó, a nem szükséges rész törölhető.

Az ajánlatban csatolni kell az Ajánlattevő azon cégjegyzésre jogosult képviselőjének **alírási címpéldányát** vagy a 2006. évi V. törvény 9. § szerinti **alírásmintáját**, aki az ajánlatot aláírja, vagy az aláírásra meghatalmazást ad. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy együttes képviseleti jogosultsággal rendelkezők az ajánlatot egyedül joghatályosan nem írhatják alá.

Az ajánlatban csatolni kell az ajánlatban megnevezett Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja szerinti alvállalkozó, továbbá adott esetben **az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő cégjegyzésre jogosult képviselőjének alírási címpéldányát vagy aláírás-mintáját**.

Az Ajánlattevő - amennyiben az ajánlatot a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) írták alá - **csatolja** - a meghatalmazott aláírását is tartalmazó - **írási meghatalmazást**.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT⁶

A kizáró okokról

a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), kb) és kc), m), valamint q) pont,
a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 8. § i.) pont ib.) és ic.) alpontjai / 10. § g.)
pont gb.) és gc.) alpontjai alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

1. Alulírott (név), mint a (cégnév) ajánlattevő képviselője, ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattevő nem tartozik a felhívásban előírt **Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pont** szerinti kizáró okok hatálya alá.

2. Nyilatkozom, hogy az ajánlattevő olyan társaságnak minősül, melyet

a) nem jegyeznék szabályozott tőzsdén;

vagy

b) amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznék.⁷

2.1. Ha az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén:

a) **Nyilatkozom**⁸, hogy a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: Pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos megismerhető.

A tényleges tulajdonos(ok) neve és állandó lakóhelye, tulajdoni hányada:⁹

Név	Állandó lakóhely	Tulajdoni hányad (%)

vagy

b) **Nyilatkozom**¹⁰, hogy az ajánlattevőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén és nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált tényleges tulajdonosa.

3. *Az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában nyilatkozom* arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.

⁶ Ajánlattevő (közös ajánlattevők mindegyike) teszi egyszerű nyilatkozatként.

⁷ A megfelelő szövegrész aláhúzással jelölendő.

⁸ A „nyilatkozom” szövegrész az a) vagy b) pont szerint, megfelelően aláhúzással jelölendő.

⁹ Csak az adott körülmény fennállása esetén kitöltendő.

¹⁰ A „nyilatkozom” szövegrész az a) vagy b) pont szerint, megfelelően aláhúzással jelölendő.

4. Nyilatkozom a **Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjára** vonatkozóan, hogy

- a) van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ezen szervezet megnevezése és székhelye:¹¹

Megnevezés	Székhely

és nyilatkozom, hogy annak vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában hivatkozott kizáró feltétel nem áll fenn.

vagy

- b) nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25 %-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.¹²

Ajánlattevőként ezúton nyilatkozom, hogy ezen szervezet vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) bekezdés kb) pontjában hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹¹ Csak az adott körülmény fennállása esetén kitöltendő.

¹² A megfelelő szövegrész aláhúzással jelölendő.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (6) bekezdése, a 67. § (4) bekezdése, valamint
a 321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

1. Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy a közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez ALVÁLLALKOZÓT veszünk igénybe:

- a) a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni¹³:

A közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót kívánunk igénybe venni

- b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók:

A közbeszerzésnek az a része, amelynek teljesítéséhez az alvállalkozót kívánunk igénybe venni	Alvállalkozó megnevezése

2. Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítéséhez **nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pont szerinti kizáró ok hatálya alá eső alvállalkozót.**

3. Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás során **az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet nem tartozik a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró okok hatálya alá.** (321/2015. (X. 30.) Korm. r. 17. § (2) bekezdés)

vagy

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy a jelen közbeszerzési eljárás során **az alkalmasság igazolásához más szervezet kapacitására nem támaszkodunk.**¹⁴

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹³ A nyilatkozatot nemleges tartalommal is be kell nyújtani.

Ebben az esetben az 1. a) és/vagy b) pontban a „Nem releváns.” megjegyzést kérjük feltüntetni.

¹⁴ A releváns nyilatkozat töltendő ki.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

Műszaki-szakmai alkalmasságra előírt igazolások és nyilatkozatok
az ajánlattételi felhívás 12. b.) pontja szerint és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés
a) pontja alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bekezdés a) pontjában foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

nyilatkozom,

hogy az Ajánlattevő az eljárást megindító jelen felhívás megküldésétől visszafelé számított 5 (öt) évben rendelkezik **legalább 1 (egy) darab, összesen legalább 285 (kettőszáznyolcvanöt) négyzetmétert elérő alapterületű építmény kialakítása és/vagy felújítása tárgyú** (befejezett, sikeres műszaki átadás-átvétellel lezárult, az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően teljesített) **referenciával, amely többek között magában foglalt nyílászáró beépítést és/vagy cserét, és tető építését és/vagy cseréjét, és homlokzat szigetelést** az alábbiak szerint:

A szerződést kötő másik fél megnevezése (név, székhely, nyilatkozattételre jogosult képviselőjének és/vagy a referenciáról információt adó személy neve, beosztása és telefonszáma)	
Az építési beruházás tárgya	
Az építési beruházás mennyisége (építmény kialakítása és/vagy felújítása tárgyú kivitelezése)	
A teljesítés ideje (a kezdő és befejező időpontja – legalább év és hónap – megjelölésével)	
A teljesítés helye	
A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e	
Az egyetemleges felelősségvállalásra és a teljesítés százalékban kifejezett arányára vonatkozó információ	

15

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹⁵ A táblázat a referencia számának megfelelően többszörözhető.

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ
(2. értékelési részszerzőpont)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési hely és idő:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése / Végzettség
[év / hónap] - [év / hónap]	
[év / hónap] - [év / hónap]	

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK (Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Mettől meddig (év, hónap)	Munkahely és munkakör megnevezése
[év / hónap] - [év / hónap]	
[év / hónap] - [év / hónap]	

TEVÉKENYSÉG ISMERTETÉSE A magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások keretében szerzett, FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI szakmai tapasztalat (ellátott tevékenységek) ismertetése					
Ssz.	A Megrendelő neve, valamint a kapcsolattartó neve és elérhetősége (telefon vagy e-mail cím)	A kivitelezés tárgya	A kivitelezés helye	A kivitelezés kezdő- és végdátuma [év / hónap] - [év / hónap]	A magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások során ellátott tevékenységek ismertetése (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempontok alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön)
Példa: ¹⁶	XY Önkormányzat VZ kapcsolattartó (+36/1/2345678 vagy v@xy.hu)	Óvoda épületének átalakítása /felújítása (magasépítés)	XY község/város	2017. január – 2017. október	Felelős műszaki vezetőként a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet 13. § (3) bekezdésében rögzített feladatok ellátása. Vagy: Felelős műszaki vezetőként a 290/2007. (X. 31.) Kormányrendelet 12. § (3) bekezdésében rögzített feladatok ellátása.
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

¹⁶ A „Példa” sora a benyújtott szakmai önéletrajzból törölhető, azt nem kell szerepeltetni a szakmai önéletrajzban, az csupán tájékoztatójellel került Ajánlatkérő részéről feltüntetésre.

11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

[A szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember **részletes szakmai önéletrajza és végzettségét alátámasztó bizonyítványok másolata.**

A szakember szakmai önéletrajzában **fel kell tünteti:**

- a megrendelő nevét és kapcsolattartó elérhetőségét;
- a kivitelezés/beruházás tárgyát;
- a kivitelezés helyét;
- a munka kezdő- és végdátumát hónap pontossággal (pl.: „2014. május - 2015. január” vagy „2014.05.-2015.01.”);
- a magasépítésre vonatkozó kivitelezések/beruházások során szerzett szakmai tapasztalatát, az ellátott tevékenységek ismertetését (olyan részletességgel, hogy az értékelési szempontok alapján releváns szakmai tapasztalat egyértelműen kiderüljön).

Ajánlatkérő az értékelés során **csak azon szakmai tapasztalatot veszi figyelembe**, amelyből a Megrendelő és kapcsolattartó neve és elérhetősége, a kivitelezés tárgya, a kivitelezés helyszíne, a kivitelezés időtartama (év-hónap kezdő és év-hónap záróidőpont megjelöléssel), egyértelműen kiderül.))

EGYÉB

Egyéb képességek:

Szakértelem:

Nyelvismeret:

Alulírott, mint a(z) Ajánlattevő/közös Ajánlattevő/alkalmasság igazolásában részt vevő alvállalkozó/alkalmasság igazolásában részt vevő szervezet¹⁷ által megajánlott felelős műszaki vezetői szakmai tapasztalattal rendelkező személy kijelentem, hogy részt veszek a „**Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése**” tárgyú vállalkozási szerződés teljesítésében.

Kijelentem továbbá, hogy az ajánlat nyertessége esetén képes vagyok dolgozni, és dolgozni kívánok a szerződés teljes időtartama során, az ajánlatban szereplő beosztásban, melyre vonatkozóan az önéletrajzomat benyújtották.

Nyilatkozatommal kijelentem, hogy nincs más olyan kötelezettségem, a fent jelzett időszakra vonatkozóan, amely a jelen szerződésben való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt:, 2017.

.....
 Szakember saját kezű aláírása

¹⁷ A megfelelő szövegrész aláhúzendó!

A **kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet** (amennyiben Ajánlattevő a műszaki-szakmai alkalmassága igazolásához igénybe vesz) **szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat**, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.¹⁸
(Kbt. 65. § (7)-(9) bekezdés)

¹⁸ Amennyiben releváns.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT¹⁹

a Kbt. 25.§ (3)-(4) bekezdésében foglaltak alapján

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy a közbeszerzési eljárásban az általam képviselt társasággal szemben a Kbt. 25. § (3)-(4) bekezdésében foglalt **összeférhetlenségi okok nem állnak fenn.**

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

¹⁹ Ajánlattevő (közös ajánlattevők mindegyike) teszi egyszerű nyilatkozatként.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

a kiegészítő tájékoztatásban foglaltak elfogadásáról

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy az Ajánlatkérő által

- a) kibocsátott valamennyi **kiegészítő tájékoztatást**, összesen db kiegészítő tájékoztatást átvettem és jelen ajánlatom elkészítése során azokat figyelembe vettem.

A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételének dátuma:

-
-
-

- b) nem vettem át kiegészítő tájékoztatást²⁰.

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

²⁰A megfelelő szövegrész aláhúzással jelölendő.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT

az Üzleti titokról

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője a tárgyi eljárásban nyilatkozom, hogy az általunk benyújtott ajánlat **üzleti titkot**

- a) tartalmaz, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom.
- b) nem tartalmaz.²¹

Amennyiben az ajánlat üzleti titkot tartalmaz, úgy az üzleti titkot tartalmazó iratokat ajánlatunkban elkülönített módon, az ajánlat külön mellékleteként csatoljuk. (Kbt. 44. § (1) bekezdése)

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

Megjegyzés:

- Közös ajánlattétel esetében valamennyi ajánlattevő képviselőjének alá kell írnia, kivéve, ha együttműködésükről szóló megállapodás másként rendelkezik.
- Az üzleti titkot képező dokumentumokat az ajánlat végén, folyamatos számozással, de elkülöníthető módon kéri az ajánlatkérő benyújtani.
- A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indoklás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

²¹ A megfelelő szövegrész aláhúzással jelölendő.

NYILATKOZAT

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név) mint a (név) ajánlattevő képviselője, ezúton nyilatkozom, hogy az ajánlattételi felhívásban szereplő **felelősségbiztosítás** másolati példányát a szerződéskötéskor az ajánlatkérőként szerződő fél részére átadom.

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

NYILATKOZAT

változásbejegyzési eljárásról

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) ajánlattevő képviselője ezennel felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy

- a) az ajánlattevő tekintetében változásbejegyzési eljárás van folyamatban, ennek igazolásaképpen az ajánlathoz ajánlattevő csatolja a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.²²
- b) az ajánlattevő tekintetében változásbejegyzési eljárás nincs folyamatban.²³

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

²² Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz köteles csatolni a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. (321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 13. §)

²³ A megfelelő szövegrész aláhúzással jelölendő.

AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT**„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”**

Alulírott, (név), mint a(z) (cégnév) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője ezennel kijelentem, hogy ajánlatunk **elektronikus formában benyújtott** (az árazott költségvetést excel formátumban, illetve az egész ajánlatot jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf fájlban rögzítő) **példánya a papír alapú eredeti példánnyal megegyezik.**

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

MEGÁLLAPODÁS²⁴

közös ajánlattételről

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

1. A közös ajánlattevők neve, székhelye:

a(z)..... (cégnév, székhely).....

valamint

a(z)..... (cégnév, székhely).....

3. A konzorcium neve, címe:

4. A közbeszerzési eljárás tárgya:

Fent írtak kijelentjük, hogy a Kbt. 35. §-a alapján a „**Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése**” tárgyú közbeszerzési eljárás során közösen teszünk ajánlatot.

5. Közös akarattal ezennel úgy nyilatkozunk, hogy a közös ajánlattevők eljárás során való kizárólagos képviselőre és nevünkben történő kötelezettségvállalásra, hatályos jognyilatkozat tételére a(z) (cégnév, székhely) (név) teljes jogkörrel jogosult.²⁵

6. Egymás közötti és külső jogviszonyunkra a Polgári Törvénykönyv 6:29-30. §-ában és 6:498-513. §-ában foglaltak az irányadóak.

7. Tudomásul vesszük, hogy a közbeszerzés tárgya megvalósításával összefüggő szerződéses feladataink teljesítésekor, mint közös ajánlattevőket, egyetemleges felelősség terhel.

8. Ezennel kijelentjük, hogy az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat jelen nyilatkozatunkkal elfogadjuk.

Ennek megfelelően a szerződést – amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk – nettó Ft, azaz Ft ellenszolgáltatási összegért teljesítjük.

9. A beszerzés tárgyának megvalósítása során felmerülő feladatokat egymás között az alábbiak szerint osztjuk fel:

A szervezet neve	Ellátott feladat	Részesedés a szerződéses árból

²⁴ Amennyiben releváns, akkor csatolandó.

²⁵ Felhívjuk szíves figyelmüket, hogy a közös ajánlattevőket képviselő egyik ajánlattevő megnevezése nem mentesíti a többi ajánlattevőt a nyilatkozatok, igazolások, dokumentumok külön-külön történő benyújtása alól, amelyeket jogszabály vagy Ajánlatkérő így kér benyújtani.

10. A teljesítés igazolás alapján kiállított számla(k) ellenértékét kérjük, az alábbiak szerint utalni szíveskedjenek:

A szervezet neve	Pénzintézet megnevezése	Számlaszám

Kelt:2017.

„A. cég”

.....
(cégjegyzésre jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

„B. cég”

.....
(cégjegyzésre jogosult/jogosultak, vagy
meghatalmazott/meghatalmazottak aláírása)

**ÁRAZOTT KÖLTSÉGVETÉS
(PÉNZÜGYI AJÁNLAT)**

„Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése”

Az árazatlan költségvetést az Ajánlatkérő külön, jelen dokumentáció mellékleteként bocsátja rendelkezésre.

Az árazott költségvetésben **a nettó egységár vonatkozásában kettő tizedesjegyre terjedhet a megajánlás és kizárólag pozitív számot lehet megadni.**

III.
SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS²⁶

(Tervezet)

amely létrejött
egyrésről

Csór Község Önkormányzat (székhely: 8041 Csór, Fő tér 10., adószám: 15727378-2-07, számlavezető pénzügyintézet:, bankszámla száma:, képviseli: Csete Krisztián polgármester, telefon: +36/22/599-511, telefax: +36/22/599-511, e-mail: hivatal@csor.hu), mint **MEGRENDELŐ**

másrészről a(z)

..... (székhely:, cégjegyzékszám:, adószám:, számlavezető pénzügyintézet:, bankszámlaszám:, képviseli:, telefon:, e-mail:),
mint **VÁLLALKOZÓ**

között, alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel:

1.) Előzmények:

1.1.) A Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdése szerinti közbeszerzési eljárást folytatott le „**Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése**” címmel.

1.2.) A Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményeként a Vállalkozóval, mint nyertes ajánlattevővel az ajánlattételi felhívásban, az ajánlattételi dokumentációban, ajánlatban rögzített feltételek szerint az alábbi vállalkozási szerződést köti.

2.) A szerződés tárgya és a teljesítési határidő:

2.1.) Jelen szerződés tárgya a fenti közbeszerzési eljárás tárgyának megfelelően „**Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése**” a szerződés mellékleteiben meghatározott műszaki tartalomnak megfelelően.

2.2.) A Megrendelő megrendeli, a Vállalkozó elvállalja „**Petőfi Sándor Művelődési ház korszerűsítése**” munkáinak elvégzését a műszaki leírásban foglaltaknak megfelelően.

2.3.) A szerződés főbb műszaki tartalma a következő:

A szerződés műszaki tartalmát a közbeszerzési eljárás dokumentációjának részét képező műszaki leírás és a költségvetési kiírás határozzák meg.

A pontos, részletes műszaki tartalmat az ajánlattételi dokumentáció, a Vállalkozó nyertes ajánlata és az árazott tételes költségvetés és annak melléklete tartalmazza.

2.4.) A teljesítési határidő: **2018. december 31. napja**, a Vállalkozó - a Megrendelő előzetes hozzájárulása esetén - előteljesítésre jogosult.

²⁶ A Vállalkozási szerződés tervezet aláírása és az ajánlat részeként való benyújtása **nem szükséges!**

A szerződés akkor tekintendő teljesítettnek, ha a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeresen, fenntartások nélkül lezárult, az ezt igazoló jegyzőkönyvet a felek jogosult képviselői aláírták. A szerződésszerű teljesítéséről teljesítésigazolás készül, ami a vállalkozói díjról szóló számlák kiállításának és benyújtásának feltétele.

3.) A szerződés alapját képező dokumentumok (Melléletek):

- Ajánlattételi felhívás és dokumentáció, továbbá esetlegesen az eljárás folyamán az Ajánlattevők által feltett kérdések és az azokra adott válaszok;
- Az eljárásban nyertesként elfogadott vállalkozói ajánlat;
- Árazott tételes költségvetés és mellélete;
- Biztosítási szerződés.

A fentiekben meghatározott Melléletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, abban az esetben is, ha azok fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződéshez. Amennyiben az Ajánlattételi felhívás és dokumentáció, valamint a jelen szerződés tartalma között eltérés lenne, úgy a Felek jogviszonyára ezen előbbi okiratok tartalma az irányadó.

4.) Felelősségbiztosítás

A Vállalkozó nyilatkozik, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti munkákra és a szerződés teljes időtartamára vonatkozó, káreseményenként legalább 5 millió Ft és kárévenként legalább 15 millió Ft értékére (valamennyi, a tevékenységgel okozati összefüggésben álló kárra kiterjedő) vonatkozó építési-szerelési, érvényes felelősségbiztosítással és azt fenntartja.

A Vállalkozó felelősség biztosítási kötvénye a jelen szerződés mellékletét képezi.

5.) A szerződéses ellenérték és a fizetések rendje (Elszámolás)

5.1.) A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozót a szerződés teljesítéséért- Ft + ÁFA azaz forint + ÁFA mértékű vállalkozói díj illeti meg, mely tartalmazza a munka teljesítése során felmerülő esetleges többletköltségeket.

5.2.) A Kbt. 135. § (7) bekezdésének megfelelően a Vállalkozó a jelen szerződésben foglalt teljes nettó ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összegű előleg kifizetését kérheti. Az előleg összege – Vállalkozó kérése esetén - legkésőbb a munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül kiegyenlítésre a Vállalkozó jelen szerződésben megjelölt bankszámlájára.

5.3.) Ajánlatkérő az ellenszolgáltatás teljesítése keretében 3 (három) alkalommal részszámla és 1 (egy) alkalommal végszámla benyújtására biztosít lehetőséget.

Az esetlegesen igényelt előleg összege a végszámlában kerül elszámolásra.

Az első részszámla a munkálatok 15 %-os készülségekor állítható ki, a teljes összeg 15 %-áról. A második részszámla a munkálatok 50 %-os készülségekor állítható ki, a teljes összeg további 35 %-áról. A harmadik részszámla a munkálatok 75 %-os készülségekor állítható ki, a teljes összeg további 25 %-áról. A végszámla a fennmaradó 25 %-ról a szerződés tárgyát képező munkák teljesítését követően állítható ki, amennyiben a szerződés tárgyát képező kivitelezési munkák teljes körűen, hiánytalanul elvégzésre és készre jelentésre, továbbá átadás-átvételre kerültek, valamint Megrendelő erről kiállította a teljesítésigazolást, amelyet a számlához mellékelni kell (100 %-os készülségi fok).

A vállalkozói díjat a Megrendelő pénzügyileg szabályosan kiállított számlák ellenében, átutalással egyenlíti ki.

Amennyiben jelen beruházás fordított áfa fizetés hatálya alá tartozik, a Vállalkozó a számláját ennek megfelelően köteles kiállítani.

A számlák kiállításának feltétele a Megrendelőtől származó teljesítésigazolás megléte, amelyet mellékelni kell a számlákhoz. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele az adott számlához kapcsolódóan jelen szerződésben meghatározott feladatok teljeskörű, hibátlan elvégzése és dokumentálása, ajánlatkérő által történő igazolása. Amennyiben, ezen dokumentumok bármelyike nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Megrendelő a Vállalkozót határidő kitűzésével hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Vállalkozó a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, az súlyos szerződésszegésnek minősül.

5.4.) Fizetési határidő: A Megrendelő a vállalkozói díjat a teljesítés igazolását követően, a Vállalkozó által benyújtott számla alapján, a számla átadásától számított 30 naptári napon belül utalja át a Vállalkozó fent megjelölt bankszámlájára.

Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, akkor az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 32/A. § rendelkezései szerint történik a kifizetés.

A kifizetés az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30-32. § szerint történik.

5.5.) Amennyiben egy adott hónapban a Vállalkozó által kiállított számla (számlák) összege meghaladja a nettó 200.000,- Ft-ot, úgy a számla (számlák) kiegyenlítésére csak az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ának megfelelően kerülhet sor.

5.6.) A Vállalkozó a költségvetésben megjelölt összegen felül semmilyen jogcímen nem jogosult további összegekre, a költségvetésben megjelölt összegek magukba foglalják az építési beruházás teljesítéséhez szükséges valamennyi járulékos munkát és annak díjait.

A vállalkozói díj, illetve annak az egyes munkarészeknél megjelölt része az adott munkarészhez kapcsolódó szolgáltatás teljesítésének teljes költségét fedezi, így tartalmazza az egyes ütemekhez kapcsolódó azon anyagok és munkavégzés költségének ellenértékét is, amelyek a költségvetésben egyik munkarésznél sincsenek megjelölve, de a szakmai szokások, műszaki előírások, technológiai szabályok szerint a beruházás adott készültségi szintjének kifogástalan létrehozásához szükségesek. A Vállalkozó a vállalkozási díjat a szolgáltatás, a kivitelezés helyszíne, az igénybevett alvállalkozók díjazása, illetve a beépítendő anyagok ismeretében határozta meg.

5.7.) Megrendelő jogosult a Vállalkozó által benyújtott számlával szemben 8 napon belül kifogással élni, Vállalkozó pedig a kifogástól számított 8 napon belül megfelelő tartalommal a számlát kiállítani.

5.8.) A Megrendelő tájékoztatja továbbá a Vállalkozót, hogy az Art. 36/A. §-ában meghatározott kötelezettségek – így a tájékoztatási kötelezettség – őt is terhelhetik a Kbt. és a Ptk. szerinti esetleges alvállalkozói irányában.

5.9.) A Felek megállapodnak, hogy nem alkalmazhatóak a késedelmes fizetés szabályai, jogkövetkezményei, ha a Megrendelő az Art. 36/A. §-ában előírtaknak megfelelő feltételek teljesülése hiányában visszatartja a kifizetést. Amennyiben a Vállalkozó nem teljesíti határidőben a kifizetés jogszabály szerinti előfeltételeit, a Megrendelő fizetési határideje a Vállalkozó késedelmének idejével meghosszabbodik.

5.10.) Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés a.) pontja alapján nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a nyertes ajánlattevő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5.11.) Vállalkozó kijelenti, hogy a Kbt. 136. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az ajánlatkérő számára megismerhetővé teszi és a 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről az ajánlatkérőt haladéktalanul értesíti.

5.12.) Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a csapadék mennyiség, vagy más rendkívüli időjárási körülmény lehetetlenné teszi Vállalkozó munkavégzését, és ezt írásban jelzi a Megrendelő felé, aki ezt leigazolja, akkor a kivitelezés véghatárideje az így igazolt napok számával módosul. Vállalkozó minden tőle telhetőt megtesz annak érdekében, hogy a fent említett, időjárásból fakadó határidő módosulást a munkák átszervezésével, átütemezésével elkerülje.

5.13.) Megrendelő átutalási késedelme esetén a Vállalkozó Megrendelő felé a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseinek megfelelő késedelmi kamat felszámítására jogosult.

6.) A szerződés teljesítése:

6.1.) A munkaterület átadásának napja a Vállalkozó részére: 2017.

A kivitelezési munkák tervezett kezdő időpontja: 2017.

A szerződés teljesítési határideje (ami a műszaki átadás-átvétel sikeres lezárásának határideje): 2018. december 31. napja.

6.2.) Vállalkozó kötelezi magát, hogy a jelen szerződés tárgyát a jelen szerződés alapelveinek megfelelően és az abban szabályozottak, valamint a vonatkozó előírások, szabványok szerint teljes körűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar előírásoknak és szabványoknak megfelelően, I. osztályú minőségben, az átadási határidőre hiba és hiánymentesen elkészíti, a teljesítésnek használatbavételre, üzembe helyezésre, birtokbaadásra alkalmasnak kell lennie.

6.3.) E szerződés szerinti teljes kivitelezés a hibátlan és hiánymentes átadás-átvétellel teljesül, amikor a következők együttesen fennállnak:

- A munkálatok határidőre elkészültek és rendeltetésszerű használatra alkalmasan azokat Vállalkozó az átadás-átvételi eljárás során átadta (Ptk. 6:247. §).
- A beruházás a Megrendelő által jóváhagyott tervdokumentáció alapján, I. osztályú minőségben, hiány- és hibamentesen, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban elkészült.
- A technológiai egységek, berendezések üzempróbája és próbaüzeme jegyzőkönyvvel dokumentáltan sikeresen lezárult. Amennyiben szükséges a kezelőszemélyzet betanítása, oktatása jegyzőkönyvvel igazoltan megtörtént.
- A vállalkozás tárgyát képező feladat teljes átadási dokumentációját, beleértve a gépek, berendezések gépkönyveit, garancia leveleit, a nyilatkozatot, melyben Vállalkozó igazolja és szavatolja a hatályos szabvány szerint előírt minősítéssel rendelkező anyagok és felszerelések felhasználását, a mérések és a próbaüzem jegyzőkönyveit Vállalkozó jegyzék szerint átadja.
- A Vállalkozó köteles a végleges átadás tervezett napját 15 nappal korábban a Megrendelő részére írásban jelezni. Az eljárásra szükség esetén az érintett szakhatóságokat is meg kell hívni. A Felek az átadásról jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben az átvétel során észlelt hibákat, hiányokat feltüntetik és azokra kijavítási, pótlási határidőt határoznak meg. Amennyiben a kijavítási, pótlási határidőben a Felek másként nem állapodnak meg, az 10 munkanap.

6.4.) Minden egyéb olyan terv és engedély, közigazgatási vagy hatósági hozzájárulás előkészítése, szakmai részének megterveztetése, beszerzése, amely az építési munkák kivitelezéséhez szükséges, ideértve, de nem kizárólag – amennyiben szükséges – az utca- és járdalezáráshoz szükséges intézkedések megtételét, a közterület használatához szükséges engedély beszerzését, az építési terület biztonságos berendezéséhez, előkészítéséhez szükséges intézkedések megtételét, a Vállalkozó kötelezettsége a saját költsége terhére. A Megrendelőt e tekintetben fokozott együttműködési kötelezettség terheli, továbbá a fent hivatkozott hatósági engedélyek, illetve hozzájárulások beszerzéséről a Megrendelő köteles gondoskodni.

6.5.) A Vállalkozó kijelenti, hogy az átadott kiviteli terveket, jogerős engedélyeket és a költségvetést előzetesen megvizsgálta, tartalmukat megismerte, azokat kivitelezésre alkalmasnak találta és a munkálatokat, az azokban foglalt műszaki tartalom, a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, illetve az építkezés helyszínének ismeretében kezdi meg, azokkal kapcsolatosan kifogása nem merült fel. A Vállalkozó a helyszíni körülmények, és hatósági előírások, jogszabályok ismeretének hiányára, illetve az átadott tervek a költségvetés nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt a későbbiek során többletköveteléssel nem léphet fel, esetleges késedelmét, teljesítésének hibáját, hiányosságát ezzel nem indokolhatja.

7.) Szerződő Felek jogai és kötelezettségei:

7.1.) A Megrendelő a szerződéskötést megelőzően köteles a meglévő terveket (továbbiakban: tervek) a Vállalkozónak átadni.

7.2.) Megrendelő köteles a munkaterületet a szerződés teljesítésére alkalmas állapotban a szerződéskötéstől számított maximum 8 munkanapon belül Vállalkozó részére átadni.

7.3.) Megrendelő szavatolja, hogy a szerződés teljesítését harmadik személy joga nem korlátozza.

7.4.) A munkaterület őrzéséről a beruházás teljes időtartama alatt Vállalkozó saját költségén gondoskodni köteles.

7.5.) Megrendelő a költségek megtérítésére való igény nélkül biztosítja a víz- és áramvételezési lehetőséget.

7.6.) Vállalkozó kötelezettsége és felelőssége az építési és felvonulási terület vagyon-, és tűz- védelmének biztosítása, valamint a munkavédelmi előírások betartása. E kötelezettségei megszegéséből, valamint tevékenységéből eredő bármilyen okozott kárért Vállalkozó tartozik felelősséggel.

7.7.) Vállalkozó köteles az építkezés kezdetétől annak teljes befejezéséig az építési helyszínen folyamatosan a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerinti felelős műszaki vezetőt biztosítani.

7.8.) A Vállalkozó a közterület-foglalási és a kivitelezéshez szükséges egyéb engedélyeket a munka megkezdéséig köteles beszerezni.

7.9.) Vállalkozó a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet szerint az elektronikus építési napló (a továbbiakban: Építési napló) alkalmazására vonatkozó szabályoknak megfelelően a munkaterület átadás-átvételének időpontjától köteles az Építési naplót megnyitni és vezetni. Az Építési naplóban kell a megvalósítással és Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. Az Építési naplóba bejegyzést a helyszíni képviselővel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került. Az Építési naplóban történő egyeztetések esetén a felek maximum 24 órán belül reagálni kötelesek.

Vállalkozó az Építési naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról, stb.) Megrendelőt a Megrendelő által kijelölt kapcsolattartó útján tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni.

Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal - rövid úton (telefonon: 06 22 599-510, e-mailben: csetekr@t-online.hu) - közölni és ezt az Építési naplóba bejegyezni.

Vállalkozó szükség esetén a Megrendelővel egyeztet, illetve egyeztetést kezdeményez.

A Megrendelő megbízottja a munka végzését bármikor megtekintheti, észrevételeit az Építési Naplóban közli.

Az Építési Naplóban a szolgáltatással kapcsolatos bejegyzés nem tekinthető a szolgáltatás átvételének, kivéve, ha az kifejezetten a szolgáltatás átvételére vonatkozik.

7.10.) A Vállalkozó feladata a létesítmény zavartalan működésének biztosítása a kivitelezési időszak alatt, a Megrendelő köteles ennek érdekében a Vállalkozóval együttműködni. Vállalkozó a gyalogosok és a gépjárművek részére köteles folyamatosan biztosítani a balesetmentes közlekedés feltételeit. Ennek érdekében köteles legkésőbb a munkálatok megkezdéséig forgalomelterelési és korlátozási tervet készíteni, és azt a Megrendelővel írásban jóváhagyatni. Vállalkozó csak a jóváhagyott forgalomelterelési és korlátozási terv birtokában kezdheti meg a munkálatokat. Vállalkozó köteles a szabványos forgalomterelő és korlátozó elemeket alkalmazni, illetve a közútra kerülő törmelékét és földet eltávolítani.

7.11.) A Vállalkozó köteles az építési területet tisztán tartani, a keletkezett építési és egyéb hulladék elszállításáról rendszeresen gondoskodni, ennek megtörténtét szabályosan kiállított hulladéknyilvántartó lappal, valamint – kezelést igénylő hulladék esetén - hulladékkezelési engedéllyel rendelkező szállítóval való elszállítását és arra az engedéllyel rendelkező kezelőnek történő átadását, a hulladékkezelői átvételi igazolásával igazolni a Megrendelő felé. Amennyiben a Megrendelő az építési területen rendezetlen viszonyokat talál, úgy jogosult ennek megszüntetésére a Vállalkozót írásban felhívni. Amennyiben a Vállalkozó rendrakási kötelezettségének ismételt felszólítás ellenére sem tesz eleget, a munkákat a Megrendelő harmadik személlyel elvégeztetheti és ennek költségét a Vállalkozónak fizetendő vállalkozási díjba is beszámíthatja. Vállalkozó szükség esetén a Megrendelővel egyeztet, illetve egyeztetést kezdeményez. A Vállalkozó köteles a munkavégzés során az építéssel összefüggő zaj, rezgés, por stb. szennyeződésekre vonatkozó előírásokat betartani.

7.12.) A munkaterületen kiépített közművek (vezetékek) üzemelnek, amelyek nyomvonalát a közmű üzemeltetőkkel, illetve a Megrendelővel egyeztetni kell. A szerződő felek a munkaterületen előforduló vezetékeket, illetve földalatti kábelek nyomvonalát jól látható jellel közösen tűzik ki. A földalatti vezetékeket – a szakfelügyelet megrendelése mellett – a kivitelező tárja fel. A Vállalkozó a kivitelezési munkákat kizárólag a közmű üzemeltetőkkel egyeztetve, illetve engedélyeztetve, az általuk meghatározott feltételeknek megfelelően végezheti. Az ezzel kapcsolatos költségek a Vállalkozót terhelik. A munkaterület átvétele után a Vállalkozó teljes körű felelősséggel tartozik a meglévő létesítmények, közművek állapotáért, valamint a közterületen végzett munkák biztonságáért.

7.13.) A Vállalkozó dolgozói munkavégzésével kapcsolatos helyi szociális feltételekről köteles gondoskodni.

Vállalkozó minden körülmények között köteles garanciát vállalni a személyzetéért, a Megrendelővel és valamennyi hatósággal szemben. Vállalkozó továbbá köteles egyedül felelősséget viselni a személyzet egészsége, higiéniai és biztonsági feltételeinek biztosításáért.

7.14.) Vállalkozó a tervben a gazdasági-műszaki paramétereiket, az ellenszolgáltatást és a teljesítési határidőt nem érintő változtatásokat is csak Megrendelő egyetértésével és hozzájárulásával hajthat végre.

7.15.) A beruházás kivitelezési körülményeire vonatkozó külső szervek által hatósági jogkörben adott jogszerű utasításokat a Vállalkozó köteles végrehajtani és erről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

7.16.) A beruházás során csak a hatályos jogszabályokban előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, amelyeket Vállalkozó igazol és szavatol. A felhasznált, beépített anyagok is csak első osztályú minőségűek lehetnek.

Vállalkozó az ágazati szabványok szerinti első osztályú, illetve a hatályos jogszabályok, eseti előírások szerinti első osztályú minőség teljesítését vállalja.

Vállalkozó az anyagok beépítésénél az I. osztályú minőség biztosítását az érvényes rendeletek és szabványok szerint vállalja és azt minőségtanúsítvánnyal is igazolja. Vállalkozó átadja Megrendelő részére a beépített anyagok műbizonylatait, mérési jegyzőkönyveit, szabványossági, megfeleléségi nyilatkozatait és az elvégzett munkákkal kapcsolatos kezelési és karbantartási utasításokat.

A Vállalkozó által az építési célra felhasznált anyagoknak, építő- és szerelőipari termékeknek, szerkezeteknek és az alkalmazott technológiáknak meg kell felelniük a vonatkozó Normatív Dokumentumoknak, azaz az Európai Unió, ennek hiányában a Magyar Állami Szabványoknak, Ágazati Szabványoknak, Nemzeti Irányelveknek, Műszaki Előírásoknak, Gyártói Műszaki Specifikációban meghatározott követelményeknek. Ezekon felül a Vállalkozó az érvényes magyar építésügyi, egészségügyi, munkavédelmi, tűzrendészeti és környezetvédelmi hatósági előírásokat is be kell tartani. Vállalkozó felelős a saját tevékenységével összefüggő munka-, tűz-, és környezetvédelmi, valamint más vonatkozó jogszabályok és előírások betartásáért.

A beépítendő anyagokat a Vállalkozó köteles beszerezni és abból mintát bemutatni Megrendelő részére.

A Megrendelő képviselőjének jogában áll megvizsgálni a beépített anyagokat és berendezési tárgyakat, hogy azok megfelelnek-e a szerződésben foglalt feltételeknek, valamint a tervekben megfogalmazott elvárásoknak. E vizsgálatok elvégezhetők szállítás előtt a gyártómű telephelyén és/vagy a szállítás után az áru rendeltetési helyén.

Ha a Vállalkozó a dokumentációban megjelölt anyagokat – az időben való megrendelés biztosítása mellett – beszerezni nem tudja, úgy Megrendelő előzetes egyetértése és jóváhagyása után jogosult időben beszerezhető, azonos műszaki paraméterű és használati értékű más anyagokkal helyettesíteni. Az anyagváltozás miatti esetleges többletköltség a Vállalkozót terheli.

Vállalkozó beszerzési, illetve megvalósítási gondjaiból eredő esetleges minőségi, használati értéknövekedések nem módosíthatják a vállalkozói díjat.

7.17.) A teljesítés során esetlegesen keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Megrendelő területi korlátozás nélküli, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Megrendelő jogot szerez az esetleges alkotás(terv) átdolgozására.

7.18.) Káreset bekövetkezésekor minden esetben haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni. A jegyzőkönyv felvételénél jelen kell lennie a károkozónak és a Vállalkozónak is. Amennyiben nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő három napon belül a Vállalkozó észrevételeket tehet. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tények a későbbiekben nem kérdőjelezhetők meg.

7.19.) Vállalkozó köteles azonnal írásban jelenteni, ha egy harmadik fél az ő teljesítésében okozott károkat.

7.20.) Ha a kivitelezés során olyan szerkezeti elemek, tartozékok stb. készülnek el, amelyeket utóbb el kell takarni, erről a Vállalkozó köteles a Megrendelőt 5 munkanappal korábban értesíteni annak megjelölésével, hogy az eltakarásra mikor kerül sor.

7.21.) Ha a munkafolyamat jellegénél fogva az ellenőrzés csak rövid időn át lehetséges, a Vállalkozónak akkor is legalább 2 munkanappal korábban kell a Megrendelő felé jelentenie, hogy a szerkezeti elem vagy tartozék elkészülése mikor várható és az ellenőrzés meddig lehetséges.

7.22.) Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárást (üzembe helyezési eljárást) előkészíteni, annak időpontjáról Megrendelőt 5 munkanappal korábban írásban értesíteni (készre jelentés).

Vállalkozónak a készre jelentésében meghatározott időpontban – amelynek a teljesítési határidőn belül kell lennie – az átadás-átvételi eljárás lefolytatását meg kell kezdenie és azt a lehetséges legrövidebb idő alatt be kell fejeznie.

A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás során a szerződés műszaki teljesítése elbírálásához, valamint a beruházás használatához és üzemeltetéséhez szükséges, a tényleges módosításokat feltüntető átadási dokumentációt 2 példányban a Megrendelőnek átadni.

A Megrendelő az átadási-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentációt és a teljesítés szerződésszerűségét. Jegyzőkönyvben rögzíti a felfedezett hiányokat, hibákat, a hibás munkarészekre eső költségvetési összegeket, valamint az érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket.

A Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani.

A Megrendelő az átvételt nem tagadhatja meg, ha annak során olyan jelentéktelen hibákat, hiányokat állapított meg, amelyek más hibákkal, hiányosságokkal összefüggésben, illetve a kijavításukkal, pótlással járó munkák folytán sem akadályozzák a rendeltetésszerű használatot.

7.23.) A technológiai szerelési munkák próbaüzemét Vállalkozó köteles 72 óra időtartamban lefolytatni.

7.24.) A Felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 1 éven belül utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárást a Megrendelő szervezi meg és készíti elő, amelyre Vállalkozót meghívja 30 nappal az eljárás megkezdése előtt, a Megrendelő által kiállított hibajegyzék egyidejű csatolásával.

8.) Szerződésszegés, szerződés megerősítése (jótállás), a szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

8.1.) A Megrendelő abban az esetben is jogosult érvényesíteni a szerződésszegésből fakadó igényeit, ha a teljesítést elfogadta, illetve a teljesítésigazolást kiadta annak ellenére, hogy a szerződésszegésről tudott vagy arról tudnia kellett volna, de igényét nem jelentette be haladéktalanul.

8.2.) A Vállalkozó hibásan teljesít, ha a Vállalkozó által végzett tevékenység nem felel meg a teljesítéskor a jogszabályokban és a jelen szerződésben meghatározott követelményeknek.

Hibás teljesítés esetén a Megrendelő választása szerint (i) kijavításra illetve a szolgáltatás ismételt elvégzésének követelésére, vagy (ii) a vállalkozási díj megfelelő csökkentésére jogosult.

Szavatossági jogainak érvényesítésén kívül a Megrendelő a hibás teljesítésből eredő kár megtérítését is követelheti, kivéve, ha a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hibátlan teljesítés érdekében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

A Megrendelő szavatossági jogait a teljesítés időpontjától a kötelező alkalmassági idő lejártáig érvényesítheti.

8.3.) A Megrendelő késedelmesen teljesít, ha

- a) a szerződésszerű teljesítés ellenében a Vállalkozónak járó vállalkozói díjat a számlában megjelölt esedékesség időpontját követő 30 napon belül nem vagy csak részben fizeti meg, vagy
- b) a szerződésszerűen felajánlott teljesítést nem fogadja el, vagy elmulasztja azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, amelyek szükségesek ahhoz, hogy a Vállalkozó szerződésszerűen teljesíteni tudjon.

A Megrendelő köteles megtéríteni a Vállalkozónak a késedeleméből eredő kárát, kivéve, ha bizonyítja, hogy a késedelem elhárítása érdekében úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható.

A Megrendelő késedelmes fizetése esetén a Ptk. szerinti késedelmi kamatot köteles fizetni Vállalkozó részére.

8.4.) Vállalkozó a vonatkozó jogszabályokban rögzített időszakra teljes körű jótállást vállal. A jótállási időszak a jelen szerződés keretében elvégzett valamennyi munkára és beépített, felszerelt eszközre, berendezésre a sikeres záró átadás-átvételi eljárást dokumentáló jegyzőkönyv keltétől kezdődik.

A jótállási felelősség keretében a Vállalkozó köteles a feltárt hibákat saját költségére, 48 órán belül kijavítani vagy harmadik személlyel kijavíttatni, amennyiben az nem lehetséges, 48 órán belül a javítást megkezdeni és megszakítás nélkül befejezni.

Amennyiben Vállalkozó az értesítést követően nem teljesíti jótállási kötelezettségeit, úgy a Megrendelő a Vállalkozó költségére maga is megteheti a szükséges intézkedéseket a hiba kijavítására.

A jótállási időszak alatt bejelentett jogos követelések a jótállási időszak lejárta után is érvényesíthetők. A Megrendelő felelőssége, hogy jogos követeléseiről elektronikus, illetve tértivevényes levél formájában a Vállalkozót a jótállási időszak alatt értesítse. A jótállási időszak alatti állásidővel a jótállási idő automatikusan meghosszabbodik. A javítás vagy a termék kicserélése a jótállási időtartamot megszakítja, az adott javítással vagy cserével érintett építményrész, illetőleg termék tekintetében a javítást követően újrakezdődik a jótállási időszak.

A Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, a nem rendeltetésszerű használat következményeként.

Megrendelő köteles a szavatossági és jótállási időn belül jelentkező hibákat, illetve kifogásait Vállalkozóval haladéktalanul, sürgős esetben telefonon vagy e-mail útján közölni.

Vállalkozó köteles Megrendelő kifogásait azonnal kivizsgálni, álláspontjáról és intézkedéseiről Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatni.

8.5.) A szerződést biztosító mellékkötelezettségekre vonatkozó rendelkezések:

8.5.1. Késedelmi kötbér:

Késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót a késedelem minden napja után 25.000,- Ft/nap mértékű kötbér megfizetésének kötelezettsége terheli. Ez a rendelkezés nem zárja ki a Ptk. késedelmes teljesítésre vonatkozó rendelkezéseinek megfelelő alkalmazását.

Amennyiben a fizetendő késedelmi kötbér összege eléri vagy meghaladja a nettó vállalkozási díj 20 %-át, a Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja a Szerződést.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

8.5.2. Hibás teljesítési kötbér:

Hibás teljesítés esetén a késedelemre megállapított mértékű kötbért kell alkalmazni, a hiba felfedezésétől a hiba kijavításáig terjedő időtartamra.

A hibás teljesítés esetén a kötbér megfizetése a szerződésszerű teljesítés kötelezettsége alól nem mentesít; míg a nem teljesítés esetén megfizetett kötbér a további (teljes) teljesítés követelését kizárja.

8.5.3. Meghiúsulási kötbér:

A szerződés teljesítésének Vállalkozó hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén a Vállalkozó meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 10 %-a. A teljesítés akkor minősül meghiúsultnak, ha a vállalt teljesítésére nyitva álló határidő utolsó napjától számított 30 nap elteltével az előírt feladatokat a Vállalkozó nem végzi el, vagy a szerződést a Megrendelő által elfogadható indok nélkül mondja fel.

8.5.4. Valamennyi szerződést biztosító mellékkötelezettségre vonatkozó rendelkezések:

A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.

Megrendelő a kötbér összegét jogosult az Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani.

A kötbér érvényesítése nem zárja ki a szerződést megszegő fél kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.

Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni. A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszüntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell.

A Vállalkozó által esetlegesen hibásan vagy szabálytalanul összeállított/benyújtott számla késedelmes kiegyenlítéséből eredő kárért Megrendelő nem felel, és késedelmi kamat sem terheli a Megrendelőt. A számla benyújtásának hivatalos időpontja a korrigált számla átvételének időpontja, melytől Megrendelő fizetési kötelezettsége fennáll.

Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

9.) A szerződés megszűnése, módosítása:

9.1.) Megrendelő a Kbt. rendelkezéseivel összhangban állhat el a szerződéstől, köteles azonban Vállalkozónak az elállásig végzett munka és az addig megrendelt anyagok ellenértékét megtéríteni.

Ha Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak számottevő késéssel tudja elvégezni, a Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerinti kártérítésre jogosult.

A Megrendelő – Vállalkozó kártérítése nélkül - a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállhat, ha

- a) a Vállalkozó vagyoni helyzetének romlása veszélyezteti a jelen szerződés teljesítését (így különösen, ha a Vállalkozóval szemben csőd-, felszámolási-, végelszámolási eljárás indul), vagy
- b) a Vállalkozó súlyos szerződésszegést követ el.

Vállalkozó súlyos szerződésszegésének minősül, ha a Vállalkozó valamely lényeges kötelezettségét megsérti vagy bármely kötelezettségének írásbeli felszólításra sem tesz eleget, így különösen, ha a jelen szerződés időtartama alatt

- a) a Vállalkozó késedelmesen teljesít;
- b) amennyiben Vállalkozó a számlázás hiánypótlására vonatkozó kötelezettségét elmulasztja.

Amennyiben a jognyilatkozat közlésének időpontjában a szerződéskötés előtt fennállott helyzetet nem lehet visszaállítani vagy azt Megrendelő nem kívánja, akkor a fenti elállás helyett felmondás értendő.

9.2.) A Vállalkozó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani, amennyiben a Megrendelő súlyos szerződésszegést követ el, így különösen, ha valamely esedékes fizetési kötelezettségével neki felróhatóan 90 napot meghaladó késedelembe esik.

9.3.) A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdésében rögzített esetekben.

9.4.) A Megrendelő a szerződést köteles felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállni a Kbt. 143. § (2) bekezdésében rögzített esetben.

9.5.) A Kbt. 143. § (3) bekezdése értelmében a Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a nyertes ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a nyertes ajánlattevő közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

Az előző bekezdésben rögzített felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

9.6.) Jelen szerződést csak kétoldalúan aláírt megállapodással – a Kbt. 141. §-ában foglalt előírásainak megfelelően - lehet módosítani.

10.) Kapcsolattartók

Megrendelő részéről:

Név	Mobil	Fax	E-mail
Megrendelő képviselője:
Műszaki kapcsolattartó:
Pénzügyi kapcsolattartó:

Vállalkozó részéről:

Név	Mobil	Fax	E-mail
Vállalkozó képviselője:
Felelős műszaki vezető:

A kapcsolattartók nem jogosultak a jelen szerződés lényeges tartalmát érintő jognyilatkozat tételére, a szerződés módosítására vagy megszüntetésére, kivéve ha a kapcsolattartó egyben a fél cégszerű képviselőjére jogosult személy. A szerződéssel kapcsolatban ezen joghatást kiváltó cselekményekre kizárólag a felet képviselő, a Vállalkozó esetében a cégjegyzésre jogosult személy(ek) jogosult(ak).

A Felek a kapcsolattartók személyében bekövetkezett változásról írásban kötelesek a másik felet értesíteni, ezen értesítés nem minősül a szerződés módosításának.

11.) Vegyes rendelkezések:

11.1.) A Felek kifejezik készségüket, hogy jelen szerződés teljesítése érdekében szorosan (közvetlen kapcsolat formájában is) együttműködnek. Ennek érdekében:

- kölcsönösen és haladéktalanul egymás tudomására hozzák azokat az értesítéseket, tényeket, körülményeket, stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozzák,
- kölcsönösen, illetve külön-külön is megteszik azokat az intézkedéseket, nyilatkozatokat, stb., amelyek a szerződésszerű teljesítést akadályozó körülmények elhárítása érdekében szükségesek,
- vitás kérdéseiket közvetlenül, tárgyalások útján kísérlik meg rendezni, elsősorban helyszíni, vagy központi képviselőik, ennek eredménytelensége esetében pedig azok feletteseinek útján.

11.2.) A Felek a munkaterülettel kapcsolatban rögzítik:

- amennyiben szükséges a Vállalkozó köteles saját költségére az építkezés területének megfelelő, folyamatos őrzéséről gondoskodni,
- a Vállalkozót terheli a munkaterület átvételétől kezdődően a munkavédelmi, tűzvédelmi, balesetvédelmi és környezetvédelmi előírások betartása. Az építési és bontási anyagok szállítása után Vállalkozó köteles a szállítási útvonal takarítására.
- a Vállalkozó tartozik felelősséggel a munkaterület átvételét követően, a területen az anyagban, eszközökben, ingatlanban bekövetkezett és neki, valamint alvállalkozóinak felróható károkért.

- a Vállalkozó felelősséggel tartozik a munkaterületen bekövetkezett balesetek kárkövetkezményeiért.
- a munkaterület zárásáról a Vállalkozó gondoskodik, és az építés ideje alatt mindvégig a Vállalkozó feladata azoknak a hatósági előírásoknak a betartása, amelyek az építési-szerelési munkavégzéshez kapcsolódnak. Ha a munkavégzés közterületet is érint, a Vállalkozó szerzi be a szükséges engedélyeket és viseli azoknak a díjait.

11.3.) A szerződés tárgyát képező feladatok teljesítése érdekében a Vállalkozó alvállalkozók igénybevételére jogosult.

A Vállalkozó a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik az alkalmazottainak, alvállalkozóinak a vállalkozás teljesítése során végzett tevékenységéért és az esetlegesen okozott károkért.

Felek a jelen feladat ellátásával kapcsolatban tudomásukra jutott mindennemű információt és adatot üzleti titokként kötelesek kezelni és korlátlan ideig megőrizni. Felek vállalják, hogy ezen rendelkezést alkalmazottaikkal illetve munkavállalóikkal is betartatják.

11.4.) Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény alapján az Állami Számvevőszék, míg a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII.30.) Korm. rendelet szerint a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal ellenőrzést végezhet.

11.5.) Jelen Szerződés egyes részeinek esetleges érvénytelensége vagy hatálytalansága nem érinti a Szerződés többi részének érvényességét, vagy hatályosságát. Az érvénytelen rendelkezéssel érintett kérdésekben a Felek feltehető jelen Szerződés megkötésekor akaratuk szerint kell eljárni. Szerződő Felek kifejezett akaratuk az, hogy ilyen esetekben a szerződés egyéb rendelkezései érvényben maradjanak, és az érvénytelennek minősülő rendelkezés helyébe érvényes rendelkezést iktatnak be, amennyiben ez az üzleti akarat kinyilvánítása szempontjából szükséges.

11.6.) A Vállalkozó nyilatkozza, hogy belföldön cégjegyzékbe jogerősen bejegyzett gazdasági társaság, amely nem áll csőd-, felszámolási, illetve végelszámolás hatálya alatt, vele szemben kényszertörlési eljárás nincs folyamatban. A Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy a jelen szerződés érvényes megkötésére az általa képviselt társaság nevében jogosult, illetőleg az aláírásnak belső szabályzatai alapján akadály nincs azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé helytállni.

11.7.) Felek törekednek arra, hogy a jelen szerződéssel, annak értelmezésével, teljesítésével, illetve a jelen szerződéses jogviszonyukkal kapcsolatban esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket jóhiszeműen, egymás között ésszerű rövid időn belül rendezzék. A felek saját érdekkörükön belül és a mindenkori jogszabályi keretek között megtesznek minden ésszerű intézkedést annak érdekében, hogy a vitás kérdés peren kívül elintézhető legyen.

Felek megállapodnak, hogy jelen szerződésből eredő valamennyi perben értékhatártól függően alávetik magukat a Székesfehérvári Járásbíróság, illetőleg a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

11.8.) Felek a jelen szerződést, elolvasás és közös értelmezés után, mint szerződéses akaratukkal mindenben megegyezőt négy eredeti példányban jóváhagyólag írták alá azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a közbeszerzésekről

szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei, valamint az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Szerződő felek nyilatkozzák, hogy a megállapodás kettő példányát átvették, mely alapján járnak el.

Melléletek:

- | | |
|-------------------|----------------------------|
| 1. sz. melléklet: | Ajánlattételi felhívás |
| 2. sz. melléklet: | Közbeszerzési Dokumentumok |
| 3. sz. melléklet: | Ajánlat |
| 4. sz. melléklet: | Átláthatósági nyilatkozat |
| 5. sz. melléklet: | Biztosítási szerződés |

....., 2017.

....., 2017.

.....
Csór Község Önkormányzat
Megrendelő
képv.: Csete Krisztián
polgármester

.....
Vállalkozó
képv.:
.....

Átláthatósági nyilatkozat

a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontjában meghatározott

belföldi vagy külföldi jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek²⁷ részére

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez

Alulírott

Név:
Születési név:
Anyja születési neve:
Születési helye, ideje:

mint a

Gazdálkodó szervezet neve:
Székhelye:
Adószáma:
Cégjegyzékszám/nyilvántartásba vételi szám:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában – nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésnek megfelelően a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül, az alábbiak szerint.

Az általam képviselt gazdálkodó szervezet olyan²⁸

- belföldi jogi személy²⁹
- külföldi jogi személy
- belföldi, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet³⁰
- külföldi, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet

amely megfelel a következő feltételeknek:

- a) az általam képviselt szervezet tulajdonosi szerkezte, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény szerint meghatározott *tényleges tulajdonosa megismerhető*, amelyet a jelen nyilatkozat **1. pontjában** mutatok be teljes körűen;
- b) adóilletőséggel rendelkezik³¹
 - az Európai Unió tagállamában
 - az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban

²⁷ A polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény (Pp.) 396. § szerint „gazdálkodó szervezet: a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.”

²⁸ A megfelelő válasz alábúzendó.

²⁹ Jogi személyek: a gazdasági társaság (így a közkereseti társaság, a betéti társaság, a korlátolt felelősségű társaság, a részvénytársaság), az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár

³⁰ Jelen nyilatkozat értelmében ebbe a körbe az egyéni cég tartozik.

³¹ A megfelelő válasz alábúzendó.

- a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában
 - olyan államban, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van, és ez az ország:[ország megnevezése];³²
- c) az általam képviselt szervezet *nem minősül* a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott *ellenőrzött külföldi társaságnak*, valamint külföldi illetőségű szervezet esetén vállalom, hogy a Tao. törvény 4. § 11. h) pontja szerinti adatokat külön nyilatkozatban mellékelem;
- d) az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten *több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró* jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező *gazdálkodó szervezet tekintetében a megelőző a), b) és c) pontban rögzített feltételek fennállnak*, amelyet a jelen nyilatkozat **2. pontjában** mutatok be teljes körűen.

Tudomásul veszem, hogy az Nvt. 11. § (12) bekezdése értelmében a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést a hasznosításba adó kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely - a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél - szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése értelmében központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Tudomásul veszem, hogy a Önkormányzat az átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm a Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Amennyiben az előző pontban foglalt kötelezettségemnek nem teszek eleget és a Önkormányzat tudomására jut, hogy a gazdálkodó szervezet nem átlátható, tudomásul veszem, hogy amennyiben Önkormányzat írásbeli felszólítására 5 munkanapon belül nem nyilatkozok a gazdálkodó szervezet átláthatóságáról, a Önkormányzat jogosult a szerződéstől egyoldalúan elállni, és részemre kifizetést nem teljesíthet.

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

³² A Magyarország kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezményeit tartalmazó listát ld. az 1. sz. mellékletben

1. pont – nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja alapján a következő természetes személy(ek) a tényleges tulajdonosa(i)³³:

Sorsz.	Név	Születési név	Születési helye	Születési ideje	Anyja születési neve	Tulajdoni hányad (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

³³ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint:

„tényleges tulajdonos:

- ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy az azal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,
- rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,
- rd) alapítványok esetében az a természetes személy,
 1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
 2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
 3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka feletti, illetve az alapítvány képviseletében eljár (...)

2. pont – nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezet(ek)ről és azok tényleges tulajdonosairól

Alulírott (név), mint a(z) (cégnév) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetben a közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személyek vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetek, és azok tényleges tulajdonosainak adatai az alábbiak:

Sor sz.	A szervezet				Szervezet tényleges tulajdonosainak						
	Neve	Tulajdoni hányadának mértéke (%)	Befolyásának vagy szavazati jogának mértéke (%)	Adóilletősége	Neve	Születési neve	Születési helye	Születési ideje	Anyja születési neve	Tulajdoni hányada (%)	Befolyás, szavazati jog mértéke (%)
1.											
2.											
3.											

Kelt:, 2017.

.....
(cégszerű aláírás a kötelezettségvállalásra
jogosult/jogosultak részéről)

IV.

SPECIFIKÁCIÓ

(KÖZBESZERZÉSI MŰSZAKI LEÍRÁS)

A meglévő, elavult műszaki állapotú főépület külső homlokzati hőszigetelést kap, korszerű műanyag nyílászárókat, a palafedés helyett beton cserépfedés készül.

Az épület előkertjében fásított parkoló kerül kialakításra, bicikli és babakocsi tárolóval, a hátsó udvarban egy kerti sütő épül bútorokkal, padokkal berendezve.

Az épület főbejárata akadálymentesítésre kerül, a nézőtérből nyíló, udvar felőli meglévő rámpát elbontjuk, helyére egy szélesebb, térkövezett járda készül.

A meglévő fatároló homlokzata vakolás után homlokzati nemesvakolatot kap, a tetőn cserépfedés készül.

Az épület fűtését egy villanykazán fogja ellátni, a hőleadás új radiátorokon keresztül történik. Az épület elektromos hálózatát újonnan telepítendő napelemes rendszer egészíti ki.

A tervezett felújítási munka nem építési engedély köteles, mivel az épület meglévő tartószerkezetét, annak elemeit nem érinti.

A tervezett kerékpár és babakocsi tároló méretéből adódóan építési engedély nélkül építhető, a nettó 50 m³ térfogatot és a 3,0 m-es gerincmagasságot nem haladja meg.

A szomszédos ingatlanon lévő műemlék magtároló épület miatt a tervezéssel érintett telek műemléki környezetben található. A műemlék felé eső vagy közterületről a műemlékkel együtt megjelenő homlokzat megváltoztatása vagy új építmény építése örökségvédelmi bejelentéshez kötött tevékenység.

A részletes műszaki leírást, specifikációt a közbeszerzési dokumentumok mellékletét képező anyagok és az árazatlan költségvetés tartalmazza.