

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének



2023. június 29-én megtartott nyilvános ülésének jegyzőkönyve

HATÁROZATOK:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

92/2023. (VI.29.) határozata	a jegyzőkönyv hitelesítőkről
93/2023. (VI.29.) határozata	az ülés napirendjének elfogadásáról
94/2023. (VI.29.) határozata	Fejérvíz Zrt. víziközmű vagyonelemek állami tulajdonba adásáról
95/2023. (VI.29.) határozata	a Csóri Csivitelő Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról
96/2023. (VI.29.) határozata	a települési értéktárról
97/2023. (VI.29.) határozata	a tanyagondnoki szolgálat 2022. évi tevékenységéről készült beszámoló elfogadásáról
98/2023. (VI.29.) határozata	a tanyagondnoki szolgálat gépjárművének használati szabályzatáról
99/2023. (VI.29.) határozata	az egyes civil szervezetek által megpályázott támogatási összegek 20%-kal csökkentett összegének megítéléséről
100/2023. (VI.29.) határozata	a civil szervezetek támogatásáról
101/2023. (VI.29.) határozata	a Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány részére nyújtott támogatásról
102/2023. (VI.29.) határozata	a „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért részére nyújtott támogatásról
103/2023. (VI.29.) határozata	a Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület részére nyújtott támogatásról
104/2023. (VI.29.) határozata	a Family Rock Club Egyesület részére nyújtott támogatásról

105/2023. (VI.29.) határozata	<i>a Jamboree Művészeti Egyesület részére nyújtott támogatásról</i>
106/2023. (VI.29.) határozata	<i>a Csóri Alkotó Közösség Egyesület részére nyújtott támogatásról</i>
107/2023. (VI.29.) határozata	<i>a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület részére nyújtott támogatásról</i>
108/2023. (VI.29.) határozata	<i>egy fő egyszerűsített foglalkoztatásáról a közterületek karbantartására</i>
109/2023. (VI.29.) határozata	<i>a Sportcentrum házirendjéről</i>
110/2023. (VI.29.) határozata	<i>Kugler András kérelméről</i>
111/2023. (VI.29.) határozata	<i>a polgármesteri hivatal kőműves munkái téma napirendről való levételéről</i>
112/2023. (VI.29.) határozata	<i>az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról szóló feladatellátási szerződés megkötéséről</i>
113/2023. (VI.29.) határozata	<i>a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás megkötéséről</i>
114/2023. (VI.29.) határozata	<i>a polgármesteri beszámoló elfogadásáról</i>
115/2023. (VI.29.) határozata	<i>a játszótér házirendjéről</i>
116/2023. (VI.29.) határozata	<i>a Nedeczky dűlő elnevezés kiterjesztéséről</i>
117/2023. (VI.29.) határozata	<i>a Hungarikum pályázat megvalósításához szükséges forrás biztosításáról</i>
118/2023. (VI.29.) határozata	<i>nyári igazgatási szünet elrendeléséről</i>




J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. június 29-én 16 óra 30 perckor megtartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: az Önkormányzati Hivatala emeleti tanácskozóterme (8041 Csór, Fő tér 10.)

Jelen vannak:

Csete Krisztián	polgármester
Palkovics András	alpolgármester
Csete Dezső	képviselő
Dr. Nap Ágnes	képviselő
Ari Orsolya	képviselő
Cseténé Szabados Amrita	képviselő
Dr. Hári Gyula	képviselő

Tanácskozási joggal:

Dr. Kmetz Norbert	jegyző
Dancsné Ficsóri Enikő	aljegyző

Jegyzőkönyvvezető:

Bedőcs Andrea	igazgatási ügyintéző
---------------	----------------------

Megjelent vendégek:

Sebők Gergely kmb. alosztályvezető
Kertész Tamás kmb., zászlós
Kalmár László
Kalmár Csaba
Gombaszögi-Szalai Tímea
Boros László

N A P I R E N D E L Ő T T

Csete Krisztián polgármester: Köszöntötte a vendégeket, a megjelent képviselőket, a közös hivatal dolgozóit. Megállapította, hogy a Képviselő-testület határozatképes, mivel az ülésen a megválasztott 7 fő képviselő teljes létszámban jelen van. Dr. Hári Gyula és Csete Dezső képviselőket javasolta az ülés jegyzőkönyvének hitelesítőinek, valamint előterjesztette az ülés napirendjét a kiküldött meghívó módosító javaslataival kiegészítve, amelyről a Képviselő-testület az alábbiak szerint döntött:



A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – a jegyzőkönyv hitelesítői ügyében a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
92/2023. (VI.29.) határozata
a jegyzőkönyv hitelesítőkről**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. június 29. napján megtartott nyilvános ülés jegyzőkönyvének hitelesítőjéül Dr. Hári Gyula és Csete Dezső képviselőket megválasztotta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – az ülés napirendjének ügyében a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
93/2023. (VI.29.) határozata
az ülés napirendjének elfogadásáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. június 29-én megtartott nyilvános ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1./ napirendi pont

Tájékoztatás a Székesfehérvári Rendőrkapitányság személyi állományában történő változásról

Előadó: Székesfehérvári Rendőrkapitányság megjelent képviselői

2./ napirendi pont

Javaslat a Bakonykarszt Zrt. integrációs megállapodásának megtárgyalására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

3./ napirendi pont

Javaslat a Fejérvíz Zrt. integrációs megállapodásának megtárgyalására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

4./ napirendi pont

Javaslat a Csóri Csivitelő Óvoda SzMsz-ének elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

5./ napirendi pont

Javaslat a Települési Értéktár kibővítésére

Előadó: Dr. Hári Gyula, az Értéktár Bizottság elnöke

6./ napirendi pont

Javaslat a 2022. évi Tanyagondnoki beszámoló elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester



7./ napirendi pont

Javaslat a Toyota Proace típusú tanyagondnoki busz gépjármű használati szabályzatának elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

8./ napirendi pont

Javaslat a Civil szervezetek pályázatainak elbírálására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

9./ napirendi pont

Tájékoztatás a közterületek karbantartásáról

Előadó: Csete Krisztián polgármester

10./ napirendi pont

Javaslat a Sportcentrum házirendjének elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

11./ napirendi pont

Javaslat a Csór, belterület 385/12 hrsz-ú ingatlan vízbekötéséhez szükséges előzetes tulajdonosi hozzájárulás megadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

12./ napirendi pont

Javaslat a Polgármesteri Hivatal kőműves munkáinak elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

13./ napirendi pont

Javaslat az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról szóló feladatellátási szerződés megtárgyalására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

14./ napirendi pont

Javaslat a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás megtárgyalására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

15./ napirendi pont

A Polgármester beszámolója

Előadó: Csete Krisztián polgármester

16./ napirendi pont

Javaslat a játszótér házirendjének elfogadására

Előadó: Csete Krisztián polgármester

17./ napirendi pont

Javaslat a Belátó-szőlőhegyi Nedeczky dűlő elnevezésének kiterjesztésére

Előadó: Csete Krisztián polgármester

18./ napirendi pont

Kérelem a folyamatban lévő Hungarikum pályázat ügyében

Előadó: Dr. Hári Gyula, az Értéktár Bizottság elnöke

19./ napirendi pont

Javaslat nyári igazgatási szünet elrendelésére

Előadó: Csete Krisztián polgármester

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

NAPIREND TÁRGYALÁSA

1/. napirendi pont

Tájékoztatás a Székesfehérvári Rendőrkapitányság személyi állományában történő változásról

Csete Krisztián polgármester: Tisztelettel köszöntöm a Székesfehérvári Rendőrkapitányság képviselőit, Sebők Gergelyt, alosztályvezetőt és Kertész Tamást, aki a körzeti megbízotti feladatokat fogja ellátni a településünkön. Át is adom a szót.

Sebők Gergely kmb. alosztályvezető: Köszönöm. 2023. július 1-től a körzeti megbízott személyében változás fog történni, ahogy polgármester úr is mondta. Az új körzeti megbízott Kertész Tamás zászlós. Egy vezetői döntés értelmében Borics Mihály körzeti megbízott a továbbiakban a Székesfehérvári Rendőrkapitányságon fog dolgozni. Itt is szeretném megköszönni a településen végzett munkáját. Tamás elsősorban Csór település körzeti megbízottja lesz, viszont több településen is ő fogja ellátni a helyettesítést. Az lenne a kérésem, hogy legyenek kedvesek az ő telefonszámát a helyi újságban, illetve az internetes felületeken megjelentetni! Elsősorban őt kellene majd keresni a felmerülő problémákkal.

Dr. Nap Ágnes képviselő: A miértekről mi már tudunk, úgy értettem?

Csete Krisztián polgármester: Én kaptam egy telefonhívást, annyival, hogy változás fog történni. A hivatalos tájékoztatás ez a mostani.

Dr. Nap Ágnes képviselő: Felmerült egyes egyének közreműködése ezügyben, azt gondoltam, erről fogunk információkat kapni.

Csete Krisztián polgármester: Ez egy szakmai kérdés, melybe nekem sincs belevágásom.

Dr. Nap Ágnes képviselő: Mindenesetre köszönjük a munkáját.

Sebők Gergely kmb. alosztályvezető: A lényeg, azt gondolom, hogy kialakuljon a bizalom, és a feladat megfelelően el legyen látva, biztos vagyok benne, hogy ezek nem lesz probléma. A rendőrség belső szabályzata lehetővé tesz áthelyezéseket.



Dr. Nap Ágnes képviselő: Úgy örültünk, hogy végre helyben lakó rendőrünk van. Régóta úgy kellett, aztán most meg mégse kell?

Csete Krisztián polgármester: A Képviselő-testületnek nem feladata ezügyben nyomozni. Hogy ki mit hall, az nyilván másik dolog. Ha nincs további kérdés, köszönjük szépen a tájékoztatást. Jó munkát kívánunk!

2./ napirendi pont

Javaslat a Bakonykarszt Zrt. integrációs megállapodásának megtárgyalására

Csete Krisztián polgármester: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsági ülésen én felhívtam a várpalotai polgármester asszonyt, ő akkor azt mondta, hogy a Képviselő-testületi ülésig megpróbál választ adni arra a kérdésre, hogy a közös tulajdonunkat meg lehet-e bontani, viszont mostanáig sajnos nem kaptam információt. A Bakonykarsztot is felhívtam, egyszerű kérdésre vártam választ: mivel jár az, ha a közös tulajdont szétválasztjuk, és csak az önálló tulajdonunkat tartjuk meg? A válasz értelmében a veszteséget, nem a helyben keletkeztet, hanem az egész cég veszteségét kell tulajdoni hányad arányában megfizetni. Számításaink szerint ez nem jelentős összeg. A rendszer üzemeltetését továbbra is a Bakonykarszt munkatársai fogják ellátni, viszont a Nemzeti Vízművek cég fogja számlázni a díjakat a lakosság felé. Ha üzemeltetési veszteség keletkezik, azt kell a rendszer tulajdonosainak tulajdoni hányad arányában megfizetni, tehát azon önkormányzatoknak is, melyek meg szeretnék tartani a tulajdonrészüket. A nagyobb probléma a fejlesztések, ha valamit meg kell oldani, azt saját zsebből kell finanszírozni. Ebből a szempontból nagyon jól állunk, mert az utóbbi években nem volt ilyen probléma a csatornarendszerrel. Ez természetesen nem jelenti azt, hogy a jövőben sem lehet. Maga a szennyvíztisztító semmiképpen nem lesz közös tulajdon. Egyelőre ennyi információm van, de azt mindannyian tudjuk, hogy a körülmények változhatnak még. Nem kérem most, hogy hozzunk döntést, hiszen a legfontosabb nyitott kérdés még jelenleg a közös tulajdon megszüntetése, és míg arra nem kapunk választ, addig nem tudunk jó döntést hozni. Ha megkapjuk a választ, akkor kell a végső döntést meghoznunk.

3./ napirendi pont

Javaslat a Fejérvíz Zrt. integrációs megállapodásának megtárgyalására

Csete Krisztián polgármester: Az ivóvíz esetében sajnos sokkal egyszerűbb a kérdés, a Fejérvíz tájékoztatóján minden elhangzott. Ha keletkezik bármilyen rendszerjavítási feladat, mint például a Felsőtabánban – mely közel ötmilliós beruházás lenne-, azt teljesen saját zsebből kellene finanszíroznunk. Mivel a vízhálózatunk nagyon régi, és nincs felújítva, ez egy időzített bomba. A víziközműves elkülönített számlán csekély összeg áll rendelkezésre. A vízdíjak várhatóan változni fognak az állami tulajdonba adást követően, Csór esetében nem legyenek illúzióink, valószínűleg nagymértékű lesz az emelkedés. Várhatóan augusztusban kerül sor a megállapodások megkötésére, ezért kérem, hogy ebben a témában mindenképpen szavazzunk. Az biztos, hogy mi saját forrásból nem tudjuk biztosítani a lakosoknak a javításokat, fejlesztéseket, központi támogatást pedig nem várhatunk. Ezeknek az információknak a birtokában, aki az ivóvíz víziközmű vagy állam felé átadását támogatja, az kérem, kézfeltartással jelezze!



A képviselő-testület a napirend tárgyában 4 igen szavazattal, 3 nem szavazattal és 0 tartózkodással, az alábbi határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
94/2023. (VI.29.) határozata
Fejérvíz Zrt. víziközmű vagyonelemek állami tulajdonba adásáról**

Csór Község Önkormányzat megtárgyalta az Fejérvíz Zrt. víziközmű vagyonelemek állami tulajdonba adásáról szóló előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, miszerint az őt terhelő víziközmű-szolgáltatás biztosítása vonatkozásában fennálló ellátási kötelezettségének a Magyar Államra történő átruházására irányuló Integrációs Programban részt kíván venni.
2. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy az előterjesztés részeként a Képviselő-testület elé terjesztett.
 - a) a víziközmű vagyon és az azt működtető vagyon,
 - b) az átadással érintett víziközmű-rendszer üzemeltetését szerződéses jogviszony alapján ellátó Fejérvíz Zrt. fennálló társasági részesedés ingyenes átruházásáról, valamint
 - c) az átruházással érintett víziközmű vagyonhoz tartozó, víziközmű-fejlesztésre fel nem használt források tulajdonjogának térítésmentesen, nyilvántartási értéken történő átvezetéséről szóló megállapodás tervezetét megismerte, annak tartalmával egyetért, ennek megfelelően felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a jelen határozat 1. pontjában megjelölt cél megvalósítása érdekében azt aláírja és az átruházáshoz szükséges jognyilatkozatokat megtegye.
3. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja, hogy a jelen határozat 1. pontjában megjelölt cél megvalósítása érdekében a polgármesternek felhatalmazást ad a jelen határozat 2. pontjában megjelölt megállapodás nyomán a víziközmű vagyon és az azt működtető vagyon Magyar Állam részére történő térítésmentes átadására.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 15.

4./ napirendi pont

Javaslat a Csóri Csivitelő Óvoda SzMSz-ének elfogadására

Csete Krisztián polgármester: A kiküldött meghívóhoz csatoltan megküldött SzMSZ-t elfogadásra javaslom, abban adminisztratív és jogszabályi változásokat kellett eszközölni. Kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!



A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
95/2023. (VI.29.) határozata**

a Csóri Csivitelő Óvoda Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint fenntartó, a Csóri Csivitelő Óvoda módosított Szervezeti és Működési Szabályzatát megismerte, és azt a beterjesztett formában elfogadta.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

5./ napirendi pont

Javaslat a Települési Értéktár kibővítésére

Dr. Hári Gyula, az Értéktár Bizottság elnöke: Az értéktárat egy, összefoglaló néven Csór község határában található geológiai jelenségek elnevezésű értékkel szeretnénk kibővíteni. A jelenleg futó hungarikum pályázattal kapcsolatban merült fel az új érték felvétele. Kapcsolatba kerültünk egy geológus szakemberrel, aki a Bakony földtanával foglalkozik, az ő javaslatai alapján szeretnénk felvenni az értéktárba az akár országos jelentőségű geológiai értékeket. Ezek a Pannon-tenger vagy tó partvidékének lerakódásai, a Szenes-horog sziklaképződményei, van egy barlang, amiről viszonylag kevesebbet tudunk, illetve több helyen ősmaradvány-lelőhelyek, csigák, kagylók a mészkőben. Ezeket javasolta a bizottság 20. értékként felvenni az értéktárba, és akkor az Értékház kiállítóhelyén ezek meg is jelenhetnek.

Csete Krisztián polgármester: Javaslom a geológiai értékeket az értéktárba felvenni, kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze! Köszönjük a Bizottság munkáját!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
96/2023.(VI.29.) határozata**

a települési értéktárról

I. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Települési Értéktár Bizottság javaslatát a 149/2019. (V.30.) határozattal megállapított települési értéktár kibővítésére, és azzal egyetértve az alábbi 20 értékkel állapítja meg a csóri települési értéktárat:

- 1.) A Csóri Csuka
- 2.) A karsztvíz, a vízmű és a malmok
- 3.) A Szenes és a Száraz-horog, valamint annak geomorfológiai értékelei:
 - a) a horgok sziklaformái,
 - b) az országos barlangkataszterben is szereplő Leányvágói-barlang,
 - c) Ősmaradvány-lelőhely (kagylós mészkő előfordulás) a Leányvágó közelében



- 4.) A Sárréti Tájvédelmi Körzet
- 5.) Régészeti lelőhelyek
- 6.) A Nedeczky-kastély
- 7.) A volt Somssich-kastély
- 8.) Horváth Kapus Sándor fényképész munkássága
- 9.) A római katolikus templom
- 10.) A református templom
- 11.) A református anyakönyv
- 12.) A volt uradalmi magtár és a paraszti magtárak
- 13.) Szőlészet, borászat
- 14.) A káposztatermesztés és a Káposztafesztivál
- 15.) A Málnagyár
- 16.) A csóri sportélet, a teke
- 17.) A Szent Vendel-kultusz emlékei
- 18.) A Csóri Csukások Turisztikai Egyesület és tevékenysége
- 19.) A Csóri Csuka Népdalkör hagyományápoló tevékenysége
- 20.) Csór község határában található geológiai jelenségek:
 - a) a Pannon-tenger partvidékének nyomai, lerakódásai,
 - b) az alsóbb geológiai rétegekből előtört vörös színű agyagos üledék a Gacsó területén;
 - c) az Iszka-hegy oldalában fellelhető régi bányákban megjelenő triász kori ún. iszakai (bitumenes) mészkő, amely a Bakonyban másutt nem fordul elő.

II. A Képviselő-testület felkéri Dr. Hári Gyula bizottsági elnököt, hogy döntéséről a Megyei Értéktár Bizottságot értesítse.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Dr. Hári Gyula települési értéktár bizottsági elnök

Határidő: 2023. július 31.

6./ napirendi pont

Javaslat a 2022. évi Tanyagondnoki beszámoló elfogadására

Csete Krisztián polgármester: A kiküldött meghívóhoz csatoltan megküldött tanyagondnoki beszámolót elfogadásra javaslom, a Szociális és Kulturális Bizottság is elfogadásra javasolta. Kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
97/2023. (VI.29.) határozata
a tanyagondnoki szolgálat 2022. évi tevékenységéről készült beszámoló
elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés b) pontja alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) bekezdése szerint-fügyelemmel a szociális igazgatásról és szoci-



ális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (3) - (6) bekezdéseiben foglaltakra- az alábbi határozatot hozza:

1. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tanyagondnoki szolgálat 2022. évi tevékenységéről készült beszámolóját az előterjesztett formában elfogadja, mely jelen határozat mellékletét képezi.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a 96/2023.(VI.29.) számú határozathoz

Beszámoló a Tanyagondnoki Szolgálat 2022. évi tevékenységéről

A tanyagondnoki szolgáltatást a Munkatörvénykönyv szerinti jogviszonyban látja el egy fő. A beszámoló bemutatja a tanyagondnoki szolgálat működését és az ellátásra jogosultak számának változását.

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

A tanyagondnoki szolgáltatás Csór Község területére terjed ki, ellátási területei: Csór-Iszka szőlőhegy, Belátó szőlőhegy, Baglyas.

Csór település lakosainak száma a beszámoló évében, 2023. január 1-jén 1986 fő. Csór külterületi lakott helyén az ott lakók száma 2022. január 1-jén 217 fő volt, 2023 január 1-jén 232 fő összesen. **A tanyagondnoki szolgálat indítását követően és a beszámoló elkészültekor is látszódik, hogy mind a lakosság szám, mind az érintett területen lakók száma emelkedett.**

A tanyagondnoki szolgálat érintett területein jellemző a helyben elérhető közszolgáltatások hiánya, illetve alacsony száma és a tömegközlekedés szűk lehetősége.

A tanyabusszal nyújtott szolgáltatás célja az ezen jellegzetességekből adódó hátrányok csökkentése, így különösen:

- Az egyéb belterületi lakott helyeken élő lakóinak társadalmi hanyatlásának megállítása, e folyamat visszaszorítása, a település népességmegtartó erejének növelése; ezen településrészekben élők, idősek, nagycsaládosok, a mozgásukban korlátozottak, vagy egyéb módon hátrányos helyzetű emberek esélyegyenlőségének a megteremtéséhez elengedhetetlen, hogy időben jussanak olyan szolgáltatásokhoz, amelyekhez lakhelyük, koruk, egészségi állapotuk miatt nehezebben juthatnak hozzá.
- Az egyéb belterületi lakott helyeken élők közlekedési lehetőségeinek javítása; a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a tanyagondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában. A tanyagondnok feladata e körben az óvodáskorú és iskoláskorú gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése pl.: (egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai, óvodai, közösségi rendezvényekre, versenyekre, sportprogramokra, ünnepségekre való szállítása is. Az ellátottak köre: Óvodás és iskolás gyermekek, fiatalok, igény szerint. A nyári szünetben ugyanakkor az ezt igénylő nyári ügyeletet igénybe vevők részére végezhet szállítási feladatot a tanyagondnok.
- Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közremű-

kódés (időseknek a nagybevásárlásban segédkezés, gyógyszer kiváltás).

-A közösség fejlesztése, a helyi társadalom és a civil szféra erősítése.

-A helyi adottságokhoz és sajátosságokhoz igazodó egyéni és közösségi szintű igények kielégítése.

-Az esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése, javítása.

A Képviselő-testület 73/2019.(II.27.) számú határozatával elfogadta a 2019-2024. évre vonatkozó **Helyi Esélyegyenlőségi Programot**, mely részletesen tartalmazza a településen élők helyzetét és megfogalmazza azokat az intézkedéseket, amelyekkel megelőzhető a hátrányos megkülönböztetés, illetve megvalósulhat az idősek, hátrányos helyzetűek, fogyatékkal élők esélyegyenlősége.

A Tanyagondnoki Szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és – egészségi állapotuk függvényében – legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is aktívan részt venni.

A tanyagondnoki szolgáltatás

- az egyéni, közösségi szintű szükségletek teljesítését segítő,

- a rászoruló személyek szállítási problémájának megoldását,

- a település lakosságát érintő információk gyűjtése és továbbítása
szolgáltatási elemeket biztosít.

Csór település lakosságszáma 2022. január 1-én 1956 fő. A lakosság korcsoportok szerinti megoszlása 2022. január 1-jén az alábbi volt:

0-13 éves	274 fő
14-17 éves	105 fő
18-59 éves	1172 fő
60 éves, vagy a fölötti	435 fő

Csór település a Székesfehérvári Járási Hivatalhoz tartozik.

A háziorvosi feladatok ellátásáról Dr. Nap Ágnes Betéti Társaság, a fogorvosi feladatok ellátásáról az dr. Hátsági Implant fogászat Székesfehérvár, a védőnői feladatok ellátásáról Csór település gondoskodik.

Az Önkormányzat szociális alapellátási feladatairól (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás) az Iszkaszentgyörgyi Szociális Intézményi Társulás Társulási Tanáccsal kötött megállapodás-, a család-és gyermekjóléti feladatok Tác-Csősz-Csór Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által gondoskodik Csór Község Önkormányzata.

Csór településen a születések száma növekedést mutat, azonban a lakosság körében egyre gyakoribb az idős, egyedül élő, beteg ember.

A gyermekes családok részére szükséges segítséget nyújtani. A külterületen élő óvodás és iskolás gyerekek szülői segítséggel és tömegközlekedéssel járnak iskolába, de adódhatnak olyan programok, kirándulások, szakkörök, vagy a nyári ügyelet idején, amikor a szállításukba be kell segíteni.

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása,

Háziorvosi rendelésre, vérvételre és a Székesfehérvári Kórház Szakrendelőjébe szállítás.

A tanyagondnoki szolgáltatás egyik kiemelten fontos feladata a szolgáltatást igénylő lakos orvosi ellátáshoz való hozzájutása, igény szerint a választott háziorvosi rendelésre, szükség esetén a település közigazgatási területén kívül is. Az egészségi állapota szerint helyben is igényelheti az orvoshoz való szállítást.

Hetente felmerülő feladat, igény szerint akár hetente többször is felmerülhet.

Az ellátottak köre azok a betegek, akik idős koruk vagy állapotuk, vagy a közösségi közlekedés hiánya miatt a háziorvoshoz való eljutásban segítségre szorulnak.

Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás

Szakorvosi rendelések, valamint a kórházi ellátás Székesfehérváron van. Az ezt igénylő betegek ezen intézményekbe történő eljuttatása szintén a tanyagondnok feladata. A tanyagondnok ugyanakkor a sürgősségi betegellátást nem helyettesíti! A szakellátásra történő szállítás orvosi beutaló alapján előzetes időpont egyeztetéssel történik. **Gyógyszerkiváltás és a gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás biztosítása**

Gyógyszerkiváltásra a csóri gyógyszerértárban van lehetőség. A tanyagondnok igény esetén gondoskodik a gyógyszerek kiváltásáról és településre szállításáról, azon személyek részére, akiknek gyógyszerre és gyógyászati segédeszközre van szüksége, segítséget nyújt a beszerzés helyének felkutatásában, a beszerzés lebonyolításában, és akár a gyógyászati segédeszköz kiszállításában.

Az óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása

Óvodába, iskolába szállítás

Óvoda helyben van. A gyermekek rendszeres iskolába, óvodába történő szállítása megoldott. A nyári szünetben ugyanakkor az ezt igénylő nyári ügyeletet igénybe vevők részére végezhet szállítási feladatot a tanyagondnok.

Egyéb gyermekszállítás

Rendezvényekre, kirándulásokra, versenyekre, egyéb gyermekprogramokra igény esetén a tanyagondnok szállítja a gyerekeket.

Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

A tanyagondnok fontos feladata az Szt. értelmében, mint jelzőrendszeri tag a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel, szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén szakemberek szállítása. Jelzőrendszeri tagként, nemcsak a gyermekek, hanem felnőttek, idősek krízishelyzetbe kerülésekor is köteles jelzéssel

élni. A családgondozó távollétében kiosztja az Élelmiszerbank Egyesületnél pályázaton nyert ALDI Áruházból kapott élelmiszereket.

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai

Közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése

Az Önkormányzat által szervezett közösségi rendezvények szervezésében, lebonyolításában, az ahhoz szükséges beszerzési feladatok ellátásában, fellépők szállításában a tanyagondnok is közreműködik.

Ezen túl a tanyagondnoki szolgáltatás útján lehetőség van arra, hogy a helyben lakók más településeken levő rendezvényekre, programokra, színházba eljussanak, kirándulásokon vegyenek részt.

Az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

A tanyagondnok segítséget nyújt az egyéni hivatalos ügyek intézésében. E feladatkörében segítséget nyújt a hozzá fordulók részére abban, hogy ügyükkel mely szervhez fordulhatnak, és amennyiben ezt igénylik, az ellátottak részére az ügy elintézésben, így különösen a kérelmük benyújtásában is segítséget nyújt.

A részére eljuttatott lakossági igényeket továbbítja az Önkormányzat számára.

Egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés

Az egyéb lakossági szolgáltatások körébe olyan feladatok tartoznak, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak.

Például:

- Nagybevásárlás. A településen tartós fogyasztási cikket árusító üzlet, bevásárlóközpont nincs, ezért a tanyagondnok igény esetén a nagyobb méretű árucikkeket a vásárlás helyéről hazaszállítja, illetve a rászorulóknak részére bevásárol.
- Egyéb szállítási feladatok, valamint a tömegközlekedéshez való hozzájutás biztosítása.
- Anyag- és árubeszerzés az önkormányzat számára.

Önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások

Önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére

A szolgáltatást nyújtó közreműködik az önkormányzati információk közvetítésében a lakosság részére. E feladatkörében eljuttatja az önkormányzati hirdetményeket, meghívókat, leveleket, szórólapokat a lakosság részére.

A tanyagondnok által nyújtott szolgáltatás működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása

A tanyagondnoki szolgáltatás működéséhez szükséges biztosítani a tárgyi feltételeket is. Ez jelenti elsősorban a feladat ellátásához használt gépjármű folyamatos üzemképes és a feladat ellátásához megfelelő állapotban tartását. Ennek érdekében a tanyagondnok gondoskodik az üzemanyag beszerzéséről, valamint a gépjármű takarításáról, szervizeléséről.



Lényeges továbbá a feladat ellátásához szükséges dokumentációk (menetlevél, munkanapló) folyamatos, naprakész vezetése.

A tanyagondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai:

A tanyagondnok feladata a településen élő lakosokkal való beszélgetés során a további étkezési igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. Minden olyan igényt köteles felmérni, amely érinti a programban meghatározott tárgykör valamelyikét.

Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

A tanyagondnok napi szinten figyelemmel kíséri az idős, egészségi állapotukban korlátozott főleg egyedül élő embereket. Szükség esetén jelzéssel él a megfelelő szakma képviselője felé, amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban is már csak segítséggel tudnak gondoskodni. A folyamatos gondozást igénylő személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, ennek hiányában a fenntartó segítségével eljár az ellátott intézményi elhelyezésében.

Egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri az egyedül élőket, főként az idős embereket. Abban az esetben, ha valakinek az egészségi állapotában olyan mértékű romlás következik be, amelyről ő maga nem tud, vagy egyéb okok miatt képtelen szakembernek jelezni, azt a tanyagondnok teszi meg és tájékoztatja a háziorvost.

Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

A tanyagondnok a helyi közösségi élet főszereplője, aki nem csak szállítási, de szervezési lebonyolítói feladatokat is ellát. A közösségi programokon aktívan részt vesz, aktivizál, bevon. Ehhez felméri a lakosság igényeit, melyet továbbít a fenntartó felé, majd a szükséges információkat eljuttatja a település lakóinak számára.

Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, mely történhet szállításon túl az ügyek tanyagondnok által történő elintézésével is.

A tanyagondnok folyamatosan figyelemmel kíséri és észleli a veszélyeztetett családok, egyének életkörülményeit. Észleli a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket, függőségeket, különös tekintettel a gyermekek helyzetére, esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Megfelelő információ esetén jelzési kötelezettségének eleget téve elősegíti a szükséges, prevenciós intézkedéseket.

Önkormányzati feladatok megoldását segítő közvetett szolgáltatások

A fenntartó által meghatározott közösségi programokról tájékoztatást nyújt a lakosság részére, szórólapok kiosztása közvetlenül a lakosok felé, ösztönzés a programokon való részvételre. Forgalmas helységeken plakátok elhelyezése.



A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő vagy törvényes képviselője kérelmére történik. A szolgáltatás iránti igényeket személyesen vagy telefonon lehet jelezni a tanyagondnoknál, a polgármesternél, aljegyzőnél. A szolgáltatásra igényt tartó személynek a településen belüli szolgáltatási igényét minimum egy munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie a tanyagondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig három munkanappal előbb kell bejelentenie és leegyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységekről, a polgármesterrel kell egyeztetni.

A tanyagondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembevételével kell dönteni.

A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevétele térítésmentes.

A szolgáltató és az igénybe vevő közötti kapcsolattartás módjai az alábbiak:

Személyesen: szolgáltatást nyújtóval való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor, illetve az igény jelzésekor kerül sor.

Telefonon: az igénybevevők távollétében is jelezni tudják számára a szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezhetik a szolgáltatást nyújtónak, illetve az Önkormányzatnak.

A tanyagondnok részére kötelezően előírt, a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges tanyagondnoki alapképzés 2021. novemberében került elindításra, befejezése 2022. március hónapban megtörtént, Kalmár László tanyagondnok, sikeres vizsgát tett.

Tárgyi feltételek

A tanyagondnoki gépjármű zárt helyen történő tárolásáról a tanyagondnok gondoskodott.

A tanyagondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kísélni (km óraállás).

A tanyagondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a gépjármű mellett a feladat ellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb.).

A tanyagondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására az alábbi dokumentumokat használja:

- gépjármű menetlevele,
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. I.07.) SzCsM rendelet 8. melléklete szerinti tevékenységnapló.

A tanyagondnoki beszámoló 1. melléklete tartalmazza a tanyagondnoki ellátás részletezését a tanyagondnoki gépjármű által megtett kilométerek számát.

Csór, 2023. május 3.

Csete Krisztián
polgármester s.k.



1. melléklet a Tanyagondnoki Szolgálat 2022. évi beszámolójához

Tanyagondnoki szolgálat NIJ-136 rendszámú OPEL VIVARO gépjármű

A tanyagondnoki ellátás részletezése januártól-novemberig:

hónap	km	iskola (alkalmak száma)	óvoda (alkalmak száma)	ebédszállítás (alkalmak száma)	hivatal (alkalmak száma)	szakrendelés (alkalmak száma)	házi orvos (alkalmak száma)	ügyintézés (alkalmak száma)
január	320			12	2			2
február	405			12	3			3
március	870	1		21	5	4		7
április	628	1	1	17	4	1	2	8
május	853	1	1	14	4	4		5
június	1104			15	4	4	1	4
július	790			20	3	5	1	6
augusztus	1060			20	4	5	2	6
szeptember	890			17	4	7		5
október	1400			22	3	11	1	12
november	852			17	3	6	1	4
összesen fő:		24	16	1	0	56	0	10
Összesen alkalom:		3	2	187	39	45	8	62
összesen km:	9172							

A 2022. évben január és december hónap közötti időszakban a tanyagondnoki feladatok keretében 4 alkalommal 4 főnek nyújtottunk segítséget és a tanyagondnoki busz 608 km tett meg.

Csór, 2023. május 3.

Kalmár László
tanyagondnok s.k.

7./ napirendi pont

Javaslat a Toyota Proace típusú tanyagondnoki busz gépjármű használati szabályzatának elfogadására

Csete Krisztián polgármester: A tanyagondnoki busz használati szabályzatának tervezetét megpróbáltuk minél inkább a saját arculatunkra, igényeinkre szabni. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság is tárgyalta ezt a témát.

Dancsné Ficsóri Enikő aljegyző: Tárgyalta. Az üzemanyagkártyára és az 1. számú mellékletre vonatkozóan kellene még döntést hoznia a testületnek, hogy akkor az belekerüljön-e, vagy sem. A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság nem javasolta a magáncélú használat lehetőségét.

Kalmár László tanyagondnok: Nem én döntök, de a MOL benzinkutak helyett a Shell benzinkutakat javaslom, mert ha megnézzük, a MOL kutak mind a város szélén vannak. Ha oda külön ki kell menni tankolni, az plusz kilométer. Az üzemanyag ugyanaz a minőség.

Csete Krisztián polgármester: Árban van különbség?




Palkovics András alpolgármester: Nem lesz itt akkora felhasznált mennyiség, hogy ez jelentős legyen.

Csete Krisztián polgármester: A javasoltakkal, Shell üzemanyagkártyával, és az 1. számú melléklet elhagyásával magánhasználatra vonatkozó részének elhagyása mellett a használati szabályzatot elfogadásra javaslom. Kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
98/2023. (VI.29.) határozata
a tanyagondnoki szolgálat gépjárművének használati szabályzatáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Toyota Proace típusú tanyagondnoki gépjármű használati szabályzatát jelen határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

1. melléklet a 97/2023.(VI.29.) számú határozathoz

**CSÓR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
TANYAGONDNOKI SZOLGÁLATÁNAK
GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZATA**

Hatályos: 2023. július 1-től

GÉPJÁRMŰ ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT

A Csór Község Önkormányzatának Tanyagondnoki Szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzatát a közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló, többször módosított 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet alapján a következők szerint határozzuk meg.

**I.
ÁLTALÁNOS RÉSZ**

1. A szabályzat célja, hatálya

A gépjármű üzemeltetési szabályzat célja, hogy a Csór Község Önkormányzatának tulajdonában a Tanyagondnoki Szolgálat üzemeltetésben, a tanyagondnok által e tevékenysége körében történő gépkocsi használat szabályai meghatározásra kerüljenek.

A szabályzat hatálya kiterjed a Csór Község Önkormányzat tulajdonában lévő, általa üzemeltetett tanyagondnoki gépjárműre, annak vezetőjére, valamint az üzemeltetésben résztvevő, azt irányító és ellenőrző személyekre.

A tanyagondnoki szolgáltatás céljára használt gépjármű rendeltetése az 1/2000. (I.7.) SzCsM. rendeletben, illetve az önkormányzat helyi rendeletében meghatározott alapellátási feladatok segítése.

2. A szabályzat tartalma

A szabályzat – a hatályos jogszabályi előírásokra alapozva – a következő témákhoz kapcsolódóan tartalmaz előírásokat:

- a gépjárműtípusok üzemeltetési rendjére, így
 - a személygépkocsikra,
- a gépjárművek használatához kapcsolódó menetokmányok kezelésének rendjére,
- az üzemanyag elszámolás szabályaira.

II. GÉPJÁRMŰ KATEGÓRIÁK

1. A feladatellátáshoz használt gépjárművek

Csór Község Önkormányzat Tanyagondnoki Szolgálatánál az üzemeltetés módját tekintve a következő kategóriájú gépjárművek üzemelnek:

- Csór Község Önkormányzat tanyagondnoki feladatainak ellátása érdekében az *I. sz. függelék*-ben szereplő gépjárművet üzemelteti.
- a tanyagondnoki busz - kisbusz/mikrobusz - amely személygépkocsinak minősül.

III. A GÉPJÁRMŰ HASZNÁLATÁNAK ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

1. A gépjármű üzemeltetés szabályai

A tanyagondnoki gépjármű rendeltetése a falugondnoki szolgáltatás során felmerülő alap- és egyéb szolgáltatási feladatok végzése.

Csór Község Önkormányzata által üzemeltetett gépjármű szabályszerű üzemeltetéséért, a folyamatos üzem-, forgalombiztonsági és környezet-védelmi követelményeknek megfelelő műszaki állapotáért a polgármester felelős.

A gépjármű vezetője – tanyagondnok - a napi munkakezdéskor köteles meggyőződni a gépjármű biztonsági berendezéseinek, a gépjármű rendeltetésszerű üzemeltetésének a meglétéről.

Csór Község Önkormányzat által üzemeltetett személyszállító gépjármű – kisbusz - csak érvényes menetlevéllel hagyhatja el a 8041 Csór, Fő tér 10. sz. alatti telephely területét, illetve közlekedhet a közúton.



A gépjárművezető menetlevéllel, fuvarlevéllel történő ellátásáról a 2. sz. *függelékben* megjelölt személy köteles gondoskodni.

Az utazás ideje alatt a gépkocsi vezetője köteles a jármű okmányait (menetlevél, forgalmi engedély) magánál tartani és közúti ellenőrzés alkalmával a használat jogosságát igazolni.

Csór Község Önkormányzat által üzemeltetett személyszállító gépjármű – kisbusz - üzemeltetése, valamint az üzemben tartással kapcsolatos jogszabályok betartása, valamint betartatása a polgármester feladata.

A felhasználás során különös figyelmet igényel:

- a gyermekkorúak szállítása,
- PB-gázpalack szállítása,
- üzemanyag edényzetben történő szállítása,
- a személygépjármű áruszállításra történő igénybevétele,
- az ételszállítás.

Ételszállítás a NÉBIH által előírt feltételek között végezhető.

Indulás előtt a gépjármű biztonsági berendezésének műszaki állapotáról és működéséről a gépjármű vezetőjének minden esetben meg kell győződnie. Ellenőriznie kell továbbá az okmányok, valamint a gépjármű tartozékainak meglétét és a gépjármű, KRESZ előírásainak való megfelelést.

A gépjármű vezetőjének a gépjármű használata közben figyelemmel kell kísérnie a gépjármű biztonsági berendezéseinek, valamint a gépjármű rendeltetésszerű, zavartalan működését.

Az üzem közbeni műszaki hibára utaló jelenség észlelése esetén a jármű állagának megóvása, valamint a közlekedés biztonsága érdekében - ha a gépjárművezető a hibát megszüntetni nem tudja - a gépjárművet - ha arra lehetőség van - be kell vontatni a gépjármű telephelyre, illetve a hiba megszüntetése érdekében segítséget kell kérni a szervízzolgáltatást ellátó szerviztől.

Az észlelt, de nem javított hibát a menetlevélen fel kell tüntetni az „Üzemben tartó neve és címe” alatti üres részen.

A kilométer számláló meghibásodása esetén a meghibásodás helyét (település, országúti távolságot jelző km tábla) a menetlevélre fel kell jegyezni.

A gépjármű vezetője köteles a KRESZ előírásait betartani, különös figyelemmel a biztonsági öv használatára, a vezetés közbeni telefonására, a sebességhatárok betartására, a közlekedési lámpákon történő biztonságos áthaladásra, illetve a szabályos parkolásra.

Fentiek és a nem nevesített egyéb közlekedési szabályok be nem tartásából történő bírságolás mindenkor a gépjármű vezetőjét terheli.

A gépjárművek üzemeltetése, használata során bekövetkezett, anyagi kárt okozó eseményekről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséért a tanyagondnok felelős. A jegyzőkönyvben foglaltak alapján képviselő-testület dönt a kártérítés mértékéről.



2. A menetokmányok kezelésének szabályai

A Csór Község Önkormányzat által üzemeltetett mikrobusz – kisbusz - csak az 1 melléklet szerinti menetlevéllel közlekedhet.

A gépjárművezetők menetlevéllel, fuvarlevéllel történő ellátásáról 2. sz. függelékben megjelölt személy gondoskodik.

A gépjárművek használatához alkalmazandó - szabványnyomtatvány - menetokmányok:

- tanyagondnoki busz – kisbusz/mikrobusz:
D. Gépjármű 36/5. r.sz. (Személygépkocsi menetlevél)

A szabvány menetokmányokat a szabályzat 2. számú melléklete tartalmazza.

A menetlevelet a gépjárművet is vezető tanyagondnok tölti ki, feltüntetve:

- az üzemtartó nevét,
- a menetlevél érvényességi napját,
- helyközi fuvar esetén a célállomást, illetve az útirányt,
- szállított személyek számát / erre vonatkozóan a személyekről külön kimutatást UTASLISTA kell az autóbuszban naponta vezetni. /

A menetleveleket naponta kell kiállítani.

A teljesítményadatokat tartalmazó rész kitöltése a gépjárművezető feladata, akinek a menetlevélen fel kell tüntetni:

- kilométer állását induláskor, érkezéskor,
- a megtett kilométert,
- az útvonal megállóhelyeit,
- a teljesítmény igazolására szolgáló aláírását.

A gépjárművezetőnek az előzőeken túl a menetlevélen fel kell jegyezni:

- a kilométer számláló meghibásodása esetén a meghibásodás helyét (település, országúti távolságot jelző km tábla),
- a tankolt üzemanyag mennyiségét,
- a tankolás időpontjában a kilométer óra állását,
- az észlelt, de nem javított hibát az „Üzemben tartó neve és címe” alatti üres részen,

A menetleveleken javítást csak áthúzással, valamint a javítást végző aláírásával lehet végrehajtani.

A menetlevelek vezetését, valamint azok adatait 2. sz. függelékben megjelölt személy, **negyedévente köteles szűrőpróbaszerűen** ellenőrizni. Az ellenőrzés megtörténtét a menetlevélen fel kell jegyezni.

A menetlevél szigorú számadású nyomtatványnak minősül, azt esemenyszerűen kell vezetni. A felhasznált vagy rongtott okmányokat sorszám szerint, hiánytalanul a bizonylatokra vonatkozó szabályok szerint kell megőrizni. A menetlevelek megőrzéséért a 2. sz. függelékben megjelölt személy felelős.

3. A gépjármű üzemanyag ellátásának, elszámolásának rendje

Üzemanyag költség csak számla alapján számolható el. A számlán minden esetben fel kell tüntetni a gépkocsi rendszámát és a tankolás időpontjában a tényleges kilométer óra állását.

A gépkocsivezető üzemanyag vásárlást a Shell Hungary Zrt. által kibocsátott üzemanyagkártyával végezheti, vagy készpénzt – ellátmányt - vesz fel az önkormányzat házipénztárából. Az üzemanyagkártya használatával, valamint az ellátmány kezelésével és elszámolásával kapcsolatos szabályokat a Táci Közös Önkormányzati Hivatal Pénzkezelési Szabályzata tartalmazza. A vásárolt üzemanyagról készült számlát köteles a tanyagondnok az elszámolásához csatolni. Az üzemanyag felhasználásról köteles a tanyagondnok külön elszámolást készíteni, melyet a 3. és 4. sz. melléklet tartalmaz.

A gépjárművek üzemanyag fogyasztási normáinak, valamint az üzemanyag felhasználás ellenértékének (továbbiakban: üzemanyagköltség) meghatározása a következők szerint történik:

Az üzemi használatú kisbusz **üzemanyag fogyasztási normáját** - a módosított 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdés a.) pontjában foglalt előírások alapján kell elszámolni.

Az **üzemanyag költség ellenértékét** a fogyasztási norma és a meghatározott minőségű üzemanyag árának a szorzata adja.

Az üzemanyag fogyasztási normának a - módosított - 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 2.§ (1) bekezdés a.) pontja szerinti elszámolása esetén a gépjárművezető a menetlevél nyomtatványon feltünteteti az esetleges korrekciós tényezők alapjául szolgáló adatokat, információkat.

A korrekt üzemanyag elszámolás teljesítéséhez a gépkocsikat tele tankkal kell a gépkocsivezetők részére átadni, és ugyancsak teli tankkal kell részükről a gépkocsikat leadni, visszaadni.

A nyilvántartások alapján félév és év végén meg kell állapítani a gépkocsik üzemanyag megtakarítását, vagy az esetleges túlfogyasztását.

A gépkocsivezetők részére az üzemanyag-megtakarításból származó összeget nem lehet kifizetni.

Túlfogyasztás esetén a gépkocsivezetőknek a túlfogyasztás miatti többletköltséget **nem kell** megtérítenie. A túlfogyasztás számítását a **5. sz. melléklet** szerinti kimutatás alapján kell elvégezni.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Ezen Tanyagondnoki Szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzata 2023. július 1. napján lép hatályba.

A szabályzatot jogszabályváltozás, belső szervezeti változás vagy feladatváltozás során módosítani kell.

Csór, 2023. július 1.

.....
dr. Kmetz Norbert
jegyző

A szabályzatban foglaltakkal egyetértek, jóváhagyom:

.....
Csete Krisztián
polgármester

Megismerési nyilatkozat

A 2023. július 1-től hatályos Tanyagondnoki Szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzatában foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Név	Beosztás	Dátum	Aláírás
Csete Krisztián	polgármester	2023.07.01	
Palkovics András	alpolgármester	2023.07.01	
dr. Kmetz Norbert	jegyző	2023.07.01.	
Dancsné Ficsóri Enikő	aljegyző	2023.07.01	
Kalmár László	tanyagondnok	2023.07.01.	
Jezsoviczkiné Kónya Ildikó	pénzügyi ügyintéző	2023.07.01.	
Barbélyné Finota Krisztina	gazdálkodási ügyintéző	2023.07.01.	



*1. sz. függelék a Tanyagondnoki Szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzatához
(2023. július 1.)*

Csór Község Önkormányzata Tanyagondnoki Szolgálat feladatainak ellátása érdekében a következő gépjárművek üzemelnek:

Forgalmi engedély jogosultja	Rendszám	Típus	Használat jellege
Csór Község Önkormányzat	AA:KM-001	TOYOTA PROACE	M1 Személyszállító gépkocsik, a gépjárművezető ülésén kívül legfeljebb nyolc ülőhellyel.

*2. sz. függelék Tanyagondnoki szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzathoz
(2023. július 1.)*

- **A gépjárművek, illetve gépjárművezetők menetokmánnyal (menetlevéllel) való el-
látásáért, a menetlevelek megőrzéséért, a menetlevelek vezetésének, valamint
azok adatainak ellenőrzéséért felelős:**

Barbéllyné Finota Krisztina pénzügyi ügyintéző

- **A gépjárművek vezetésére vonatkozó engedélyekről a nyilvántartás vezetéséért
felelős:**

Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi ügyintéző

- **Az üzemanyag költség elszámolásának, a fogyasztás alakulásának ellenőrzéséért
felelős:**

Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi ügyintéző

1. sz. melléklet Tanyagondnoki szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzathoz



2. sz. melléklet Tanyagondnoki szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzathoz

KIMUTATÁS
az üzemanyag fogyasztásról

Gépkocsi típusa:

Gépkocsi rendszáma:

Sor- szám	Tankolás idő- pontja	Menetlevél szá- ma	Egységár	Mennyiség (liter)	Összesen (Ft)
1	2	3	4	5	6
Összesen:					




3. sz. melléklet Tanyagondnoki szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzathoz

KIMUTATÁS
a futásteljesítményről

Gépkocsi típusa:

Gépkocsi rendszáma:

Kilométeróra állás: 20.....év hó 1-jén:

Sor- szám	Tankolás időpont- ja	Menetlevél száma	Megtett kilo- méter	Összes kilo- méter
1	2	3	4	5
Összesen:				




4. sz. melléklet Tanyagondnoki szolgálat gépjármű üzemeltetési szabályzathoz

.....
 költségvetési szerv

Üzemanyagköltség elszámolásának ellenőrzése

Gépjárművezető neve: **Időszak:**.....

Gépjármű típusa: **Forgalmi rendszáma:**.....

Naptári napok	Menetlevél száma	megtett kilométer
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		
26.		
27.		
28.		
29.		
30.		
31.		
ÖSSZESEN		




Üzemanyag elszámolás a 60/1992. (IV.1.) Korm. rendelet 4. §-a szerinti alapnorma átalány alapján

Üzemanyag mennyiség kiszámítása norma szerint literben:

.....(megtett összes km) xliter (átalánynorma)=összes liter
100

Tankolások összesítése a számlák alapján:

számla kiállítás időpontja	Számla száma	Számla összege	tankolt liter
összesen			

Üzemanyag mennyiség norma szerint (liter)		Üzemanyag mennyiség tankolás alapján (liter)		Eltérés (norma - tankolás) +/-
benzin		benzin		
diesel		diesel		

....., 202.....

.....
gépkocsivezető

.....
ellenőrző személy

8./ napirendi pont

Javaslat a Civil szervezetek pályázatainak elbírálására

Csete Krisztián polgármester: A Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság ülésén több variáció is elhangzott arra vonatkozóan, hogy hogyan osszuk fel a civil szervezetek támogatására rendelkezésünkre álló keretet. Volt olyan javaslat, hogy az egyes pályázatokban kért egyedi összeg 20%-kal csökkentett összegét ítéljük meg minden pályázónak, mert arra elegendő a





forrásunk. A másik javaslat szerint a rendelkezésre álló 1.240.000 forintos keretet osszuk fel a hét pályázó között egyenlő arányban. Illetve volt egy harmadik javaslat is, egyedi összegekkel. Kérem, aki szeretné, mondja el a véleményét!

Ari Orsolya képviselő: Szerintem azt, hogy egy civil szervezet mennyire hatékony a közösség számára, azt nagyon sokféle képpen lehet mérni. Lehet különböző szempontrendszerket kialakítani, ezt mi a pályázati kiírásban nem tettük meg, így nem tudjuk mutatószámok alapján összevetni őket, így az egyenlő elosztás az igazságos.

Csete Dezső képviselő: De akkor ebből lehetne tanulni a jövőre vonatkozóan.

Ari Orsolya képviselő: Mindenképpen, és ezt a következő évben fontoljuk is meg.

Csete Dezső képviselő: Azért javasoltam a százalékos csökkentést, mert így az is meg tudja valósítani a kitűzött célját, akinek az nagyobb cél volt. Csak egy keveset kell mindenkinek hozzáraknia.

Ari Orsolya képviselő: Nem jó irány azt motiválni, hogy a kitűzött cél legyen minél nagyobb.

Csete Dezső képviselő: Jövőre kérhet mindenki többet, de attól még a keret nem lesz több.

Cseténé Szabados Amrita képviselő: Azért nem szerencsés kialakítani bármilyen szempontrendszert, mert annyira különbözőek a civil szervezetek, a céljaik és a tevékenységük, hogy nagyon nehéz lenne őket bármi alapján is összevetni, és talán nem is kell.

Csete Krisztián polgármester: A következő években nyilván átgondolhatjuk a kiírásunkat. A javaslatokat egyesével teszem fel szavazásra. Kérem, aki azt a variációt támogatja, hogy a civil szervezetek által pályázott összegek 20%-kal csökkentett összegét ítéljük meg minden civil szervezet részére, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 3 igen és 4 nem szavazattal elutasította a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

99/2023. (VI.29.) határozata

az egyes civil szervezetek által megpályázott támogatási összegek 20%-kal csökkentett összegének megítéléséről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság azon javaslatát, miszerint az egyes civil szervezetek által megpályázott támogatási összegek 20%-kal csökkentett összege kerüljön megítélésre minden civil szervezet részére, a rendelkezésre álló keretösszeg erejéig, és úgy döntött, hogy a javaslatot nem támogatja.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

Csete Krisztián polgármester: A másik javaslat szerint a rendelkezésre álló 1.240.000 forintos keretösszeg egyenlő arányban kerüljön elosztásra a hét pályázatot benyújtó civil szervezet között, így minden civil szervezet egyenként 177.142 Ft támogatásban részesül. Kérem, aki a javaslatot támogatja, az kézfeltartással jelezze!



A képviselő-testület 4 igen és 3 nem szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
100/2023. (VI.29.) határozata
a civil szervezetek támogatásáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság azon javaslatát, miszerint a civil szervezetek támogatására rendelkezésre álló 1.240.000 forintos keretösszeg egyenlő arányban kerüljön elosztásra a hét pályázatot benyújtó civil szervezet között, és úgy döntött, hogy a javaslatot támogatja.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

Csete Krisztián polgármester: Akkor ezt eldöntöttük, a továbbiakban az egyes civil szervezetek pályázatait egyenként teszem fel szavazásra. Kérem, aki a 177.142 Ft támogatási összeg megítélését elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
101/2023. (VI.29.) határozata
a Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány
részére nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Mátyás Király Általános Iskola Tanulóiért Tehetséggondozó Alapítvány számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.



A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
102/2023. (VI.29.) határozata
a „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért
részére nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a „Vigyázz Rám” Alapítvány a Csóri Csivitelő Óvoda Gyermekeiért számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
103/2023. (VI.29.) határozata
a Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület részére nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Jó Barátok Nyugdíjas Egyesület számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.



Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
104/2023. (VI.29.) határozata
a Family Rock Club Egyesület részére nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Family Rock Club Egyesület számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
105/2023. (VI.29.) határozata
a Jamboree Művészeti Egyesület részére nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Jamboree Művészeti Egyesület számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.



2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
106/2023. (VI.29.) határozata
a Csóri Alkotó Közösség Egyesület részére nyújtott támogatásról**

1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Csóri Alkotó Közösség Egyesület számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.

2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.



A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
107/2023. (VI.29.) határozata
a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület részére nyújtott támogatásról**

- 1.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy a 2023. évi költségvetésében e célra elkülönített keret terhére a Csóri Polgárőrség Közhasznú Egyesület számára 177.142 Ft, azaz százhetvenhétezer-száznegyvenkettő forint támogatást nyújt.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a támogatási szerződés előkészítésére.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 8.

- 3.) Felkéri a Polgármestert, hogy értesítse a civil szervezetet a döntésről és a támogatási szerződés megkötésének időpontjáról, valamint tájékoztassa az elszámolási kötelezettségről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 14.

- 4.) Felkéri a pénzügyi előadót, hogy a támogatási összegnek a civil szervezet bankszámlájára történő átutalásáról a szerződéskötéstől számított 15 napon belül gondoskodjon.

Felelős: Jezsoviczkiné Kónya Ildikó pénzügyi előadó

Határidő: 2023. július 31.

9./ napirendi pont

Tájékoztatás a közterületek karbantartásáról

Csete Krisztián polgármester: A bizottsági ülésen is beszéltünk erről a témáról. Az utóbbi hónapokban úgy érzem, átléptük a telejsítőképességünk határait a közterületek karbantartását illetően, egyszerűen nem tudjuk utolérni magunkat, muszáj keresni valamilyen megoldást, amivel a dolgozói állományon tudunk segíteni. Javaslatomat a bizottság elfogadta, miszerint ha szükséges, napi bejelentéssel, egy-egy fontosabb napra fel tudnék venni egy embert napi bérrel. Mindenki a lehetőségeihez képest a maximumot nyújtja, erről biztosítalak benneteket, de kevesen vagyunk. Probléma továbbá, hogy még mindig vannak olyan területek, melyeket nem nekünk kellene kaszálnunk, többek között az egyházi területek és az orvosi rendelő területe. Azt a bérlőnek kellene, ezért szeretnék megkérni, doktornő, hogy azt vedd le a vállunkról, keressünk valamilyen megoldást. Fogok beszélni az egyház képviselőivel is. Ezen kívül vannak magánszemélyek is, akikkel szemben fel kell lépünk ezügyben.

Ari Orsolya képviselő: Vannak olyanok, akik az állataiknak tudnák hasznosítani a levágott fűvet. Velük esetleg nem lehetne megegyezni?

Csete Krisztián polgármester: Akiről én tudok, ő a saját igénye szerint vágna, ami nyilván érthető az ő szempontjából, de nem szükség szerint. Ez így nem tekinthető segítségnek.

Dr. Hári Gyula képviselő: Igen, ez csak szerződéssel működhetne.

Csete Krisztián polgármester: Egyelőre a javaslatom az egy fő alkalmankénti foglalkoztatása. Kérem, aki ezt elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
108/2023. (VI.29.) határozata
egy fő egyszerűsített foglalkoztatásáról a közterületek karbantartására**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesternek a közterületek karbantartásával kapcsolatos tájékoztatóját, és az alábbiak szerint döntött:

- 1.) Felhatalmazza a Polgármestert, hogy szükség szerint, alkalomszerűen a közterületek karbantartási munkálatainak elvégzésére egy fő munkavállalót egyszerűsített foglalkoztatással foglalkoztasson.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: szükség szerint, értelemszerűen

- 2.) Felkéri a Jegyzőt, hogy az 1.) pontban megjelölt foglalkoztatási viszony alkalomszerű bejelentésével kapcsolatos napi adminisztratív teendőkről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: szükség szerint, értelemszerűen

10./ napirendi pont

Javaslat a Sportcentrum házirendjének elfogadására

Csete Krisztián polgármester: A Sportcentrum házirendjének elfogadása a közelmúltbeli események, incidensek okán vált fontossá. Az akkori körzeti megbízottal és a sportegyesület elnökével egyeztetve találtuk ki, hogy egy házirend elfogadásával a rendőrség is hatékonyabban felléphetne a sportpálya területén nem megfelelően viselkedők ellen.

Dr. Hári Gyula képviselő: Javaslom, hogy a kötépályához is alkossunk meg egy hasonló házirendet.

Csete Krisztián polgármester: Rendben, egyeztetünk a Csóri Alkotó Közösséggel. Kérem, aki a Sportcentrum házirendjét elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
109/2023. (VI.29.) határozata
a Sportcentrum házirendjéről**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló, 8041 Csór, Fő tér 10/A. szám alatti Sportcentrum házirendjét az alábbiak szerint fogadja el:



Csór Község Önkormányzat tulajdonában álló Sportcentrum házirendje

1. A sportcentrum ingyenesen használható (kivéve a tekepályát, valamint a sportcsarnokot) a nyitvatartási időn belül (kivéve, ha rendezvény van a területen). Nyitvatartás a hét minden napján 8-22 óra között.
2. A sportcentrum területe kerítéssel van bekerítve, azon három belépési pont található. Belépni kizárólag a három belépési ponton lehetséges (főút irányából 1. számú kapu, óvodaudvar irányából 2. számú kapu, Óvoda irányából a főbejárat)
3. A létesítmény pályáit, helyiségeit, illetve eszközeit kizárólag a rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. Amennyiben a látogató a létesítményekben kárt okoz, köteles az okozott kár ellenértékét megtéríteni.
4. A létesítményt 12 éven aluliak kizárólag szülői felügyelettel használhatják.
5. A sportcentrum teljes területén tilos a szemetelés!
6. A sportcentrum területére tilos ittasan, vagy tudatmódosító szerek hatása alatt belépni, illetve tilos a dohányzás is. Egyébiránt tilos alkoholt bevinni, azt fogyasztani (kivéve az arra kijelölt helyen).
7. A létesítményeket tilos a nyitvatartási időn túl látogatni (kivéve, ha rendezvény van).
8. Tilos a sportcentrum területére fegyvert — az élet kioltására alkalmas (szűrő, vágó) eszközt — vagy annak minősülő tárgyat behozni.
9. A látogatók által behozott és a sportcentrumban felejtett eszközökért felelősséget nem vállalunk.
10. Állatot a sportcentrum területére behozni tilos!
11. A sportpályákat mindenki a saját felelősségére használja, a területen történő balesetekért a fenntartó felelősséget nem vállal.
12. A sportcentrum területén botrányos, sportemberhez méltatlan, illemsértő, vagy jogszabályba ütköző módon, vagy más, a létesítményt igénybe vevő személyeket sértő módon viselkedni tilos.
13. A sportcentrum területén térfigyelő kamerák működnek a személyi és vagyonbiztonság megőrzése érdekében.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 1.

11./ napirendi pont

Javaslat a Csór, belterület 385/12 hrsz-ú ingatlan vízbekötéséhez szükséges előzetes tulajdonosi hozzájárulás megadására

Csete Krisztián polgármester: Tulajdonosi Kugler András hozzájárulást kért tőlünk a vízbekötéshez a 385/12 hrsz-ú ingatlan megvásárlója. Ez az Alsótabánnak egy olyan részén van, amely nem a házrendbe tartozik, hanem a hármas számú átemelő szivattyúnál lehet egy mezőgazdasági úton megközelíteni, a telkek végénél. A kérelmező minél rövidebb távon szeretné a vízbekötést megoldani. Vízszolgáltatási jog alapítása nélkül csak közterületen keresztül lehet bevezetni. Annyit kértek tőlünk, hogy nyilatkozzuk le, hogy a csapadékvízvezetési tervünkben, koncepciókban ez az árok nem funkcionáló árok. Ezt ellenőriztem, valóban nem az.



Palkovics András alpolgármester: Akkor fel lesz túrva ott az árok, amit eddig a szomszédok tartottak rendben. Érdemes lenne szabni egy olyan kikötést a kérelmezőnek, hogy a bekötés után bizonyos ideig neki kell karbantartania azt az árkot. Mondjuk 5 évig.

Dr. Kmetz Norbert jegyző: Erre akkor egy külön megállapodást kell kötni vele, a közműengedélytől függetlenül.

Csete Krisztián polgármester: Kérem, aki hozzájárulását adja a vízbekötés elvégzéséhez a javasolt feltétellel, megállapodás megkötése mellett, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
110/2023. (VI.29.) határozata
Kugler András kérelméről**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta Kugler András kérelmét és az alábbi döntést hozza:

1. A Csór belterület 385/12 hrsz ingatlan vízellátásának biztosítása érdekében előzetes hozzájárulását adja, hogy az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő 396. hrsz ingatlanon keresztül a vízellátásbiztosításhoz szükséges vízvezeték kiépítésre kerüljön.
2. Az előzetes hozzájárulás feltételeként szabja, hogy kérelmező Kugler András (8000 Székesfehérvár Kelemen Béla utca 47.) a terület gyommentesítéséről 5 évig térítésmentesen gondoskodik.
3. Felhívja a jegyzőt, hogy a 2. pontban meghatározottak szerint az ezzel kapcsolatos megállapodást készítse élő.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 31.

12./ napirendi pont



Javaslat a Polgármesteri Hivatal kőműves munkáinak elfogadására

Csete Krisztián polgármester: Azokról a kőműves munkákról lenne szó, amelyeket kértetek. A vezetékek eltüntetése, gipszkarton felszerelése, festési javítások. Erre kompletten kaptunk egy árajánlatot Piczil György kőművestől 666.500 forint összegben. Amennyiben úgy döntötök, kérhetek ajánlatot még mástól is.

Csete Dezső képviselő: Javaslom, hogy akkor várjunk még ezzel.

Csete Krisztián polgármester: Rendben, azért kérek még ajánlatokat, de javaslom, hogy ezt a témát most vegyük le a napirendről. Aki egyetért, az kérem, kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta:



Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

111/2023.(VI.29.) határozata

a polgármesteri hivatal közműves munkái téma napirendről való levételéről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal közműves munkálatainak témájában úgy döntött, hogy ezt a napirendi pontot leveszi a napirendről.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

13./ napirendi pont

javaslat az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról szóló feladatellátási szerződés megtárgyalására

Csete Krisztián polgármester: Kérem a jegyző urat, néhány szóban mondja el, miről van itt szó.

Dr. Kmetz Norbert jegyző: A védőnői ellátást teljes egészében át kell adnunk az államnak, ezen belül a Fejér Vármegyei Szent György Kórház fogja ellátni a védőnői hálózattal kapcsolatos feladatokat. Két döntés szükséges ezzel kapcsolatban, ebben a napirendi pontban az egyikben arról van szó, hogy mivel az iskola-egészségügyi védőnői ellátás marad az önkormányzat feladatkörében, de maguk a védőnők elkerülnek, a kórházzal kell kötni egy feladatellátási szerződést a feladat ellátására. Erről szól az első döntés. Pénzmozgásról nincs szó, a normatívát is a kórház fogja megkapni.

Csete Krisztián polgármester: Kérem, aki a megállapodás megkötését elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének

112/2023. (VI.29.) határozata

az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról szóló feladatellátási szerződés megkötéséről

- I.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó, az iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról szóló, a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházzal megkötendő feladatellátási szerződést az alábbiak szerint fogadja el:

**„FELADATELLÁTÁSI SZERZŐDÉS
iskola-egészségügyi védőnői ellátás nyújtásáról**

amely létrejött egyrészről Csór Község Önkormányzat

székhely: 8041 Csór, Fő tér 10.

adószám: 15727378-2-07

ÁHTI azonosító: 736976

képviseli: Csete Krisztián polgármester



mint önkormányzat (a továbbiakban: **Önkormányzat**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.

adószám: 15360025-2-07

ÁHTI azonosító: 745994

képviseli: Prof. Dr. Bucsí László Imre főigazgató

mint egészségügyi szolgáltató (a továbbiakban: **Egészségügyi szolgáltató**), (a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek) között az alulírott helyen és időben.

Preambulum

Szerződő Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján az Önkormányzat által biztosított területi védőnői ellátási feladatok és a területi védőnők vonatkozásában a munkáltatói jogkörök 2023. július 01. napjától az irányító vármegyei intézményhez, a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházhoz kerülnek.

Szerződő Felek rögzítik, hogy az Eatv. rendelkezései a kizárólag iskola-egészségügyi feladatokat végző védőnőket nem érinti. Azoknál az önkormányzatoknál, ahol a területi védőnő az iskola-egészségügyi védőnői feladatokat is ellátta és a jövőben is ellátja – figyelemmel a munkáltató személyében bekövetkező változásra – az iskola-egészségügyi védőnői feladatok ellátására Szerződő Felek a jelen Ellátási szerződést kötik.

- 1.) Szerződő Felek kölcsönösen megállapodnak abban, hogy az Egészségügyi Szolgáltató **2023. július 01.** napjától határozatlan időre kötelezettséget vállal az **iskola-egészségügyi védőnői ellátás biztosítására – az Egészségügyi Szolgáltatónál egészségügyi szolgáltatási jogviszonyban álló területi védőnők által** – az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az Eatv. 5. § (1) bekezdés e) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. §. (1) bekezdés 4. pontja, a 41. § (6) bekezdése, az iskola-egészségügyi ellátásról szóló 26/1997. (IX.3.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) és Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 112/2023.(VI.29.) számú határozata szerinti iskola-egészségügyi szolgáltatás folyamatos, a jogszabályban és az egészségügyi szakmai és etikai szabályokban előírt szakmai színvonalon történő nyújtására. (A jelen szerződés tárgyát képező részletes feladatok leírását a jelen szerződés 1. számú mellékletét képező munkaköri leírás tartalmazza.)
- 2.) Az NM rendelet 1. § (3) bekezdése alapján az iskola-egészségügyi feladatot ellátó védőnők szakmai irányítás támogatását a kollegiális védőnői mentorrendszeren keresztül az Országos Kórházi Főigazgatóság látja el.
- 3.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a jelen szerződés 1.) pontjában vállalt feladatok személyi feltételeit biztosítani, továbbá köteles az Önkormányzattal egyeztetni az előre látható távolléttel járó események (továbbképzés, szabadság, helyettesítés) alatti ellátás formáját illetően. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés tárgyát képező feladatellátás teljesítéséhez szükséges eszközöket az Önkormányzat térítésmentesen az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátja.

- 4.) Az Önkormányzat köteles az Egészségügyi Szolgáltató részére megadni minden olyan információt, amely a kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges.
- 5.) Az Egészségügyi szolgáltató köteles a jogszabályokban foglalt nyilvántartásokat vezetni, a jogszabályok szerinti adatszolgáltatások teljesítéséről gondoskodni és azokat kérésre az Önkormányzat részére haladéktalanul átadni.
- 6.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles a szolgáltatás folyamatosságáról gondoskodni az NM rendeletben és hatósági engedélyben foglaltak szerint.
- 7.) Az Egészségügyi Szolgáltató köteles haladéktalanul írásban tájékoztatni az Önkormányzatot, ha a feladat ellátása bármilyen okból akadályoztatva van.
- 8.) Szerződő Felek rögzítik, hogy az Egészségügyi Szolgáltató az egészségügyi szolgáltatás nyújtására jogosító jogerős működési engedéllyel és a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) kötött finanszírozási szerződéssel rendelkezik.
- 9.) Az alapellátásban résztvevőknek – ideértve az egészségügyi, szociális, gyermek és ifjúságvédelmi területet is – együtt kell működnie a lakosság egészségi, szociális és mentális állapotának megőrzése, javítása érdekében. (felnőtt háziorvos, házi gyermekorvos, fogorvos, iskola-egészségügyi feladatot ellátó szakember, védőnő, családsegítő illetékes munkatársa, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa, gyermekjóléti szolgálat illetékes munkatársa stb.).
- 10.) Szerződő Felek kölcsönösen kijelentik, hogy amennyiben jelen szerződésben szabályozott bármely kérdés utóbb jogszabályváltozás folytán, annak módosítása nélkül jogszabállyal ellentétessé válna, vagy azzal kapcsolatban kiegészítésre szorul, kölcsönösen írásban kezdeményezik a szerződés módosítását a jogszabályváltozás hatályba lépését követő 30 (harminc) napon belül. A módosítás megtörténteig a szerződés a hatályos jogszabályi előírások szerinti tartalommal együtt érvényes.
- 11.) Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy az érintett nevelési-oktatási intézményeket értesíti, illetve az iskola-egészségügyi ellátásra velük kötött szerződést az iskola-egészségügyi feladatot ellátó védőnő vonatkozásában 2023. június 30-ai hatállyal módosítja.
- 12.) Az Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az iskola-egészségügyi védőnői feladatok ellátására az érintett nevelési-oktatási intézményekkel, illetve fenntartókkal haladéktalanul megkötí a feladatok ellátására a Megállapodást.
- 13.) 2023. július 01-ei hatállyal az Egészségügyi Szolgáltató finanszírozási szerződést köt a NEAK-kal, mely időponttól az iskola-egészségügyi védőnői feladatok a területi védőnői tevékenység körében kerülnek finanszírozásra az iskolába beiratkozott gyermekek száma alapján.
- 14.) Jelen Szerződést a Szerződő Felek **határozatlan időre kötik** meg azzal, hogy azt bármelyik Fél a másik Félhez intézett írásbeli nyilatkozatával 6 (hat) hónapos felmondási idővel szüntetheti meg. Írásbelinek minősül a másik félhez intézett tértivevényes levélpostai küldemény, a hivatali-, cég- vagy ügyfélkapura küldött felszólítás. A jelen feladat-ellátási szerződés a mindkét fél általi aláírást követő napon lép hatályba.



- 15.) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Önkormányzat jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha:
- a) az Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat,
 - b) a személyes ellátásra kötelezett iskola-védőnő egészségügyi tevékenység végzésére való jogosultságát bármely okból elveszti.
- 16.) Szerződő Felek úgy állapodnak meg, hogy Egészségügyi Szolgáltató a jelen szerződést azonnali hatállyal, indokolással, kizárólag akkor jogosult felmondani, ha Önkormányzat a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit írásbeli felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy folytatólagosan megszegi a jogszabályban foglalt működésre vonatkozó előírásokat.
- 17.) Szerződő Felek kölcsönösen kötelezettséget vállalnak arra, hogy a szerződés időbeli hatálya alatt együttműködnek az iskola-egészségügyi védőnői ellátás működtetésének biztosítása érdekében, továbbá vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződés teljesítésére hatással lehet.
- 18.) Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.
- 19.) Felek rögzítik, hogy a Szerződő Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Önkormányzat kapcsolattartója:

Név: Kunné Bittmann Veronika ügyintéző, dr. Kmetz Norbert jegyző

Telefon: 0622599510, 06706003750

E-mail: hivatalcsor@gmail.com, jegyzo@csor.hu

Az Egészségügyi szolgáltató kapcsolattartója:

Név: Prof. Dr. Bucsi László főigazgató

Telefon: +36/22/535-500/1011 mellék

E-mail: foigtitk@mail.fmkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

- 20.) Szerződő Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.
- 21.) Szerződő Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 22.) Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.
- 23.) A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 24.) Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 25.) Szerződő Felek jelen szerződés megkötése és teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérelik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott, szabályoktól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.
- 26.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, illetve a hatályos egészségügyi jogszabályok alkalmazandók.
- 27.) Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.

28.) A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:

1. Munkaköri leírás

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Önkormányzatot, kettő (2) példány az Egészségügyi szolgáltatót illet és öt (5) oldalból, valamint huszonnyolc (28) pontból áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Csór, 2023.

Székesfehérvár, 2023.

Csór Község Önkormányzat

Átadó
Csete Krisztián
Polgármester

Fejér Vármegyei Szent György

Egyetemi Oktató Kórház
Átvevő
Prof. Dr. Bucsi László Imre
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Csór, 2023.

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023.

Jezsoviczkiné Kónya Ildikó
pénzügyi ügyintéző

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
Csór, 2023.

Jogilag ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023.

Dr. Kmetz Norbert
jegyző

Dr. Rasztovcics Anikó
ügyvéd

- II.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt az I.) pont szerinti szerződés megkötésével kapcsolatos előkészítő intézkedések megtételére, és felhatalmazza a Polgármestert a szerződés megkötésére.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. június 30.



14./ napirendi pont

Javaslat a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás megtárgyalására

Csete Krisztián polgármester: A védőnői feladatellátás átadásához kapcsolódóan meg kell kötni az ingatlanok és ingóságok ingyenes használatba adására vonatkozó szerződést is. Kérem, aki elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

Dr. Kmetz Norbert jegyző: Egy kérdés maradt ebben nyitott, hogy legkésőbb meddig biztosítja az Önkormányzat a védőnő szolgálati telefonját, míg bekerül a kórház flottájába. Azt gondolom, erre két hónap biztosan elég kell, hogy legyen, javaslok augusztus 31-ig.

Csete Krisztián polgármester: Kérem, aki a megállapodást a jegyző úr által tett javaslattal kiegészítve elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
113/2023. (VI.29.) határozata**

a védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló megállapodás megkötéséről

- I.) Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a védőnői feladatellátás átadás-átvételéhez kapcsolódó, az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól szóló, a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórházzal megkötendő megállapodást az alábbiak szerint fogadja el:**

**„MEGÁLLAPODÁS
védőnői feladatellátás átvételéhez kapcsolódó
az ingatlanok és ingóságok használatának részletes szabályairól**

amely létrejött egyrészről Csór Község Önkormányzat

székhely: 8041 Csór, Fő tér 10.

adószám: 15727378-2-07

ÁHTI azonosító: 736976

képviseli: Csete Krisztián polgármester

mint átadó (a továbbiakban: **Átadó**),

másrészről a **Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház**

székhely: 8000 Székesfehérvár, Seregélyesi út 3.

adószám: 15360025-2-07

ÁHTI azonosító: 745994

képviseli: Prof. Dr. Bucsi László Imre főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**), (a továbbiakban együttesen: **Felek**) között az alulírott helyen és időben.



PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel (a továbbiakban: Módtv.) módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 01. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 01. napjától hatályos 6/B. § (1) bekezdése alapján Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (5)-(6) bekezdései alapján Átadó a 2022. december 31. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingatlan és ingó vagyontát e feladattól nem vonhatja el és Átadó 2023. július 01. napjával köteles biztosítani Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát.

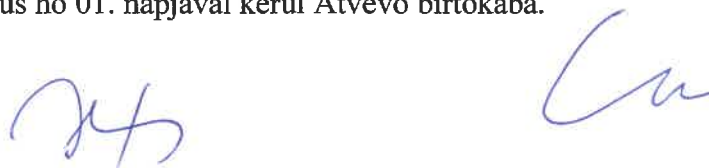
A fentiek alapján Átadó és Átvevő szerződést kívánnak kötni az alábbiak szerint.

1. A szerződés tárgya

- 1.1 Az Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, jelen szerződés 1. számú mellékletében megjelölt ingatlan(oka)t, illetőleg ingatlanrész(eke)t (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint a jelen szerződés 2. számú mellékletében megjelölt ingó eszközöket (a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenesen használatba adja (a továbbiakban Ingatlanok és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak) Átvevő pedig a Vagyontárgyakat ingyenesen használatba veszi.
- 1.2 Az Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy 2023. június 30. napjáig megtérítési kötelezettség nélkül ellátja területi védőnői feladatellátással összefüggő üzemeltetési, működtetési, karbantartási, hibaelhárítási feladatokat és ezen időpontig fenntartja valamennyi, az Átvevő számára teljesített adatszolgáltatás keretében e tárgykörben megjelölt szerződéses jogviszonyát, beleértve a vagyonbiztosítást is. Felek megállapodnak, hogy a védőnők használatában álló mobiltelefonok előfizetéseit az Átadó mindaddig – de legkésőbb 2023. augusztus 31. napjáig – fenntartja, amíg az Átvevő azoknak a saját flottakedvezményes előfizetési csomagjába kerülését nem véglegesíti és arról írásos tájékoztatást nyújt.
- 1.3 Az Átadó tájékoztatja Átvevőt, hogy a Vagyontárgyak jelen szerződés szerinti használatba átadását Átadó Képviselő-testülete a 113/2023.(VI.29.) számú határozatában jóváhagyta.
- 1.4 Az Átadó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM illetve az iskolaegészségügy ellátásáról szóló 26/1997. (IX. 30.) NM rendelet szerinti tárgyi minimum feltételekkel önállóan rendelkezik a jelen szerződés aláírásának időpontjában.

2. A Vagyontárgyak birtokának átruházásra és használata

- 2.1 Felek rögzítik, hogy a Vagyontárgyak birtoka a jelen szerződés hatálybalépésével, de legkésőbb 2023. július hó 01. napjával kerül Átvevő birtokába.



- 2.2 Felek a Vagyontárgyak birtokátruházásáról jegyzőkönyvet vesznek fel, amely tartalmazza különösen: a birtokátruházás tényét, helyét, időpontját, a Vagyontárgyak állagára vonatkozó leírást, a jelen szerződés 1. és 2. számú mellékleteiben foglaltak alapján és szerint.
- 2.3 Az Átvevő a birtokátruházási jegyzőkönyv aláírásával az abban rögzített állapot és mennyiség szerinti birtokátruházás tényét elismeri.
- 2.4 A használatba adott Vagyontárgyakat és azok értékét és változásait az Átvevő könyveiben nyilvántartja, az átadás-átvételi eljárás során adott adatszolgáltatás alapján Átadó 2023. június 30-i könyv szerinti adatai alapján, valamint azt követően minden évben, a tárgyévet követően január 31. napjáig adott adatszolgáltatása alapján.
- 2.5 Az Átvevő a Vagyontárgyak használatával összefüggő jogait és kötelezettségeit a védőnői ellátás biztosítására irányuló közfeladatának ellátása céljából köteles kizárólagosan gyakorolni.
- 2.6 Az Átvevő köteles a Vagyontárgyakat rendeltetésszerűen használni.
- 2.7 Az Átadó a jelen szerződés hatályának fennállása alatt köteles biztosítani Átvevő részére, hogy Átvevő a Vagyontárgyakat zavartalanul birtokolni és ingyenesen használni tudja.
- 2.8 Az Átvevő a használatába kerülő Vagyontárgyakat érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles jelenteni az Átadónak.
- 2.9 Felek rögzítik, hogy az Átvevő az Ingatlan Dr. Nap Ágnes háziorvossal történő közös használatára jogosult.
- 2.10 Az Átvevő az Átadó előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult saját költségére a használatában levő Ingatlanokat átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet elvégezni azzal, hogy az átalakítás kizárólag a védőnői feladat ellátásával összefüggésben történhet.
- 2.11 Az Átvevő jogosult az Ingatlanokban, kizárólag a védőnői tevékenységet szolgáló saját tulajdonú eszközöket, berendezéseket saját költségén elhelyezni, mely eszközök, berendezések felett szabadon rendelkezhet és a jelen szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként, saját költségére elszállítani jogosult, köteles azonban az Ingatlanok eredeti állapotát saját költségén helyreállítani.
- 2.12 Az Átadó felelősségét az Ingatlanokba kerülő, Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért a Felek a jövőre nézve kizárják.
- 2.13 Az Átvevő a használatba vett, a védőnői feladat ellátásához véglegesen feleslegessé váló Vagyontárgyakat – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódó vagy elavuló Vagyontárgyakat is – 30 (harminc) napon belül köteles az Átadó részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni.

- 2.14 Az Átadó, az Átadó által kijelölt harmadik fél, valamint az ezek képviselőjében eljáró személyek jogosultak munkaidőben és – rendkívüli esemény kivételével – előzetes értesítést követően belépni az Ingatlanok területére annak érdekében, hogy ellenőrizzék, hogy a Vagyontárgyakat Átvevő a jelen szerződés rendelkezéseivel összhangban és rendeltetésszerűen használja.

3. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

3.1 Átadó köteles gondoskodni

- a) a Vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viseléséről;
- b) az Eszközök fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, helyreállításáról;
- c) az Ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújításáról, korszerűsítéséről, átalakításáról, bővítéséről;
- d) az Ingatlanok fenntartásáról, karbantartásáról, javításáról, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosításáról
 - da) az Ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;
 - db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
 - dc) takarítás;
 - dd) őrzés-védelem;
 - de) az Ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
 - df) az Ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
 - dg) az Ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a Vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzéséről és rendelkezésre bocsátásáról;
- f) a Vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosításáról;
- g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításáról.

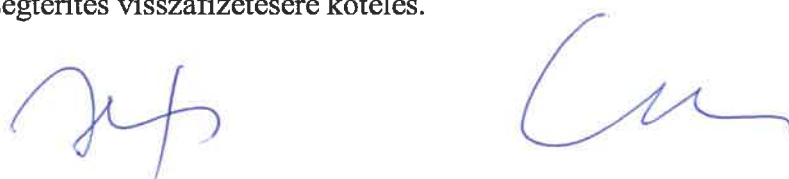
- 3.2 Amennyiben a 3.1. pont szerinti feladatok elvégzése során az Ingatlanok Átvevő általi rendeltetésszerű birtoklása, illetőleg ingyenes használata nem biztosított, a munkálatok elvégzésének időtartamára Átadó köteles csereingatlant felajánlani Átvevő részére.

- 3.3 Az Átvevő a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerülő egyes költségek Átadó részére történő megtérítésére az alábbiak szerint köteles:

- a) Az Átvevő az 3.1 b), d), e) - g.) pontok szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségeket a jelen szerződés 3.6.1. pontja alapján, az Ingatlanok tényleges használatára is figyelemmel köteles megtéríteni.
- b) Az Átvevő az 3.1 a) és c) pont szerinti feladatok ellátásával összefüggésben Átadónál felmerült költségek megtérítésére nem köteles és nem kötelezhető.

- 3.4 Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Átvevőnek a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben fennálló megtérítési kötelezettsége kizárólag olyan költségek vonatkozásában van, amelyet a 3.6.1. pont szerinti megállapodásban a Felek kölcsönös egyetértésben tételesen és kifejezetten elfogadnak.

- 3.5 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben felmerült, Átadó által a 3.4 pontban foglaltak figyelmen kívül hagyásával megkötött szerződésből eredő költségek megtérítésére Átvevő nem köteles, továbbá Átadó az Átvevő által esetlegesen megfizetett költségtérítés visszafizetésére köteles.



- 3.6 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint számolnak el egymással.
- 3.6.1. A rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából – figyelemmel az 1.2. pontban rögzítettekre is – eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása tekintetében külön szerződést (költségfelosztási megállapodás) kötnek, legkésőbb 2023. szeptember 30. napjáig.
- 3.6.2. Az esetileg felmerülő (nem tervezhető) feladatok elszámolása kapcsán a Felek megállapodnak, hogy a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben esetileg felmerülő, a 3.6.1 pont alá nem eső egyedi feladatok elvégzésének szükségességéről, indokáról, a felmerülő költségek becsült értékéről a Felek előzetesen, a szolgáltatás, beruházás elvégzése előtt legalább 15 (tizenöt) nappal írásban értesítik egymást. Ezen költségekkel a Felek egyedi megállapodás alapján számolnak el egymással. Ezen egyedi feladatok elvégzésével összefüggésben felmerült költségek elszámolása az alábbiak szerint történik:
- Átadó köteles megküldeni Átvevő részére az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap – másolatát;
 - Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő 15 (tizenöt) napon belül köteles Átadó teljesítését igazolni;
 - Átvevő teljesítésigazolását követően jogosult Átadó számlát kiállítani;
 - a számla szerinti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül köteles.
- 3.7 Az Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

4. Rendkívüli események kezelése

- 4.1 A jelen szerződés értelmében rendkívüli eseménynek minősülnek a váratlanul fellépő, azonnali beavatkozást igénylő, működést befolyásoló meghibásodás és egyéb rendelkezlenesség, az élet-, és balesetveszélyes, valamint a vagyonbiztonságot fenyegető helyzetek.
- 4.2 Az Átadó köteles biztosítani, hogy a Vagyontárgyakat érintő esetleges rendkívüli események által megkövetelt azonnali intézkedések végrehajtására megfelelő számú és szakképzettségű, kellő tapasztalattal bíró szakember a bejelentést követően a hiba kijavítását vagy az esemény elhárítását lehetőleg azonnal, érdemben megkezdje és a hiba jellege által indokolt legrövidebb határidőben elvégezze.
- 4.3 Az Átadó a rendkívüli eseményről, az azzal összefüggésben megtett intézkedésekről, köteles haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.
- 4.4 Amennyiben Átvevő munkavállalói, közreműködői a Vagyontárgyak használatával összefüggésben rendkívüli eseményt észlelnek, kötelesek e körülményeket Átadó ré-

szére haladéktalanul bejelenteni.

- 4.5 Az Átadónak a hibaelhárítás során lehetőség szerint végleges (a hibát véglegesen kiküszöbölő) javítást kell végeznie, amennyiben azonban a hibát csak ideiglenesen tudja elhárítani, arról Átvevőt tájékoztatni, és a végleges javításról a lehető legrövidebb időn belül gondoskodni köteles.

5. Kártérítési és helytállási kötelezettség, biztosítás

- 5.1 Bármelyik fél felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni a másik félnek minden olyan kárt, amely azzal kapcsolatban merül fel, hogy az egyik fél megszegte a jelen szerződésből fakadó bármely kötelezettségét vagy a jelen szerződésben adott szavatossági és egyéb nyilatkozatai valótlanak bizonyultak.

- 5.2 Az Átvevő felelősséggel tartozik és köteles megtéríteni az Átadónak a Vagyontárgyak használatával összefüggésben felmerült azon kárt, amely a Vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatából ered. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amelyet a Vagyontárgyak rendeltetésellenes használatával Átadónak, illetve harmadik személynek okoz, ideértve a hatósági és jogszabályi előírások be nem tartásával okozott károkat is.

- 5.3 Az Átadó köteles a Vagyontárgyak vonatkozásában a jelen szerződés hatályának fennállta alatt megkötni, vagy a már meglévő teljes körű vagyonbiztosítást folyamatosan fenntartani.

- 5.4 Az Átvevő vállalja, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan érvényes, az általa végzett védőnői tevékenységre kiterjedő szakmai felelősségbiztosítást tart fenn.

6. A szerződés hatálybalépése és időtartama, a szerződés megszűnése

- 6.1 Felek rögzítik, hogy jelen szerződés 2023. július 01. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól.

- 6.2 A jelen szerződést a Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

- 6.3 A jelen ingyenes használati szerződés alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség megszűnését követően, bármelyik Fél jogosult jelen szerződést 60 (hatvan) napos felmondási idővel, indokolás nélkül felmondani.

- 6.4 Az Átvevő jelen szerződés tárgyát képező bármely Eszköz visszaadását bármikor jogosult felajánlani, Átadó pedig köteles a visszaadásra felajánlott Eszköz 15 (tizenöt) napon belül történő átvételére. Az Átvevő által visszaadásra felajánlott Eszköz birtokának Átadóra történő visszaruházásával az érintett Eszköz tekintetében jelen szerződés megszűnik, és a vonatkozó birtokátruházási jegyzőkönyv jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

- 6.5 A jelen szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Átvevő köteles a Vagyontárgyak birtokát Átadóra átruházni.

7. Egyéb rendelkezések

- 7.1 Az Átadó szavatosságot vállal azért, hogy a Vagyontárgyakra vonatkozóan harmadik

személynek nincs olyan joga, amely Átvevőt használati jogának gyakorlásában korlátozná, vagy akadályozná.

7.2 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen szerződés hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen szerződés teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a szerződés teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére hatással lehet.

7.3 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés teljesítési körén kívüli, a jelen Szerződéssel összefüggő lényeges nyilatkozataikat térítvevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a térítvevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.

7.4 Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Az Átadó kapcsolattartója:

Név: Kunné Bittmann Veronika ügyintéző, dr. Kmetz Norbert jegyző

Telefon: 0622599510, 06706003750

E-mail: hivatalcsor@gmail.com, jegyzo@csor.hu

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: Prof. Dr. Bucsí László főigazgató

Telefon: +36/22/535-683

E-mail: foigtitk@mail.fmkorhaz.hu

A kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változás esetén a jelen szerződés módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személy(ek) adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

7.5 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen szerződéssel és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen szerződés megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.

- 7.6 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen szerződés teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. A felek a szerződéssel összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. A felek képviselői, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 7.7 Felek a jelen szerződés teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen szerződésben foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen szerződés külön módosítását nem igényli.
- 7.8 A jelen szerződés bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki jelen szerződés egészére, az nem érinti jelen szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha a Felek az érintett rendelkezések nélkül a jelen szerződést nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.
- 7.9 Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 7.10 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 7.11 Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
- 7.12 Az Országos Kórházi Főigazgatóságról szóló 516/2020. (XI. 25.) Kormányrendelet alapján az Országos Kórház Főigazgatóság - mint a Fejér Vármegyei Szent György Egyetemi Oktató Kórház fenntartója - a fenntartásába tartozó intézmény adatfeldolgozójaként kezeli az Átvevő által a központi integrált gazdálkodási rendszer szerződéstárba feltöltött szerződéseket, ezért nem számít harmadik félnek.
- 7.13 A jelen szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik:
2. Ingatlanok listája
3. Eszközök listája

Jelen szerződést – mely négy (4) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, melyből kettő (2) példány az Átadót, kettő (2) példány az Átvevőt illet és nyolc (8) oldalból, valamint hét (7) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták.

Csór, 2023.

Székesfehérvár, 2023.



Csór Község Önkormányzat
Átadó
Csete Krisztián
polgármester

Fejér Vármegyei Szent György
Egyetemi Oktató Kórház
Átvevő
Prof. Dr. Bucsi László Imre
főigazgató

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Csór, 2023.

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023.

Jezsoviczkiné Kónya Ildikó
pénzügyi ügyintéző

Imre Tímea
gazdasági igazgató

Jogilag ellenjegyzem:
Csór, 2023.

Jogilag ellenjegyzem:
Székesfehérvár, 2023.

Dr. Kmetz Norbert
jegyző

Dr. Mráz Zoltán
ügyvéd

II.) A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt az I.) pont szerinti megállapodás megkötésével kapcsolatos előkészítő intézkedések megtételére, és felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás megkötésére.

Felelős: Csete Krisztián polgármester
Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. június 30.

15./ napirendi pont
A Polgármester beszámolója

Csete Krisztián polgármester: Ismertette a beszámolóját, mely teljes szövegével a jegyzőkönyv mellékletét képezi. A beszámoló elfogadását kérte a Képviselő-testülettől, mellyel kapcsolatban a testület a következő döntést hozta:

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
114/2023.(VI.29.) határozata
a polgármesteri beszámoló elfogadásáról

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete Csete Krisztián polgármester beszámolóját a beterveztett formában elfogadta.



Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: azonnal

Ari Orsolya képviselő: Szeretném kérdezni, hogy a zebrák festésével kapcsolatban mi a helyzet? Amiről beszéltünk a múltkor.

Csete Krisztián polgármester: Kérek rá árajánlatot.

16./ napirendi pont

Javaslat a játszótér házirendjének elfogadására

Csete Krisztián polgármester: A sportpályához hasonlóan készítettünk egy házirend tervezetet a játszótérre is, mert ott is ugyanaz a probléma. A kérdés, hogy hová legyen kitáblázva? A két kapura?

Ari Orsolya képviselő: Igen, és a pergolához is valahová. Három helyre.

Palkovics András alpolgármester: Kérdésem lenne: sötétedéskor el kell hagyni a játszótér, ez is benne van?

Csete Krisztián polgármester: Igen. Ezzel is megpróbáljuk a rendet fenntartani ott. Kérem, aki a játszótér házirendjét elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének 115/2023. (VI.29.) határozata a játszótér házirendjéről

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában álló, 8041 Csór, Fő tér 10. szám alatti játszótér házirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

Csór Község Önkormányzat tulajdonában álló játszótér házirendje

1. A játszótér ingyenesen használható, nincs nyitvatartási ideje, azonban csak világosban, jó látási viszonyok mellett használható. Sötétedéskor a játszótér területét el kell hagyni.
2. A játszótéren található játszóeszközök 14 év alatti gyermekek számára készültek. A játszótér eszközeit kizárólag a rendeltetésüknek megfelelően szabad használni. Amennyiben a látogató a létesítményben kárt okoz, köteles az okozott kár ellenértékét megtéríteni.
3. A játszótér teljes területén tilos a szemetelés! Kérjük látogatóinkat, hogy a hulladékot a játszótéri hulladékgyűjtőkbe tegyék. Használt pelenkát ne dobjanak a hulladékgyűjtőbe, vigyék haza!
4. A játszótér területére tilos ittasan, vagy tudatmódosító szerek hatása alatt belépni, illetve tilos a dohányzás is.
5. Tilos a játszótér területére fegyvert – az élet kioltására alkalmas (szűrő, vágó) eszközt – vagy annak minősülő tárgyat behozni.
6. A látogatók által behozott és a játszótéren felejtett eszközökért felelősséget nem vállalunk.

7. A játékokat mindenki a saját felelősségére használja, a területen történő balesetekért a fenntartó felelősséget nem vállal.
8. A játszótér területén botrányos, illemsértő, vagy jogszabályba ütköző módon, vagy más, a létesítményt igénybe vevő személyeket sértő módon viselkedni tilos.
9. Kérjük látogatóinkat, hogy a játszótéren található ivókutat rendeltetésszerűen és takarékosan használják.
10. A játszótér területén térfigyelő kamerák működnek a személyi és vagyonbiztonság megőrzése érdekében.

A játszótérre belépő személyek jelenlétükkel elfogadják a házirend szabályait.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Határidő: 2023. július 1.

17./ napirendi pont

Javaslat a Belátó-szőlőhegyi Nedeczky dűlő elnevezésének kiterjesztésére

Csete Krisztián polgármester: A Nedeczky dűlő út L-alakú folytatása csak néhány ingatlant érint, a Bizottság javaslata is az, hogy a közterület elnevezését terjesszük ki arra a szakaszra is. A 2515/5 és 2513/16 hrsz-ú utakról lenne szó. Kérem, aki az elnevezést támogatja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
116/2023.(VI.29.) határozata
a Nedeczky dűlő elnevezés kiterjesztéséről**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Csór Belátó-szőlőhegyi 2515/5 és 2513/16 hrsz-ú utak elnevezésére vonatkozó javaslatot megtárgyalta, és az alábbiak szerint döntött:

1./ A 112/2020. (XII.8.) sz. veszélyhelyzeti polgármesteri határozattal megállapított Nedeczky dűlő elnevezést a 2513/21 hrsz-ú út folytatásaként elhelyezkedő 2515/5 és 2513/16 hrsz-ú utakra is kiterjeszti.

2./ Felkéri a jegyzőt a változás KCR nyilvántartásban történő rögzítésére, és a kapcsolódó ingatlanok házszámozására.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 31.

18./ napirendi pont

Kérelem a folyamatban lévő Hungarikum pályázat ügyében

Dr. Hári Gyula, az Értéktár Bizottság elnöke: Két évvel ezelőtt indult a folyamatban lévő Hungarikum pályázatunk, amely már a vége felé közeledik. A tavalyi évre naptárt jelentettünk meg, most a szakácskönyv már műszaki szerkesztés alatt van, a kiállító helyiség felújítását befejeztük. A muzeológus segítőnk előkészítette a kiállításához szükséges berendezéseket. Még folyamatban van tablók illetve szóróanyagok, zsebkalauz elkészítése. A költségvetés



véglegesedett, és az áremelkedések miatt az eredetileg tervezett majdnem négymilliós tartalmat sajnos 226.163 forinttal túlléptük. Ennek az összegnek a megtérítésében kérem a Képviselő-testület támogatását. Az áremelkedés a nyomdai költségeket is jelentősen érintette, és mivel a szakácskönyv esetében nem ingyenes kiadványról van szó, annak az értékesítéséből visszajönne ennek az összegnek a jelentős része.

Csete Krisztián polgármester: Kérem, aki ezt elfogadja, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag – elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
117/2023. (VI.29.) határozata
a Hungarikum pályázat megvalósításához szükséges forrás biztosításáról**

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Hungarikum pályázat megvalósításához szükséges forrás biztosításáról szóló kérelmet, és az alábbi döntést hozza:

1. A Hungarikum pályázat kivitelezésének befejezéséhez szükséges forrást 226.163 forint összegben a saját költségvetéséből biztosítja.
2. Felkéri a jegyzőt, hogy az 1. pontban megjelölt összeget a 2023. évi költségvetés módosításakor tervezze.

Felelős: Csete Krisztián polgármester

Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. július 31.

19./ napirendi pont

Javaslat nyári igazgatási szünet elrendelésére

Csete Krisztián polgármester: A hivatal augusztus 21. és 25. között tartana igazgatási szünetet. Azon a héten a hivatal nem lenne nyitva, ügyeletről gondoskodunk. Kérem, aki egyetért, az kézfeltartással jelezze!

A képviselő-testület 7 igen szavazattal – egyhangúlag - elfogadta a javaslatot és a következő határozatot hozta

**Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
118/2023.(VI.29.) önkormányzati határozata
nyári igazgatási szünet elrendeléséről**

1. Csór Község Önkormányzat Képviselő-testülete igazgatási szünetet rendel el a következők szerint:

2023. augusztus 21. napjától 2023. augusztus 25. napjáig

2. Felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünet alatt a feladatellátás folyamatos biztosítása érdekében az ügyeletről gondoskodjon.

Felelős: Dr. Kmetz Norbert jegyző

Határidő: 2023. augusztus 31.

NAPIREND UTÁN

Dr. Hári Gyula képviselő, az Értéktár Bizottság elnöke: A postatetővel kapcsolatosan szeretnék még néhány szót szólni. Mivel a kastély és a környezete az értéktár része, beszéltünk róla, és szeretnénk megőrizni a tartalmas részeit.

Csete Krisztián polgármester: Tekintettel arra, hogy több kérdés nem volt, egyéb hozzászólás nem hangzott el, megköszönte az ülésen való részvételt, majd az ülést bezárta.

K. m. f.



**Csete Krisztián
polgármester**



**Dr. Kmetz Norbert
jegyző**



**Dr. Hári Gyula
jegyzőkönyv hitelesítő**



**Csete Dezső
jegyzőkönyv hitelesítő**

Jelenléti ív

Csór Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2023. június 29-én 16 óra 30 perckor
megtartott nyilvános üléséhez

Jelen vannak:

Csete Krisztián	polgármester	.....
Palkovics András	alpolgármester	.....
Dr. Hári Gyula	képviselő	.....
Csete Dezső	képviselő	.....
Cseténé Szabados Amrita	képviselő	.....
Dr. Nap Ágnes	képviselő	.....
Ari Orsolya	képviselő	.....

Tanácskozási joggal meghívottak:

Dr. Kmetz Norbert	jegyző	.....
Dancsné Ficsóri Enikő	aljegyző	.....

Bedőcs Andrea	igazgatási ügyintéző,	.....
	jegyzőkönyvvezető	.....

Megjelent vendégek:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

KALMAR CSABA

Kalmar Csaba

Kelt: Csór, 2023. június 29.